

11-5

中華民國 108 年度

中央政府總預算

國家圖書館單位預算



國家圖書館 編

國家圖書館

目 次

中華民國 108 年度

書表名稱	頁次
一、預算總說明	1-18
二、主要表	
1. 歲入來源別預算表	19-20
2. 歲出機關別預算表	21-23
三、附屬表	
1. 歲入項目說明提要表	24-29
2. 歲出計畫提要及分支計畫概況表	30-48
3. 各項費用彙計表	49-52
4. 歲出一級用途別科目分析表	53-54
5. 資本支出分析表	55-56
6. 人事費彙計表	57
7. 預算員額明細表	58-59
8. 公務車輛明細表	60
9. 現有辦公房舍明細表	61-62
10. 捐助經費分析表	63-64
11. 派員出國計畫預算總表	65
12. 派員出國計畫預算類別表—開會、談判	66-69
13. 派員赴大陸計畫預算類別表	70-71
14. 歲出按職能及經濟性綜合分類表	72-73
15. 跨年期計畫概況表	74
16. 立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形報告表	75-77

國家圖書館

預算總說明

中華民國 108 年度

一、現行法定職掌

(一)機關主要職掌

國家圖書館（以下簡稱本館）隸屬於教育部，掌理關於圖書資料之蒐集、編藏、考訂、參考、閱覽、出版品國際交換、全國圖書館事業之研究發展與輔導等事宜。

(二)內部分層業務

- 1.圖書館事業發展組：全國各類圖書館輔導、調查統計、規範標準及圖書館專業人員訓練之規劃、研訂與推廣事宜。
- 2.館藏發展及書目管理組：圖書資料之徵集、選購、分類、編目、書目技術規範修訂及推廣等事項。
- 3.知識服務組：圖書館知識服務及館際合作之規劃、協調、督導與推動執行；並辦理期刊文獻閱覽、典藏、整理及文獻傳遞等事項。
- 4.特藏文獻組：國家珍貴圖書文獻保存政策及作業之規劃、協調、督導與推動執行。
- 5.數位知識系統組：圖書資源數位化典藏、資訊服務政策及作業之規劃、協調、督導與推動執行。
- 6.國際合作組：國際出版品交換及國際圖書資訊館際合作交流之規劃、協調與推動執行。
- 7.漢學研究中心：漢學學術研究合作交流之規劃、協調及推動執行。
- 8.國際標準書號中心：各類型媒體國際標準編碼與出版品預行編目作業之規劃、研擬及推廣。
- 9.書目資訊中心：國內外書目網路合作資源建置之規劃、協調及推動執行。
- 10.出版中心：圖書資訊學專業書刊編印及出版事宜。
- 11.秘書室：文書、庶務、出納、營繕及不屬其他單位事項。
- 12.人事室：辦理人事管理事項。

國家圖書館

預算總說明

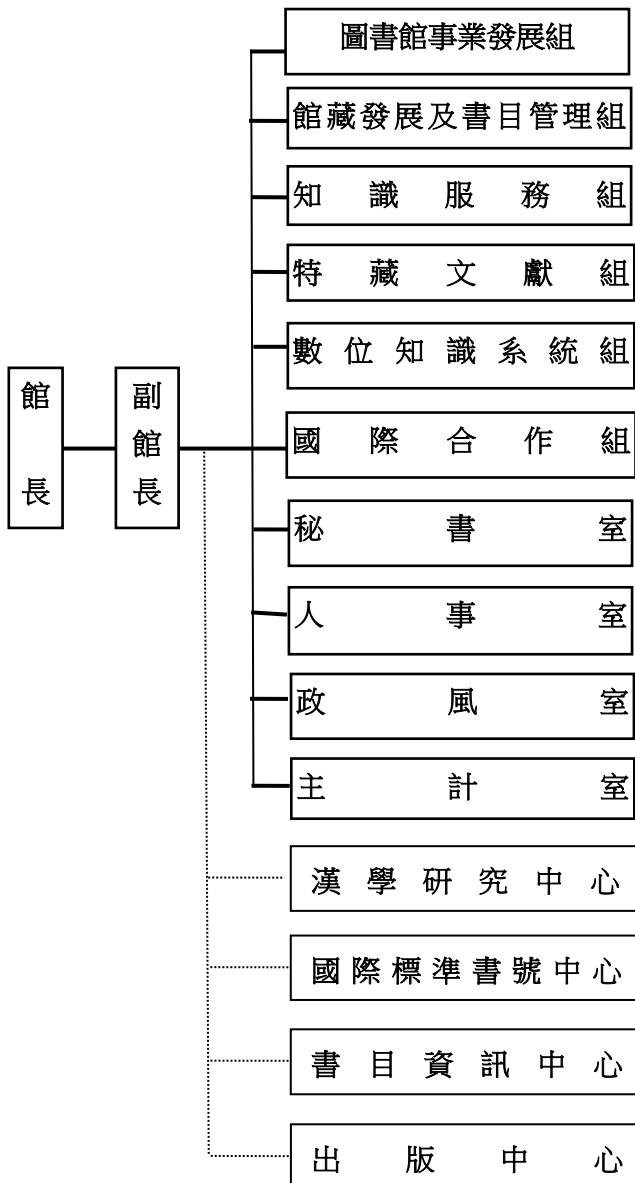
中華民國 108 年度

13.政風室：辦理政風事項。

14.主計室：辦理歲計、會計及統計事項。

(三)組織系統圖及預算員額說明表

1.國家圖書館組織系統圖



國家圖書館

預算總說明

中華民國 108 年度

2.本館 108 年度預算員額說明表

類別	法定編制員額	本年度預算員額	上年度預算員額	與上年度預算員額比較增減
職員	120	120	120	0
駐警	8	8	8	0
技工	3	3	3	0
工友	6	6	6	0
聘用人員	5	5	5	0
約僱人員	12	12	12	0
總計	154	154	154	0

二、施政目標與重點

依「國家圖書館組織法」第一條，本館肩負徵集、整理及典藏全國圖書資訊，弘揚學術，研究、推動及輔導全國各類圖書館發展之任務；爰此，特別盱衡全球圖書資訊專業發展趨勢，訂定「成為國家文化知識及全球華文資源的保存與服務中心。」之施政願景，以及「打造國家圖書館成為文化、社會、經濟、科技的影響力量」、「強化全國圖書館服務，成為知識經濟時代，全民的學習、生活中心及提升國家競爭力的重要力量」、「運用豐富的漢學資源、臺灣學資料及中文館藏，進行國際交流與國際合作，成為華文世界舉足輕重的圖書館」、「推動全國閱讀風氣、促進民眾養成良好閱讀習慣，並具備良好閱讀能力」、「推行圖書館社會價值運動，帶領民眾重新認識新時代圖書館功能和價值」、「推動全國圖書館振興運動，推動公共圖書館建設，充實各類型圖書館館藏及提升服務水準」等 6 項策略方向，實踐本館卓越化、專業化、數位化、國際化、多元化、人性化之經營理念，提供貼心創新的讀者服務，以提升全國民眾之幸福力、知識力、文化力、創造力、閱讀力、專業力及親和力，落實本館既定任務並引領全國圖書館拓展黃金十年新藍圖。

本館依據行政院、教育部 108 年度施政方針，配合中程施政計畫及核定預算額度，

國家圖書館

預算總說明

中華民國 108 年度

並針對當前社經情勢變化及本館未來發展需要，編訂 108 年度施政計畫，其目標與重點如下：

(一)年度施政目標

- 1.促進館藏發展及書目品質：依法徵集、組織中外文圖書、期刊及各類型圖書資源，成為全國圖書資源處理及提供服務中心；辦理臺灣即將出版新書國際標準書號編配及出版品預行編目，整理組織出版圖書資訊，整合書目網路資源合作，推動中文書目國際化，增進書目共享目標。
- 2.推動知識服務與典藏增值：提供讀者閱覽、諮詢及知識增值服務，加強人性化、客制化讀者服務；配合社會發展脈動，主動辦理知識推廣、提供主題資訊資源服務措施，落實民眾終身學習之目標。
- 3.強化特藏文獻典藏與服務：加強特藏文獻之蒐集與維護，持續推動數位典藏計畫，建構特藏文獻資料庫，並藉由展覽與出版，增進華文寶藏之利用效益。
- 4.建設數位知識系統及服務：整合並優化本館入口網站及各類資訊資源平臺，應用新穎科技技術，創新服務功能以強化新知傳播與知識服務。
- 5.促進全國圖書館事業發展：建構完整之圖書館服務體系，研訂圖書館作業規範標準及指南，辦理全國圖書館事業之調查統計，加強圖書館專業人員培育及編印圖書資訊學書刊，增進全民閱讀素養。
- 6.促進國際合作與交流發展：提升國際合作交流層面，積極參與國際文教活動，強化國際交換書刊品質，促進中文資料之利用，拓展臺灣學術成果及國際影響力。
- 7.行政管理專業化及優質化：強化實體館舍建築設備之養護，提升典藏及閱覽空間之機能；規劃興建南部分館暨聯合典藏中心，使服務延伸至南部並澈底解決館藏空間不足之長期問題，建造符合國際潮流之現代化館舍，成為標竿圖書館。
- 8.推動國內外漢學研究發展：蒐集海外漢學研究圖書資訊，報導漢學研究動態，出版漢學研究專業書刊，獎助外籍學人來臺研究，推動國際漢學研究交流。

國家圖書館

預算總說明

中華民國 108 年度

(二)年度重要施政計畫

工作計畫名稱	重要計畫項目		實施內容
一、館藏發展及書目管理	一	圖書資訊徵集入藏數	依據「圖書館法」及本館館藏發展政策，充實本館館藏，徵集國內外出版之圖書、期刊、報紙等各類型資源。
	二	國際標準書號編配數	辦理國際標準書號(ISBN)核發作業。
	三	預行編目量	辦理出版品預行編目(CIP)作業。
	四	入藏圖書資訊分類編目冊(件)數	完成各類型館藏之書目編製，完成研討會論文集篇目及書目建檔，西文書目 RDA 元素精進，提升書目品質及改善技術服務。
	五	中文書目國際化數量	進行中文書目記錄上傳至全球最大書目資料庫 OCLC WorldCat 中，提供全球檢索及抄錄編目。
二、知識服務與典藏	一	入館閱覽人次	設置專科閱覽室，提供館藏書刊、一般諮詢服務、網路資源服務，及協助讀者圖書館利用指導。同時，積極維護本館自動化系統，提供讀者查詢利用。
	二	閱覽證核發件數	辦理閱覽證核發作業。
	三	書刊調閱冊數	提供圖書、期刊及視聽資料調閱服務(含電子全文等)。
	四	讀者諮詢服務件數	提供讀者諮詢服務。
	五	閱讀推廣與藝文展覽活動	辦理各類型閱讀推廣及藝文展覽活動。
	六	提升讀者對服務之滿意程度	辦理讀者滿意度調查作業。
三、特藏文獻典藏與服務	一	特藏文獻資源入藏數量	購置特藏文獻資源並積極爭取名人手稿之捐贈。
	二	辦理特藏文獻利用教	辦理各類型特藏文獻利用

國家圖書館

預算總說明

中華民國 108 年度

工作計畫名稱	重要計畫項目	實施內容
	育推廣活動	教育推廣活動。
	三 舊籍文獻整理作業	進行舊籍文獻盤點與整理。
四、數位知識系統服務	一 各資訊系統使用人次	推廣本館各資訊系統及資料庫利用服務；辦理資訊教育訓練，機關網站、社群媒體營運及服務，以及建置主題網站(頁)並維護其內容。
	二 數位物件長期保存數量	推動數位物件長期保存工作，完成數位物件保存政策之訂定、數位物件盤點及上傳物件至儲存系統。
五、漢學研究業務	一 辦理各項學術活動	辦理漢學相關各類型學術活動。
	二 編印漢學書刊	編輯出版《漢學研究》、《漢學研究通訊》刊物，及發行「漢學研究通訊電子報」。
	三 獎助外籍學人來臺研究	協助獲選學人在臺研究，並協助其與國內各大學和研究機構交流、蒐集資料，增進我國與國際漢學界之交流與合作。
	四 漢學書刊資料蒐藏整理及閱覽服務	徵集大陸及海外漢學研究書刊。
六、圖書館事業發展	一 辦理專業館員培訓	辦理專業人員培訓、在職訓練及國內外標竿圖書館學習參訪。
	二 推動遠距學園數位學習	持續充實「遠距學園」數位課程內容，做為全國圖書資訊專業的數位學習與培訓平台，鼓勵全國圖書館從業人員、公務員及民眾參與線上學習。
	三 辦理閱讀推廣活動	辦理各類型閱讀推廣活動，推動閱讀風氣。
七、國際合作與交流	一 國外交換書刊換入量	收入國際交換書刊。
	二 國外交換書刊輸出量	輸出國際交換書刊。

國家圖書館

預算總說明

中華民國 108 年度

三、以前年度計畫實施成果概述

(一)前(106)年度計畫實施成果概述

工作計畫	實施概況	實施成果
一、館藏發展及書目管理	一、依據「圖書館法」及本館館藏發展政策，充實本館館藏，徵集國內外出版之圖書、期刊、報紙等各類型資源。	一、各類型圖書資源徵集成果如下： 1. 徵集國內出版各類圖書共 111,791 冊，其中大項包括一般圖書 37,218 冊、學位論文 57,598 冊、各級政府出版品 8,854 冊、研究報告 1,814 冊、灰色文獻、會議論文、中文舊籍、升等著作等 6,307 冊。期刊 5,356 種、報紙 84 種。 2. 獲贈圖書資料約 5,748 餘冊(件)。 3. 徵集各國及大陸出版之學術性資料。計外文圖書 3,959 冊、日韓文圖書 6,504 冊、俄文圖書 87 冊、大陸圖書 5,461 冊、外文期刊 1,197 種、日韓文期刊 818 種、外文報紙 12 種、日韓文報紙 5 種。 4. 徵集光碟、唱片、微縮資料、靜畫資料等非書資料數量共 13,445 件。 5. 持續參加「全國學術電子資訊資源共享聯盟 (CONCERT)」、「臺灣學術電子書暨資料庫聯盟 (TAEBDC)」，合作採購國內外各項優質電子資源，並應館藏發展需求持續訂購國內外人文社會科學主題之重要學術電

國家圖書館

預算總說明

中華民國 108 年度

工作計畫	實施概況	實施成果
		子資源，至 106 年底共有 253 種電子資料庫。 6. 數位出版平台系統徵集 2,138 冊國內送存電子書。
	二、辦理國際標準書號 (ISBN) 核發作業。	二、辦理國際標準書號 (ISBN) 核發 44,983 筆，圖書 40,294 種。
	三、辦理出版品預行編目 (CIP) 作業。	三、辦理出版品預行編目 (CIP) 作業 24,974 筆。
	四、完成各類型館藏之書目編製，完成研討會論文集篇目及書目建檔，西文書目 RDA 元素精進，提升書目品質及改善技術服務。	四、完成各類型館藏 226,655 冊 (件) 之書目編製，其中包括圖書 195,856 冊、期刊 855 種、電子書及資料庫 1,136 冊/件、非書資料 16,880 件、線上資料庫轉檔 11,928 筆。完成研討會論文集篇目 7,100 筆書目建檔，2,632 筆西文書目 RDA 元素精進，提升書目品質及改善技術服務。
	五、進行中文書目記錄上傳至全球最大書目資料庫 OCLC WorldCat 中，提供全球檢索及抄錄編目。	五、進行 44,774 筆中文書目記錄上傳至全球最大書目資料庫 OCLC WorldCat 中，提供全球檢索及抄錄編目。
二、知識服務與典藏	一、設置專科閱覽室，提供館藏書刊、一般諮詢服務、網路資源服務，及協助讀者圖書館利用指導。同時，積極維護本館自動化系統，提供讀者查詢利用。	一、到館閱覽利用總人次 593,064 人次。
	二、辦理閱覽證核發作業。	二、辦理閱覽證 52,682 件。
	三、提供圖書、期刊及視聽資料調閱服務 (含電子	三、調閱服務 (含電子全文等)，共計 3,841,435

國家圖書館

預算總說明

中華民國 108 年度

工作計畫	實施概況	實施成果
	全文等)。	冊/件。
	四、提供讀者諮詢服務。	四、讀者諮詢服務件數 53,637 件。
	五、辦理各類型閱讀推廣及藝文展覽活動。	五、閱讀推廣及藝文展覽活動 15 場次。另利用網路加強讀者服務暨宣導，每月發行藝術暨視聽資料中心電子報，至 106 年底已發行 105 期，訂報人次 5,485 人，累計閱報人次達 936,903 人次。
	六、辦理讀者滿意度調查作業。	六、自 106 年 9 月 26 日(二)至 10 月 22 日(日)進行，計發放 1,040 份，回收 852 份，回收率 82%，有效問卷 848 份。統計分析顯示，五大服務項目滿意度平均分數為 4.32 分(以李克特五點量表)，顯示讀者對圖書館提供的服務與設施的滿意程度為滿意趨向非常滿意。
三、特藏文獻典藏與服務	一、參與拍賣競標並積極爭取名人手稿之捐贈。	一、參與拍賣競標計購得《增刪卜易大全》1 函 6 冊、《鐵道案內旅行》1 冊及臺灣前輩詩人《朱芾亭詩稿、信札》45 張；名人手稿捐贈方面，計徵集鍾文音、張系國、夏曼·藍波安、平路、馬水龍、余光中、羅蘭等 50 位作家畫家，手稿畫作逾 200 件。
	二、辦理秋季經典閱讀系列講座、「館藏名家手稿	二、辦理秋季經典閱讀系列 - 「神機妙算：術數、

國家圖書館

預算總說明

中華民國 108 年度

工作計畫	實施概況	實施成果
	特展」、「善本書室特藏文獻主題特展」等活動，藉由展覽及講座，推廣特藏資源之利用。	堪輿與傳統信仰」講座 6 場、「館藏名家手稿特展」3 場、「善本書室特藏文獻主題特展」2 場，總計 11 場次之推廣活動。
	三、進行舊籍文獻盤點與整理。	三、進行舊籍文獻盤點與整理，全年總計完成 12,000 筆。
四、數位知識系統服務	一、推廣本館各資訊系統及資料庫利用服務。辦理資訊教育訓練，機關網站、社群媒體營運及服務。建置主題網站(頁)並維護其內容。	一、網站使用人次達 3 億 8,849 萬人次；自建資料庫使用人次達 3 億 7,980 萬人次。
	二、持續充實臺灣華文電子書內容。	二、臺灣華文電子書新增 2,800 冊共計 674,719 影幅。臺灣華文電子書庫已累積 2 萬 4,211 冊圖書，使用人次逾 10 萬人次。
	三、推動數位物件長期保存工作，完成數位物件保存政策之訂定、數位物件盤點及上載物件至儲存系統。	三、完成 67 萬 9,866 個檔案物件上傳。
五、漢學研究業務	一、辦理各項學術活動，包含研討會、寰宇漢學講座、外交部「臺灣獎助金」學人研究成果發表會、臺灣漢學講座等。	一、各項學術活動成果如下： 1.9 月 23、24 日與臺灣研究基金會共同辦理「總統直選與民主臺灣」學術研討會。10 月 21、22 日與臺灣師範大學全球華文寫作中心合辦「2017 全球華文作家論壇」；11 月 25-26 日與馬來西亞拉曼大學中華研究院合辦「華語語系與南洋書寫：臺灣、馬

國家圖書館

預算總說明

中華民國 108 年度

工作計畫	實施概況	實施成果
		<p>華、新華文學與文化國際研討會」，共 3 場。</p> <p>2. 106 年度計安排 22 場次寰宇漢學講座，邀請當年度獲得獎助與過去獲獎學友 16 位、科技部杜聰明獎得主 1 人發表演講，及舉辦 1 場聯合發表會邀請當年度獲得獎助青年學者 4 位進行聯合發表；另舉辦 4 場外交部「臺灣獎助金」學人研究成果發表會 4 場，加強與本地學者的互動。</p> <p>3. 辦理「紅裙之外-閱讀臺灣女作家」系列講座 6 場。</p> <p>4. 於海外舉辦臺灣漢學講座 8 場。</p> <p>5. 參加美國亞洲學會年會書展，展出臺灣近三年政府出版品和學術論著約 385 種 414 冊，以推廣臺灣學術。</p>
	二、編印出版《漢學研究》、《漢學研究通訊》及發行「漢學研究通訊電子報」。	二、《漢學研究》本年出版第 35 卷第 1-3 期。《漢學研究通訊》本年出版第 36 卷第 1-4 期。「漢學研究通訊電子報」，本年出刊第 133-144 期。106 年共報導 2,065 則消息。編印參加 2018 年美國亞洲學會年會書展展覽目錄 1 種。以上合計 20 種/期。
	三、獎助外籍學人來臺研究，提供機票和研究補助費，並協助其與國內各大學和研究機構交	三、至 12 月底已接待 18 人。

國家圖書館

預算總說明

中華民國 108 年度

工作計畫	實施概況	實施成果
	流、蒐集資料，對增進我國與國際漢學界之交流與合作著有績效。	
	四、徵集大陸及海外漢學研究書刊。	四、徵集大陸及海外漢學研究書刊計 3,079 冊。
六、圖書館事業發展	一、辦理「美加雙城學習參訪團」、「新加坡公共圖書館學習參訪團」、「各縣市公共圖書館專業精進實施計畫（含教育訓練及專家輔導）」。舉辦國際圖書館標竿觀摩學習參訪分享會。	一、圖書館員標竿觀摩共辦理 22 場次 420 人次參加。
	二、辦理專業人員培訓及在職訓練，包括國際圖書館標竿觀摩及學習參訪分享會、公共圖書館基礎管理課程及進階課程、公共圖書館館員專業發展與在職訓練、與國立政治大學公企中心合辦館員在職訓練及推動館內教育訓練等。	二、專業人員培訓及在職訓練共辦理 19 場次 1,031 人次參加。
	三、持續開放「遠距學園」數位學習系統，做為全國圖書資訊專業的數位學習與培訓平台，嘉惠全國圖書館從業人員、公務員及民眾。	三、推展「遠距學園」公務員線上課程，新增逾 100 門課程。
	四、印製圖書館館員專業知能指標研訂芻議彙編本。	四、已將各類型圖書館館員專業知能指標研訂芻議電子檔上網公開閱覽，惟配合圖書館教育訓練所需，本年印製《我國公共圖書館工作人員專業知能研訂芻議》200 本及《我國

國家圖書館

預算總說明

中華民國 108 年度

工作計畫	實施概況	實施成果
		高中高職圖書館館員專業知能指標研訂芻議》500 本。
七、國際合作與交流	一、辦理國際交換書刊換入作業，充實館藏資源。	一、收入國際交換書刊 11,687 冊(件)、非書資料 9,370 冊(件)，合計 21,057 冊(件)。
	二、辦理國際交換書刊輸出作業，加強文化交流。	二、輸出國際交換圖書 8,053 冊(件)、期刊 18,355 冊(件)，合計 26,408 冊(件)。

(二)上年度已過期間(107 年 1 月 1 日至 6 月 30 日止)計畫實施成果概述

工作計畫	實施概況	實施成果
一、館藏發展及書目管理	一、依據「圖書館法」及本館館藏發展政策，充實本館館藏，徵集國內外出版之圖書、期刊、報紙等各類型資源。	<p>一、各類型圖書資源徵集成果如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 徵集國內出版各類圖書共 39,179 冊，其中大項包括一般圖書 18,930 冊、學位論文 12,932 冊、各級政府出版品 3,857 冊、研究報告 1,975 冊、灰色文獻、會議論文、中文舊籍、升等著作等 1,485 冊。期刊 5,365 種、報紙 84 種。 2. 獲贈圖書資料約 2,956 餘冊(件)。 3. 徵集各國及大陸出版之學術性資料。計外文圖書 2,181 冊、日韓文圖書 2,120 冊、大陸圖書 2,442 冊、外文期刊 1,197 種、日韓文期刊 305 種、外文報紙 11 種、日韓文報紙 5 種。 4. 徵集光碟、唱片、微縮資

國家圖書館

預算總說明

中華民國 108 年度

工作計畫	實施概況	實施成果
		料、靜畫資料等非書資料數量共 6,156 件。 5. 持續參加「全國學術電子資訊資源共享聯盟 (CONCERT)」、「臺灣學術電子書暨資料庫聯盟 (TAEBDC)」，合作採購國內外各項優質電子資源，並應館藏發展需求持續訂購國內外人文社會科學主題之重要學術電子資源，至 107 年 6 月底共有 254 種電子資料庫。 6. 數位出版平台系統徵集 866 冊國內送存電子書。
	二、辦理國際標準書號 (ISBN) 核發作業。	二、辦理國際標準書號 (ISBN) 核發 19,589 筆，圖書 17,171 種。
	三、辦理出版品預行編目 (CIP) 作業。	三、辦理出版品預行編目 (CIP) 作業 10,998 筆。
	四、完成各類型館藏之書目編製，完成研討會論文集篇目及書目建檔，西文書目 RDA 元素精進，提升書目品質及改善技術服務。	四、完成各類型館藏 80,113 冊(件)之書目編製，其中包括圖書 69,341 冊、期刊 168 種、電子書及資料庫 1,564 冊/件、非書資料 4,842 筆、線上資料庫轉檔 4,198 筆。完成研討會論文集篇目 1,799 筆書目建檔。
	五、進行中文書目記錄上傳至全球最大書目資料庫 OCLC WorldCat 中，提供全球檢索及抄錄編目。	五、進行 30,595 筆中文書目記錄上傳至全球最大書目資料庫 OCLC WorldCat 中。
二、知識服務與典藏	一、設置專科閱覽室，提供館藏書刊、一般諮詢服務、網路資源服務，及	一、到館閱覽利用總人次 289,023 人次。

國家圖書館

預算總說明

中華民國 108 年度

工作計畫	實施概況	實施成果
	協助讀者圖書館利用指導。同時，積極維護本館自動化系統，提供讀者查詢利用。	
	二、辦理閱覽證核發作業。	二、辦理閱覽證 20,029 件。
	三、提供圖書、期刊及視聽資料調閱服務(含電子全文等)。	三、調閱服務(含電子全文等)，共計 1,855,692 冊/件。
	四、提供讀者諮詢服務。	四、讀者諮詢服務件數 22,112 件。
	五、辦理各類型閱讀推廣及藝文展覽活動。	五、閱讀推廣及藝文展覽活動 20 場次。另利用網路加強讀者服務暨宣導，每月發行藝術暨視聽資料中心電子報，至 107 年 6 月已發行 111 期，訂報人次 5,508 人，累計閱報人次達 1,038,868 人次。
	六、辦理讀者滿意度調查作業。	六、依本年度工作計畫，將於 9-10 月進行年度滿意度調查。
三、特藏文獻典藏與服務	一、參與拍賣競標並積極爭取名人手稿之捐贈。	一、參與拍賣競標計購得《泉幣圖說》、《金石定例》、《臺灣通史》、《臺灣森林手簿》等舊籍 8 種，嚴家淦、梁寒操、許君武等人信札手稿 5 件，「大唐王居士塼塔之銘」等拓片 2 件、《第二回東亞大都市會議紀念相簿》1 冊等計 16 項；名人手稿捐贈方面，計徵集李家同、林煥彰、李永平、張秀亞、韓秀、羅宗濤、褚問鵬等 15 人，共 1,740 件。

國家圖書館

預算總說明

中華民國 108 年度

工作計畫	實施概況	實施成果
	二、辦理秋季經典閱讀系列講座、「館藏名家手稿特展」、「善本書室特藏文獻主題特展」等活動，藉由展覽及講座，推廣特藏資源之利用。	二、規劃秋季經典閱讀系列 - 「細說江湖：談武論俠話古今」，預定 8-10 月辦理 6 場講座；另於 4 月起於四樓穿堂辦理「國家圖書館館藏之最」古籍文獻展、4 月 18 日至 22 日辦理「國家寶藏大觀：國家圖書館慶祝建館 85 周年國寶特展」、6 月 29 日至 7 月 30 日辦理捷克畫家湯瑪士·瑞杰可(Tomas Rizek)個展。
	三、進行舊籍文獻盤點與整理。	三、進行舊籍文獻盤點與整理，1-6 月總計完成 6,600 筆。
四、數位知識系統服務	一、推廣本館各資訊系統及資料庫利用服務。辦理資訊教育訓練，機關網站、社群媒體營運及服務。建置主題網站(頁)並維護其內容。	一、網站使用人次達 2 億 4,191 萬人次；自建資料庫使用人次達 2 億 4,038 萬人次。
	二、持續充實臺灣華文電子書內容。	二、臺灣華文電子書新增掃描 990 冊共計 163,360 影幅，已上傳 63 冊，待上傳 927 冊。
	三、推動數位物件長期保存工作，完成數位物件保存政策之訂定、數位物件盤點及上載物件至儲存系統。	三、完成 40 萬 4,202 個檔案物件上傳。
五、漢學研究業務	一、辦理各項學術活動，包含研討會、寰宇漢學講座、外交部「臺灣獎助金」學人研究成果發表會、臺灣漢學講座等。	一、各項學術活動成果如下： 1.6 月 2、3 日與台灣研究基金會等單位合辦「從西方中心到後西方世界－21

國家圖書館

預算總說明

中華民國 108 年度

工作計畫	實施概況	實施成果
		<p>世紀新興全球秩序之探索」學術研討會。6月7、8日與捷克科學院亞非研究所共同辦理「操控媒體：明以降中國的新聞與『假新聞』國際學術研討會」。</p> <p>2. 107年度已完成寰宇漢學講座計6場；另舉辦外交部「臺灣獎助金」學人研究成果發表會3場。</p> <p>3. 辦理「詠歎·樂未央—原住民文學世界中的想像、真實與記憶」系列講座4場。</p> <p>4. 於海外舉辦臺灣漢學講座4場。</p> <p>5. 參加美國亞洲學會年會書展，展出臺灣近三年政府出版品和學術論著約350種，以推廣臺灣學術。</p>
	<p>二、編印出版《漢學研究》、《漢學研究通訊》及發行「漢學研究通訊電子報」。</p>	<p>二、《漢學研究》出版第35卷第4期、36卷第1期。《漢學研究通訊》出版第37卷第1-2期。「漢學研究通訊電子報」出刊第145-151期。編印參加2018年歐洲漢學雙年會書展展覽目錄1種。以上合計10種/期。同時完成漢學研究通訊電子報結合GIS功能。</p>
	<p>三、獎助外籍學人來臺研究，提供機票和研究補助費，並協助其與國內各大學和研究機構交流、蒐集資料，對增進</p>	<p>三、至6月底已接待13人。</p>

國家圖書館

預算總說明

中華民國 108 年度

工作計畫	實施概況	實施成果
	我國與國際漢學界之交流與合作著有績效。	
	四、徵集大陸及海外漢學研究書刊。	四、徵集大陸及海外漢學研究書刊計 1,778 冊。
六、圖書館事業發展	一、辦理專業人員培訓及在職訓練，包括國際圖書館標竿觀摩及學習參訪分享會、公共圖書館基礎管理課程及進階課程、公共圖書館館員專業發展與在職訓練、與國立政治大學公企中心合辦館員在職訓練及推動館內教育訓練等。	一、辦理專業人員培訓及在職訓練，完成公共圖書館 3 場次進階課程，2 場次基礎課程；規劃歐美標竿圖書館學習參訪團 2 梯次；與國立政治大學公企中心合辦「圖書館專業人員進修學士學分班」第 19 期及完成館內教育訓練 16 場次。
	二、持續開放「遠距學園」數位學習系統，做為全國圖書資訊專業的數位學習與培訓平台，嘉惠全國圖書館從業人員、公務員及民眾。	二、截至 6 月底前已新增 49 門數位學習課程，並辦理 6 場推廣。
	三、辦理各類型閱讀推廣活動。	三、辦理 27 場次閱讀推廣活動。
七、國際合作與交流	一、辦理國際交換書刊換入作業，充實館藏資源。	一、收入國際交換書刊 6,213 冊、非書資料 4,287 (件)，合計 10,500 冊(件)。
	二、辦理國際交換書刊輸出作業，加強文化交流。	二、輸出國際交換圖書 5,469 冊(件)、期刊 7,776 冊(件)，合計 13,245 冊(件)。

國家圖書館
歲入來源別預算表
中華民國 108 年度

經資門併計

單位：新臺幣千元

款	科 目			本年度預算數	上年度預算數	前年度決算數	本年度與 上年度比較	說 明
	項	目	節					
				3,984	3,878	6,814	106	
			合計					
2			0400000000 罰款及賠償收入	-	-	2,388	-	
	91		0421730000 國家圖書館	-	-	2,388	-	
		1	0421730200 沒入及沒收財物	-	-	330	-	
		1	0421730201 沒入金	-	-	330	-	前年度決算數係沒收廠商押標金收入。
		2	0421730300 賠償收入	-	-	2,058	-	
		1	0421730301 一般賠償收入	-	-	2,058	-	前年度決算數主要係廠商逾期違約之賠償收入。
3			0500000000 規費收入	1,840	1,700	2,182	140	
	81		0521730000 國家圖書館	1,840	1,700	2,182	140	
		1	0521730300 使用規費收入	1,840	1,700	2,182	140	
		1	0521730305 資料使用費	240	240	356	0	本年度預算數係提供館際合作複印服務及補發閱覽證之工本費等收入。
		2	0521730312 場地設施使用費	1,600	1,460	1,827	140	本年度預算數係國際會議廳及停車場等使用費收入。
4			0700000000 財產收入	1,172	1,172	1,230	0	
	103		0721730000 國家圖書館	1,172	1,172	1,230	0	
		1	0721730100 財產孳息	1,172	1,172	1,230	0	
		1	0721730105 權利金	90	90	121	0	本年度預算數係出版品推廣使用之權利金收入。
		2	0721730106 租金收入	1,082	1,082	1,109	0	本年度預算數係員工餐廳及郵局提款機等場地租金收入。
7			1100000000 其他收入	972	1,006	1,013	-34	

國家圖書館 歲入來源別預算表

中華民國 108 年度

單位：新臺幣千元

經資門併計

科			目	本年度預算數	上年度預算數	前年度決算數	本年度與 上年度比較	說 明
款	項	節	名稱及編號					
103			1121730000 國家圖書館	972	1,006	1,013	-34	
		1	1121730900 雜項收入	972	1,006	1,013	-34	
		1	1121730901 收回以前年度歲出	20	5	111	15	本年度預算數係收回以前年度期刊停刊退款繳庫數。
		2	1121730909 其他雜項收入	952	1,001	902	-49	本年度預算數係借用宿舍員工自薪資扣回繳庫數、出售出版品及文創暨招標文件工本費等收入。

國家圖書館 歲出機關別預算表

中華民國 108 年度

經資門併計

單位：新臺幣千元

科 目				本年度預算數	上年度預算數	本年度與 上年度比較	說 明	
款	項	目	節					名稱及編號
11	5		0020000000	450,033	369,410	80,623	1. 本年度預算數316,648千元，包括人事費148,176千元，業務費46,974千元，設備及投資121,426千元，獎補助費72千元。 2. 本年度預算數之內容與上年度之比較如下： (1) 人員維持費148,176千元，較上年度核實減列人事費220千元。 (2) 基本行政工作維持費43,172千元，較上年度減列水電費等95千元。 (3) 國家圖書館南部分館暨聯合典藏中心建設計畫總經費4,282,077千元，分5年辦理，107年度已編列49,489千元，本年度續編第2年經費155,300千元，本科目編列125,300千元，較上年度增列75,811千元。	
			教育部主管	450,033	369,410	80,623		
			0021730000	450,033	369,410	80,623		
			國家圖書館	450,033	369,410	80,623		
				5321730000	450,033	369,410		80,623
				文化支出	450,033	369,410		80,623
				5321730100	316,648	241,152		75,496
			1	一般行政				
			2	5321731000				
			館務業務活動	130,248	126,192	4,056		
			5321731020	32,926	31,926	1,000		
		1	館藏發展及書目管理					
			5321731021	55,344	51,788	3,556		
		2	知識服務與典藏					

國家圖書館 歲出機關別預算表

中華民國 108 年度

單位：新臺幣千元

經資門併計

科 目				本年度預算數	上年度預算數	本年度與 上年度比較	說 明	
款	項	目	節					名稱及編號
			3	5321731022 特藏文獻典藏與服務	4,663	4,263	400	(2)期刊文獻及知識支援參考服務經費9,593千元，較上年度增列更新應用系統等經費2,128千元。 (3)引文索引資料庫經費24,000千元，與上年度同。
			4	5321731023 數位知識系統服務	14,723	15,023	-300	1. 本年度預算數4,663千元，包括業務費4,384千元，設備及投資279千元。 2. 本年度預算數4,663千元，係特藏文獻閱覽及典藏等經費，較上年度增列辦理專題展覽等經費400千元。
			5	5321731024 漢學研究業務	13,113	13,113	0	1. 本年度預算數14,723千元，包括業務費13,215千元，設備及投資1,508千元。 2. 本年度預算數14,723千元，係資訊作業系統服務等經費，較上年度減列系統功能擴充等經費300千元。
			6	5321731025 圖書館事業發展	3,002	3,302	-300	1. 本年度預算數13,113千元，包括業務費11,880千元，設備及投資1,233千元。 2. 本年度預算數13,113千元，係漢學研究交流及資源服務等經費，與上年度同。
			7	5321731026 國際合作及交流	6,477	6,777	-300	1. 本年度預算數3,002千元，均為業務費。 2. 本年度預算數3,002千元，係圖書館事業研究及輔導等經費，較上年度減列出版品稿費及印刷費等經費300千元。
		3		5321739000 一般建築及設備	2,366	1,295	1,071	
			1	5321739011 交通及運輸設備	1,500	-	1,500	新增汰換首長專用車1輛經費如列數。
			2	5321739019 其他設備	866	1,295	-429	本年度預算數之內容與上年度之比較如下： 1. 更新安全監控與監視系統及空調機電設備等經費866千元。 2. 上年度更新安全監控與監視系統、汰換升降機與零件及更新空調機電設備等預算業已編竣，所列1,295千元如數減列。

國家圖書館
歲出機關別預算表

中華民國 108 年度

經資門併計

單位：新臺幣千元

科 目				本年度預算數	上年度預算數	本年度與 上年度比較	說 明
款	項	目	節				
		4		771	771	0	仍照上年度預算數編列。

國家圖書館
歲入項目說明提要表

中華民國108年度

單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	0521730300 使用規費收入	-0521730305 -資料使用費	預算金額	240	承辦單位	數位知識系統組
------------	----------------------	-----------------------	------	-----	------	---------

歲 入 項 目 說 明

- | | |
|---|--|
| <p>一、項目內容
館際合作複印服務、補發閱覽證之工本費及掃描服務等收入。</p> | <p>二、法令依據
上項收入經鈞院核定後編列本年度歲入預算。</p> |
|---|--|

金 額 及 說 明

款	項	目	節	名 稱	金 額	說 明
3				0500000000 規費收入	240	
	81			0521730000 國家圖書館	240	
		1		0521730300 使用規費收入	240	
			1	0521730305 資料使用費	240	本年度預算數240千元，包括： 1. 提供館際合作複印服務收入100千元。 2. 補發閱覽證之工本費收入90千元。 3. 提供圖書、古籍、書畫等掃描服務收入50千元。

國家圖書館
歲入項目說明提要表

中華民國108年度

單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	0521730300 使用規費收入	-0521730312 -場地設施使用費	預算金額	1,600	承辦單位	秘書室
------------	----------------------	-------------------------	------	-------	------	-----

歲 入 項 目 說 明

一、項目內容

國際會議廳及停車場等使用費收入。

二、法令依據

上項收入經鈞院核定後編列本年度歲入預算。

金 額 及 說 明

款	項	目	節	名 稱	金 額	說 明
3				0500000000 規費收入	1,600	
	81			0521730000 國家圖書館	1,600	
		1		0521730300 使用規費收入	1,600	
			2	0521730312 場地設施使用費	1,600	本年度預算數1,600千元，包括： 1. 國際會議廳使用費收入900千元。 2. 讀者停車場使用費收入700千元。

國家圖書館
歲入項目說明提要表

中華民國108年度

單位：新臺幣千元

來源子目及 細目與編號	0721730100 財產孳息	-0721730105 -權利金	預算金額	90	承辦單位	圖書館事業發展組
----------------	--------------------	---------------------	------	----	------	----------

歲 入 項 目 說 明

一、項目內容

本館出版品推廣使用等權利金收入。

二、法令依據

上項收入經鈞院核定後編列本年度歲入預算。

金 額 及 說 明

款	項	目	節	名 稱	金 額	說 明
4				0700000000 財產收入	90	
	103			0721730000 國家圖書館	90	
		1		0721730100 財產孳息	90	
			1	0721730105 權利金	90	本館出版品推廣使用之權利金收入90千元。

國家圖書館
歲入項目說明提要表

中華民國108年度

單位：新臺幣千元

來源子目及 細目與編號	0721730100 財產孳息	-0721730106 -租金收入	預算金額	1,082	承辦單位	秘書室
----------------	--------------------	----------------------	------	-------	------	-----

歲 入 項 目 說 明

一、項目內容

資訊檢索列印與影印服務作業、員工餐廳及郵局
提款機等場地之租金收入。

二、法令依據

上項收入經鈞院核定後編列本年度歲入預算。

金 額 及 說 明

款	項	目	節	名 稱	金 額	說 明
4				0700000000 財產收入	1,082	
	103			0721730000 國家圖書館	1,082	
		1		0721730100 財產孳息	1,082	
			2	0721730106 租金收入	1,082	本年度預算數1,082千元，包括： 1. 員工餐廳及郵局提款機等場地租金收入850千元。 2. 資訊檢索列印與影印服務作業之場地租金收入232千元。 。

國家圖書館 歲入項目說明提要表

中華民國108年度

單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	1121730900 雜項收入	-1121730901 -收回以前年度歲出	預算金額	20	承辦單位	秘書室
------------	--------------------	--------------------------	------	----	------	-----

歲 入 項 目 說 明

一、項目內容

收回以前年度期刊停刊退款繳庫數。

二、法令依據

上項收入經鈞院核定後編列本年度歲入預算。

金 額 及 說 明

款	項	目	節	名 稱	金 額	說 明
7				1100000000 其他收入	20	
	103			1121730000 國家圖書館	20	
		1		1121730900 雜項收入	20	
			1	1121730901 收回以前年度歲出	20	本年度預算數係收回以前年度期刊停刊退款繳庫數。

國家圖書館
歲入項目說明提要表

中華民國108年度

單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	1121730900 雜項收入	-1121730909 -其他雜項收入	預算金額	952	承辦單位	秘書室
------------	--------------------	------------------------	------	-----	------	-----

歲 入 項 目 說 明

一、項目內容

出售出版品及文創、員工停車場使用費暨招標文件之工本費等收入。

二、法令依據

上項收入經鈞院核定後編列本年度歲入預算。

金 額 及 說 明

款	項	目	節	名 稱	金 額	說 明
7				1100000000 其他收入	952	
	103			1121730000 國家圖書館	952	
		1		1121730900 雜項收入	952	
			2	1121730909 其他雜項收入	952	本年度預算數952千元，包括： 1. 提供普通本線裝書複印服務收入2千元。 2. 出售出版品及文創收入660千元。 3. 數位資源授權資料使用費收入26千元。 4. 員工停車場使用費收入240千元。 5. 員工借用宿舍自薪資扣回繳庫數8千元。 6. 出售招標文件工本費及變賣廢紙、碳粉匣等收入16千元。 。

國家圖書館
歲出計畫提要及分支計畫概況表
中華民國108年度

經費門併計

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5321730100 一般行政	預算金額	316,648
-----------	-----------------	------	---------

計畫內容：

1. 辦理本館館舍各項建築設施、空調機電設施、環境設施及支援館務運作等之一般行政管理工。
2. 籌建國家圖書館南部分館暨聯合典藏中心所需經費。

預期成果：

1. 維護館舍機能，強化行政管理，促進業務推行，提升服務品質。
2. 建造符合國際潮流之現代化館舍，提供優質的閱覽環境及完善的典藏環境，以提升全國圖書館服務品質。

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
01 人員維持	148,176	人事室	1. 處理一般行政，配合各項業務推行。
0100 人事費	148,176		2. 職員120人，聘用5人，僱用12人，駐衛警8人，技工友9人，支領之薪俸、加給等待遇104,420千元。
0103 法定編制人員待遇	92,750		3. 員工年終工作獎金、特殊功勳獎賞、考績獎金等18,600千元。
0104 約聘僱人員待遇	8,333		4. 員工休假補助等2,100千元。
0105 技工及工友待遇	3,337		5. 員工超時加班費750千元、值班費400千元及不休假加班費3,000千元，合共4,150千元。
0111 獎金	18,600		6. 職員退休撫卹、約聘僱人員離職儲金、技工友退休撫卹公提部分8,230千元。
0121 其他給與	2,100		7. 政府負擔之公保、勞保、健保等保費補助10,676千元。
0131 加班值班費	4,150		
0143 退休離職儲金	8,230		
0151 保險	10,676		
02 基本行政工作維持	43,172	秘書室	基本行政工作維持包括館舍維護管理、環境維護、空調機電設施、安全警衛暨其他行政工作，編列各項費用如下：
0200 業務費	41,924		1. 教育訓練費：參加及辦理各項專業訓練演習等教育訓練費用20千元。
0201 教育訓練費	20		2. 水電費：13,365千元。
0202 水電費	13,365		3. 通訊費：郵資、電話費等1,627千元。
0203 通訊費	1,627		4. 其他業務租金：國際會議廳音控系統、數位電子交換機、影印機租賃等經費2,215千元。
0219 其他業務租金	2,215		5. 稅捐及規費：公務車輛牌照稅及其他規費等18千元。
0221 稅捐及規費	18		6. 保險費：辦理建築物火險及附加險、公務車輛保險等240千元。
0231 保險費	240		7. 臨時人員酬金：臨時人員薪資、勞健保及勞退準備金800千元。
0249 臨時人員酬金	800		8. 按日按件計資酬金：法律顧問費、審查費、出席費、稿費、講座鐘點費、演講費等330千元。
0250 按日按件計資酬金	330		9. 物品：油料、辦公文具紙張、清潔用品、耗材、安全防護用配備等經費1,200千元。
0271 物品	1,200		
0279 一般事務費	11,463		
0282 房屋建築養護費	840		
0283 車輛及辦公器具養護費	104		
0284 設施及機械設備養護費	9,404		
0291 國內旅費	120		
0294 運費	10		

國家圖書館
歲出計畫提要及分支計畫概況表
中華民國108年度

經資門併計

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5321730100 一般行政	預算金額	316,648
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說 明
0295 短程車資	10		10. 一般事務費： (1) 藝文及文康活動費：預算員額154人，每人2,000元，合計308千元。 (2) 資訊圖書館及首長宿舍管理費1,072千元。 (3) 全館環境清潔、佈置及消毒5,000千元。 (4) 戶外庭園及室內盆栽養護320千元。 (5) 停車場管理700千元。 (6) 工作績效與服務品質考評費用54千元及員工協助方案費用30千元。 (7) 製作館藏文創推廣品進行販售及推廣用200千元。 (8) 依規定對於表現優秀公務員個人或團體予以獎勵35千元。 (9) 辦理有關事務性行政服務等工作所需人力經費540千元。 (10) 其他辦理行政管理需求與公務需求等雜支3,204千元。 11. 房屋建築養護費：現有館舍房屋、藝術暨視聽資料中心、資訊圖書館及首長宿舍等所需修繕費840千元。 12. 車輛及辦公器具養護費： (1) 車輛養護費36千元，包括首長專用車1輛34千元及公務用機車1輛2千元 (2) 辦公器具養護費68千元。 13. 設施及機械設備養護費： (1) 空調設施維護3,684千元。 (2) 機電設施維護及材料4,155千元。 (3) 電梯(6部)維護：500千元。 (4) 中央監控、監視及圖書館安全等系統維護900千元。 (5) 消防及安全設施檢修108千元。 (6) 水質檢測57千元。 14. 國內旅費：因公出差旅費120千元。 15. 運費：廢棄物搬運及辦理空間調整傢俱搬運等10千元。 16. 短程車資10千元。 17. 依規定標準編列特別費158千元。
0299 特別費	158		
0300 設備及投資	1,176		
0319 雜項設備費	1,176		
0400 獎補助費	72		
0475 獎勵及慰問	72		

國家圖書館
歲出計畫提要及分支計畫概況表
中華民國108年度

經資門併計

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5321730100 一般行政	預算金額	316,648
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說 明
03 國家圖書館南部分館暨聯合典藏中心籌建計畫	125,300	秘書室	18. 雜項設備：各項維持業務正常運作所需之設備1,176千元。 19. 退休(職)人員及遺族三節慰問金72千元。 國家圖書館南部分館暨聯合典藏中心建設計畫，經行政院106年12月28日院臺教字第1060042313號函核定，總經費4,282,077千元，係由教育部及本館分年辦理，執行期間106年至110年。本館107年編列49,489千元，本年度編列125,300千元。
0200 業務費	5,050		
0250 按日按件計資酬金	100		1. 按日按件計資酬金：執行計畫所需各項審查會及諮詢會等會議之出席費、講座鐘點費及稿費等100千元。
0279 一般事務費	4,850		2. 一般事務費：南館及聯典中心之典藏內容及創新服務規劃和建置與其他行政作業費4,850千元。
0291 國內旅費	100		3. 國內旅費：因公出差旅費100千元。
0300 設備及投資	120,250		4. 土地：用地取得費46,900千元（基地內新生段0150地號國有部分抵稅地之有償撥用費）。
0301 土地	46,900		
0302 房屋建築及設備費	73,350		5. 房屋建築及設備費：技術服務費49,500千元（包含委託專案管理技術服務費 10,500千元、委託設計及監造技術服務費39,000千元）、新建工程費及空氣污染防制費23,250千元、工程管理費600千元。

國家圖書館
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國108年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5321731020 館藏發展及書目管理	預算金額	32,926
-----------	----------------------	------	--------

計畫內容：

1. 依據本館館藏發展政策徵集中外文圖書、期刊、報紙、非書資料、電子資源及電子資料庫等各類型圖書資訊。
2. 圖書資料之分類與編目，各項技術服務標準規範之規劃、研訂與推廣。
3. 國際標準書號中心為全國出版機構(含個人)編配即將出版新書之國際標準書號(ISBN)；編製出版品預行編目資料(CIP)；有聲音樂性出版品之國際標準錄音錄影資料代碼(ISRC)相關業務等，並出版《臺灣出版與閱讀季刊》、建置維護「全國新書資訊網」。
4. 推動書目網路合作編目業務，蒐集各類型資料之書目資訊，建立兼具聯合目錄功能之國家書目資料庫。

預期成果：

1. 蒐集、整理、典藏各類型圖書資訊，充實館藏，並提供各界研究參考。
2. 完成國家書目之編製，建立全國書目資料庫，以標準規範建檔，以利各類型圖書館轉載抄錄，提供民眾查詢、檢索及利用。
3. 全國出版品編製ISBN及CIP資料，有聲音樂性出版品之ISRC的管理，使我國出版圖書資料符合國際化、標準化，能與國際接軌。並且提供臺灣最新出版資訊予民眾、圖書館、出版業界選購優質好書依據。
4. 充實全國圖書書目資訊網，強化國家書目及聯合目錄功能，達到一館編目多館分享的目標，並提供各界查詢利用。

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
01 圖書資訊採訪	19,731	館藏發展及書目管理組	書刊採訪業務包括圖書資訊徵集、整理、建檔等業務所需，編列各項費用如下：
0200 業務費	6,419		
0201 教育訓練費	7		1. 教育訓練費：參加業務相關展覽、研習等專業訓練費7千元。
0249 臨時人員酬金	909		2. 臨時人員酬金：協助處理圖書採訪作業臨時人員薪資、勞健保及勞退準備金909千元。
0250 按日按件計資酬金	18		3. 按日按件計資酬金：邀請專家學者出席會議提供諮詢意見、審查等出席費18千元。
0262 國內組織會費	5		4. 國內組織會費：參加臺灣數位出版聯盟年費5千元。
0271 物品	910		5. 物品：
0279 一般事務費	4,570		(1) 購置辦公文具紙張、館藏處理用具及用品等經費80千元。
0300 設備及投資	13,312		(2) 購置報章雜誌等經費830千元。
0319 雜項設備費	13,312		6. 一般事務費：訂購電子資料庫連線使用權，送存、贈送、交換、採購圖書資料(含紙本、視聽資料)之燻蒸、裝訂、建檔、處理、搬運，舉辦贈書相關活動，倉儲管理費等費用4,570千元。
			7. 雜項設備費：徵集各類型圖書資訊及文獻資料數位化等13,312千元，包括：
			(1) 中文圖書。
			(2) 西文圖書。
			(3) 日韓文圖書。
			(4) 大陸圖書。
			(5) 中文期刊。
			(6) 西文期刊。
			(7) 日韓文期刊。

國家圖書館
歲出計畫提要及分支計畫概況表
中華民國108年度

經資門併計

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5321731020 館藏發展及書目管理	預算金額	32,926
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說 明
02 圖書資訊編目	7,800	館藏發展及書目管理組	(8)臺灣文獻。 (9)非書資料。 (10)全國共用性優質電子資源。 (11)文獻資料數位化。
0200 業務費	7,800		圖書資訊組織基本業務之維持包括：書目資料之建檔、資料庫之整理、網站之建置與維護、編目技術規範之制訂與宣導、舉辦或參加相關教育訓練等。編列各項費用如下：
0201 教育訓練費	20		1.教育訓練費：參加業務相關研習等專業訓練費20千元。
0249 臨時人員酬金	537		2.臨時人員酬金：臨時人員薪資、勞健保及勞退準備金537千元。
0250 按日按件計資酬金	100		3.按日按件計資酬金：邀請專家學者出席會議提供諮詢、審查、演講授課、撰稿、編輯校對、講義製作等費用100千元。
0261 國際組織會費	50		4.國際組織會費：參加線上電腦圖書館中心(0 CLC)年費50千元。
0271 物品	90		5.物品：購置編目工具資料、圖書資料加工耗材、文具紙張、電腦與事務機相關耗材及用品等費用90千元。
0279 一般事務費	6,993		6.一般事務費：圖書分類編目作業費、圖書加工處理費、倉儲管理費、出版、印刷、獎牌證書製作、環境佈置、接待外賓、獎勵等雜支6,993千元。
0291 國內旅費	10		7.國內旅費：因公出差旅費10千元。
03 國際編碼及預行編目	3,674	國際標準書號中心	國際標準書號中心業務包括國際標準書號(ISBN)的編配、出版品預行編目(CIP)的編製、國際標準錄音錄影資料代碼(ISRC)的編配管理，及臺灣出版與閱讀季刊的編輯發行等。編列各項費用如下：
0200 業務費	3,674		
0201 教育訓練費	5		1.教育訓練費：辦理及參加業務相關研習等專業訓練費5千元。
0203 通訊費	168		2.通訊費：臺灣出版與閱讀季刊郵費等168千元。
0250 按日按件計資酬金	354		3.按日按件計資酬金：臺灣出版與閱讀季刊稿費354千元。
0261 國際組織會費	86		4.國際組織會費：參加國際標準書號組織會員年費86千元。
0271 物品	5		
0279 一般事務費	3,054		
0291 國內旅費	2		

國家圖書館
歲出計畫提要及分支計畫概況表
中華民國108年度

經資門併計

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5321731020 館藏發展及書目管理	預算金額	32,926
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說 明
04 書目網路合作	1,721	書目資訊中心	5. 物品：影印紙、碳粉、文具用品等耗材5千元。
0200 業務費	1,721		6. 一般事務費：
0201 教育訓練費	24		(1) 辦理閱讀講座、國際編碼宣傳、資料維護等相關費用204千元。
0250 按日按件計資酬金	37		(2) 臺灣出版與閱讀季刊印刷費、宣導手冊製作費等400千元。
0271 物品	11		(3) 國際標準書號 (ISBN) 書目資料分析建檔1,252千元。
0279 一般事務費	1,638		(4) 國際標準錄音錄影資料代碼 (ISRC) 管理相關業務費418千元。
0291 國內旅費	11		(5) 出版品預行編目 (CIP) 新書預編建檔780千元。
			7. 國內旅費：因公出差旅費2千元。
			書目網路合作業務包括書目及權威資料之蒐集與整理、資料庫及網站之建立與維護、辦理合作編目相關會議及活動等。編列各項費用如下：
			1. 教育訓練費：參加業務相關展覽、研習等專業訓練費等24千元。
			2. 按日按件計資酬金：邀請專家學者出席會議提供諮詢等費用37千元。
			3. 物品：辦公文具、資料處理用具及用品等11千元。
			4. 一般事務費：圖書編目軟體、加工服務及委外資料整理費1,500千元；辦理書目網路資料庫及網站相關維護、書目網路合作推廣會議資料製作、獎勵與活動之獎狀製作、環境佈置及接待貴賓等雜支138千元。
			5. 國內旅費：因公出差旅費11千元。

國家圖書館
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國108年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5321731021 知識服務與典藏	預算金額	55,344
-----------	--------------------	------	--------

計畫內容：

書刊閱覽服務，除開放各閱覽室供讀者使用，為發揮社會教育功能，並配合節慶、會議等經常舉辦專題圖書展覽。圖書館資料之典藏則依本館分級典藏調度管理與維護機制，辦理館藏之維護、保存及提供閱覽流通服務，並進行藏藏數位化作業。期刊文獻服務負責執行館藏報刊之典藏、數位化作業及對外服務、包括：期刊處理及對外服務、裝訂典藏、建立期刊篇目索引、數位掃描等業務。並推動人文社會科學資料數位資源之建置及推廣服務。知識支援與參考服務，負責辦理參考諮詢業務，積極配合政府建立終身學習社會，蒐集各類參考資源，建置相關參考資訊系統；並辦理國內外之館際資源合作、讀者參考諮詢服務等。引文索引資料庫，負責建立我國人文社會科學重要期刊引文資料庫。

預期成果：

加強社會教育推行，提高社會閱讀風氣及國民知識水準，落實館藏數位化保存及服務，提升館藏利用效率，促進國內學術研究傳播，並妥善保存國家文獻。提升民眾利用圖書資訊及圖書館之能力，促使全國各級圖書館有效進行參考諮詢服務及館際合作，教育民眾利用網際網路資源之能力，培養國民資訊素養。

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
01 書刊閱覽及典藏	21,751	知識服務組	1.教育訓練費：參加教育訓練及研習所需相關費用10千元。 2.資訊服務費：各種讀者服務、預約服務管理、參考服務、數位典藏與資訊服務等系統與功能調整新增80千元。 3.保險費：公共意外責任保險60千元、志工意外事故及展覽活動保險等15千元。 4.臨時人員酬金：臨時人員薪資、勞健保及勞退準備金3,151千元。 5.按日按件計資酬金：邀請學者專家出席會議提供諮詢、審查6千元，演講36千元，撰稿、翻譯5千元，展演活動演出費等5千元。 6.國內組織會費：參與國內館際合作組織會員或系統年費等費用5千元。 7.物品：圖書磁條、條碼貼紙、護貝膠膜、護書膠帶、辦公文具、紙箱、防盜鎖等消耗性用品171千元，辦公事務器材、讀者服務所需非消耗性物品15千元。 8.一般事務費：閱覽流通服務與庶務委外等費用10,258千元，各種閱讀推廣、社會教育推廣及展覽活動、各式推廣文宣印刷費及設計費、閱讀推廣文宣品製作、閱讀空間指標、圖書裝訂等費用716千元，圖書異地倉儲裝箱、運費、入倉理貨、倉租等費用7,198千元。 9.國內旅費：因公出差旅費20千元。
0200 業務費	21,751		
0201 教育訓練費	10		
0215 資訊服務費	80		
0231 保險費	75		
0249 臨時人員酬金	3,151		
0250 按日按件計資酬金	52		
0262 國內組織會費	5		
0271 物品	186		
0279 一般事務費	18,172		
0291 國內旅費	20		
02 期刊文獻服務	7,207	知識服務組	1.教育訓練費：參加圖書館學會及相關機構舉辦之專業訓練及研習費用5千元。

國家圖書館
歲出計畫提要及分支計畫概況表
中華民國108年度

經資門併計

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5321731021 知識服務與典藏	預算金額	55,344
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
0200 業務費	5,079		2. 臨時人員酬金：臨時人員薪資、勞健保及勞退準備金1,542千元。
0201 教育訓練費	5		
0249 臨時人員酬金	1,542		3. 按日按件計資酬金：召開各項諮詢會議、審查會議委員出席費5千元。
0250 按日按件計資酬金	5		
0271 物品	31		4. 物品：書刊調閱單、防盜磁條、傳真紙、感應紙、標籤紙、彩色墨水匣、封箱膠帶等消耗品20千元、非消耗品11千元。
0279 一般事務費	3,486		
0291 國內旅費	10		5. 一般事務費：閱覽流通服務與庶務委外3,300千元，期刊報紙裝訂85千元，推廣活動相關文宣等101千元。
0300 設備及投資	2,128		
0306 資訊軟硬體設備費	2,128		6. 國內旅費：因公出差旅費10千元。 7. 資訊軟硬體設備費：委託廠商更新應用系統等相關費用2,128千元。
03 知識支援與參考服務	2,386	知識服務組	1. 教育訓練費：參加教育訓練及研習所需相關費用10千元。
0200 業務費	2,386		
0201 教育訓練費	10		2. 通訊費：郵資等10千元。
0203 通訊費	10		
0250 按日按件計資酬金	20		3. 按日按件計資酬金：召開各項諮詢會議、審查會議委員出席費10千元，辦理研習講座鐘點費10千元。
0261 國際組織會費	87		4. 國際組織會費：參加海外全球論文聯盟會員(NDLTD)及國際館際合作組織會員或系統年費等費用87千元。
0271 物品	25		
0279 一般事務費	2,214		5. 物品：讀者服務所需之相關消耗性物品，如磁條、文具紙張、電腦耗材等事務性等消耗品15千元，辦公事務器材、讀者服務所需非消耗性物品10千元。
0291 國內旅費	20		6. 一般事務費：閱覽流通服務與庶務委外2,114千元(含參考文獻主題分析及資訊服務委外480千元)，知識服務推廣活動相關費用100千元。 7. 國內旅費：因公出差旅費20千元。
04 引文索引資料庫	24,000	知識服務組	1. 資訊服務費：引文系統維護552千元、系統流量統計軟體授權使用費58千元及備份設備空間租用95千元。
0200 業務費	23,800		
0215 資訊服務費	705		2. 臨時人員酬金：臨時人員薪資、勞健保及勞退準備金2,267千元。
0249 臨時人員酬金	2,267		
0250 按日按件計資酬金	52		3. 按日按件計資酬金：專家學者出席會議暨審查費52千元。
0279 一般事務費	20,741		

國家圖書館
歲出計畫提要及分支計畫概況表
中華民國108年度

經資門併計

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5321731021 知識服務與典藏		預算金額	55,344
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說	明
0291 國內旅費	35		4.一般事務費：文獻篇目暨引文建檔資料維護等相關費用20,711千元、專案庶務費15千元、推廣材料費15千元。 5.國內旅費：因公出差旅費35千元。 6.雜項設備費：購買引文建檔用圖書期刊資料200千元。	
0300 設備及投資	200			
0319 雜項設備費	200			

國家圖書館
歲出計畫提要及分支計畫概況表
中華民國108年度

經資門併計

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5321731022 特藏文獻典藏與服務	預算金額	4,663
-----------	----------------------	------	-------

計畫內容：
蒐購、保存、整理及修復特藏文獻，提供特藏文獻閱覽及諮詢服務，進行原件數位化及重製、加值等，辦理展覽及編印出版品，以推廣利用。

預期成果：
妥為保存國家文獻及善本圖書，俾利專門學術研究及文化歷史傳承。

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
01 特藏文獻服務	4,663	特藏文獻組	
0200 業務費	4,384		
0201 教育訓練費	5		1.教育訓練費：參加館外各種教育訓練及研習等費用5千元。
0231 保險費	50		2.保險費：展覽展品及修裱人力等相關保險50千元。
0250 按日按件計資酬金	40		3.按日按件計資酬金：專家學者出席諮詢會議及撰稿、編稿、審稿等費用40千元。
0271 物品	20		4.物品：藏品典藏保存等之耗材20千元。
0279 一般事務費	4,229		5.一般事務費：
0284 設施及機械設備養護費	20		(1)特藏文獻整理及編印出版相關專書、展覽圖錄、摺頁等費用740千元。
0291 國內旅費	10		(2)辦理特藏文獻專題展覽等費用1,300千元。
0294 運費	10		(3)辦理特藏文獻教育推廣活動(含宣導推廣用品製作)19千元。
0300 設備及投資	279		(4)古籍文獻之典藏、維護、考編、閱覽等委外人力費用1,620千元。
0319 雜項設備費	279		(5)館藏舊籍文獻資料專業修護等費用維護費(包括修裱人力及相關修護用品購買)470千元。
			(6)善本書庫、手稿室保全費用80千元。
			6.設施及機械設備養護費：微縮影閱讀機等設備維護費用20千元。
			7.國內旅費：因公出差旅費10千元。
			8.運費：捐贈手稿等文獻資料之運輸裝卸費用10千元。
			9.雜項設備：採購善本舊籍等文獻279千元。

國家圖書館
歲出計畫提要及分支計畫概況表
中華民國108年度

經資門併計

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5321731023 數位知識系統服務	預算金額	14,723
-----------	---------------------	------	--------

計畫內容：
維持資訊系統發展與管理，提升資訊檢索之品質。適時汰換更新自動化系統軟硬體設備，以利於系統之正常運作。

預期成果：
充實資訊系統軟硬體設備，提升資訊服務效能與品質。

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
01 資訊作業系統服務	14,723	數位知識系統組	1.教育訓練費：員工資訊教育訓練所需費用40千元。 2.通訊費：網路(光纖專線)租金費1,686千元。 3.資訊服務費：資訊系統相關軟硬體、個人電腦及其周邊設備、網路通訊設備與軟體租賃授權等維護費用9,896千元。 4.物品：電腦周邊所需色帶、碳粉、墨水、標籤、紙張、磁碟片、光碟片等消耗品840千元；個人電腦所需之周邊設備(單價在1萬元以下者)如LCD螢幕、記憶體、硬碟、光碟機等非消耗品300千元。 5.一般事務費：系統功能擴充等相關處理費用453千元。 6.資訊軟硬體設備費：購置資訊系統伺服器主機、個人電腦與相關周邊設備；電腦作業系統、資料庫軟體與套裝軟體等1,508千元。
0200 業務費	13,215		
0201 教育訓練費	40		
0203 通訊費	1,686		
0215 資訊服務費	9,896		
0271 物品	1,140		
0279 一般事務費	453		
0300 設備及投資	1,508		
0306 資訊軟硬體設備費	1,508		

國家圖書館
歲出計畫提要及分支計畫概況表
中華民國108年度

經資門併計

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5321731024 漢學研究業務	預算金額	13,113
-----------	-------------------	------	--------

計畫內容：
依據漢學研究中心設置宗旨，推展國際學術合作與交流活動，舉辦學術研討會，參加有關國際書展，編印漢學書刊，實施外籍學人來臺研究獎助等。

預期成果：
蒐集海外漢學及臺灣研究資料，建置漢學研究資訊網，編印出版高質量學術書刊，推展各類型學術活動，促進國內外個人及學界之間的對話與合作，配合整體外交國策，獎助各國學者來臺從事研究工作以及其他學術交流。

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
01 漢學研究推展與交流	8,103	漢學研究中心	1.教育訓練費：員工教育訓練等10千元。
0200 業務費	8,103		2.通訊費：郵寄中心出版品、文宣、文件等郵資90千元。
0201 教育訓練費	10		3.其他業務租金：影印機租金等30千元。
0203 通訊費	90		4.保險費：獎助學人保險等費用30千元。
0219 其他業務租金	30		5.臨時人員酬金：臨時人員薪資、勞健保及勞退準備金1,130千元。
0231 保險費	30		6.按日按件計資酬金：指導委員會、編輯委員會、研討會、討論會、講座等之主持、講評等出席費、鐘點費、演講費，及會議論文、編輯書刊之稿費、審查費、演出費等1,500千元。
0249 臨時人員酬金	1,130		7.物品：事務性用具、電腦周邊相關配備及材料等費用110千元。
0250 按日按件計資酬金	1,500		8.一般事務費5,137千元，包括：
0271 物品	110		(1)編印漢學研究、漢學研究通訊等定期刊物費用1,000千元。
0279 一般事務費	5,137		(2)出版學術（或研討會）論文集、中心叢刊等費用80千元。
0291 國內旅費	10		(3)推展國際學術交流活動費用（含印製文宣等）67千元。
0294 運費	56		(4)邀請國外學者專家訪問、交流、演講、開會之膳宿、交通等相關費用200千元。
			(5)舉辦學術研討會、世界漢學學友會活動相關費用520千元。
			(6)執行外籍學人來臺研究漢學獎助計畫1,900千元。
			(7)辦理漢學通訊電子報、出版品電子全文編輯上傳等學術服務委外處理費850千元。
			(8)中心網頁及漢學研究相關資料庫之功能擴充及維護等費用100千元。
			(9)參加國際書展相關費用(含贈書等)400千元。

國家圖書館
歲出計畫提要及分支計畫概況表
中華民國108年度

經資門併計

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5321731024 漢學研究業務	預算金額	13,113
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
02 漢學資源服務	5,010	漢學研究中心	(10)雜支20千元。 9.國內旅費：因公出差旅費10千元。 10.運費：辦理中心出版品國際互贈及書展用書託運費56千元。
0200 業務費	3,777		1.教育訓練費：圖書館學會、資訊機構及相關機構舉辦之專業訓練與研習7千元。
0201 教育訓練費	7		2.通訊費：寄送臺灣出版品至海外學術單位之郵資費50千元。
0203 通訊費	50		3.按日按件計資酬金：外籍人員翻譯費等10千元。
0250 按日按件計資酬金	10		4.物品：包括圖書磁條、條碼貼紙、護貝膠膜、封箱膠帶、文具紙張、碳粉匣、辦公事務器材、閱覽服務陳設等80千元。
0271 物品	80		5.一般事務費3,625千元，包括：
0279 一般事務費	3,625		(1)資訊組織與閱覽服務業務委外處理費2,800千元。
0294 運費	5		(2)購買海外出版漢學研究報刊等120千元。
0300 設備及投資	1,233		(3)訂購臺灣出版品與海外學術單位作書刊交換270千元。
0319 雜項設備費	1,233		(4)期刊裝訂費95千元。
			(5)期刊篇目建檔60千元。
			(6)漢學研究資源相關網頁及資料庫維護費用80千元。
			(7)圖書異地典藏180千元。
			(8)雜支20千元。
			6.運費5千元。
			7.雜項設備費：購買海外漢學研究之圖書1,233千元。

國家圖書館
歲出計畫提要及分支計畫概況表
中華民國108年度

經資門併計

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5321731025 圖書館事業發展	預算金額	3,002
-----------	--------------------	------	-------

計畫內容：

圖書館事業發展負責全國圖書館發展政策及實施計畫之規劃，專業服務標準及指南之建立，圖書資訊學術研究之規劃執行，輔導業務之規劃與執行，辦理專案研究及自行研究之研訂與推廣、圖書館人員專業教育及訓練、圖書館調查及統計、圖書資訊書刊編印及本館出版品管理等事項。

預期成果：

推動館務作業及策略之研究發展，協助全館相關業務計畫研擬及推動，俾強化組織職能之落實，提升服務品質，增進圖書館功能之發展。提升本館與全國圖書館人員的專業知識與技能；同時發行編印圖書資訊學書刊，以促進圖書資訊學術與圖書館事業之均衡發展。

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
01 圖書館事業發展	1,755	圖書館事業發展	1.教育訓練費：薦送館員參加館外各種教育訓練、研習等費用50千元。 2.通訊費：寄送刊物、海報及其他資料等郵資40千元。 3.臨時人員酬金：臨時人員薪資、勞健保及勞退準備金523千元。 4.按日按件計資酬金：邀請顧問、專家學者參加會議出席費，研習會、教育訓練等鐘點費100千元。 5.國內組織會費6千元。 6.物品：消耗性之事務文具、紙張等20千元。 7.一般事務費：辦理閱讀推廣與利用教育活動406千元、各式推廣文宣印刷費及設計費50千元、圖書館輔導與調查統計40千元、遠距學園90千元、圖書館專業人員培訓300千元、專案研究及自行研究之研訂與推廣等100千元。 8.國內旅費：辦理輔導訪視及派員參加各種會議人員旅費30千元。
0200 業務費	1,755	組	
0201 教育訓練費	50		
0203 通訊費	40		
0249 臨時人員酬金	523		
0250 按日按件計資酬金	100		
0262 國內組織會費	6		
0271 物品	20		
0279 一般事務費	986		
0291 國內旅費	30		
02 書刊出版	1,247	圖書館事業發展	1.教育訓練費：薦送館員參加館外各種專業訓練、研習等費用5千元。 2.通訊費：寄送館刊等期刊、專書之郵資30千元。 3.按日按件計資酬金： (1)邀請學者專家出席會議提供諮詢意見、審查等出席費76千元。 (2)辦理專業期刊、年鑑、專書圖錄、電子出版品等之稿費、翻譯費、校對費等567千元。 4.物品：消耗性之事務文具、紙張等20千元。 5.一般事務費：編印年鑑、年報、館刊、館訊、專題論著圖錄及電子出版品等之印刷與製作費549千元。
0200 業務費	1,247	組	
0201 教育訓練費	5		
0203 通訊費	30		
0250 按日按件計資酬金	643		
0271 物品	20		
0279 一般事務費	549		

國家圖書館
歲出計畫提要及分支計畫概況表
中華民國108年度

經資門併計

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5321731026 國際合作及交流	預算金額	6,477
-----------	--------------------	------	-------

計畫內容：

1. 建立國外交換單位，進行出版品交換，推動書刊文化外交。
2. 與國外重要組織、圖書館及漢學機構開展多元合作並積極參與國際組織會議及核心事務。
3. 配合政府政策及計畫，建置海外臺灣漢學資源中心。
4. 參加國際重要書展。
5. 專案贈書。
6. 出版英文通訊及簡介，加強宣導國內圖書館界活動。
7. 與各國駐臺機構辦理文教交流活動。

預期成果：

1. 增加本國出版品在國外圖書館及學術單位能見度，強化國際交流，推廣臺灣優質出版品，增加華文資料能見度。
2. 增加本國外文館藏，促進學術交流。
3. 宣揚我國圖書館界學術成就，推動海外中華文化交流及華文閱讀素養。
4. 參與重要專業國際會議發表論文、海報展，強化業務知能並建立與國外專家學者交流機制，提升我國在國際間之能見度。
5. 辦理國際文教交流活動，加強館藏資源利用及提升民眾國際視野。

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
01 出版品交換及國際交流	6,477	國際合作組	1. 教育訓練費：參加圖書館學會及相關機構舉辦之專業訓練與研習費用5千元。 2. 通訊費：2,000千元，包括： (1) 寄發交換書刊之郵資，包裝理貨費、運費。 (2) 專案贈書之郵資。 (3) 提領交換書刊報關費。 3. 臨時人員酬金：臨時人員薪資、勞健保及勞退準備金400千元。 4. 按日按件計資酬金：335千元，包括： (1) 邀請館外學者專家出席會議、講座演講費及鐘點費。 (2) 外籍人員翻譯費用。 (3) 特殊語文口譯費用。 (4) 國際交流活動演出費。 5. 國際組織會費57千元。 6. 物品：30千元，包括文具、紙張、紙箱、提袋、打包帶等耗材。 7. 一般事務費2,890千元，包括： (1) 辦理書刊交換、專案贈書所需購買圖書及期刊之費用。 (2) 辦理台北國際書展費用。 (3) 邀請國外學者專家訪問、交流相關經費。 (4) 辦理國內外會議、研習班、演講及座談會等相關費用。 (5) 編製英文通訊、英文簡介、各項文宣、海報等設計印製支出。 (6) 製作館藏文創推廣品進行國際交流用。
0200 業務費	6,477		
0201 教育訓練費	5		
0203 通訊費	2,000		
0249 臨時人員酬金	400		
0250 按日按件計資酬金	335		
0261 國際組織會費	57		
0271 物品	30		
0279 一般事務費	2,890		
0284 設施及機械設備養護費	5		
0291 國內旅費	3		
0292 大陸地區旅費	284		
0293 國外旅費	458		
0294 運費	10		

國家圖書館
歲出計畫提要及分支計畫概況表
中華民國108年度

經資門併計

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5321731026 國際合作及交流	預算金額	6,477
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
			<p>(7)交換書刊點收、打包、建檔委外服務費。</p> <p>(8)專案合作：於海外重要東亞圖書館或學術研究機構設立臺灣資料專區。</p> <p>(9)辦理國際文教交流，如展覽、座談及其他相關推廣活動費用。</p> <p>8.設施及機器設備養護費：5千元，包括打包機、印表機及傳真機等維護保養費用。</p> <p>9.國內旅費：辦理活動或參加會議人員差旅費3千元。</p> <p>10.大陸地區旅費：284千元，包括：</p> <p>(1)出席中文文獻資源共建共享合作會議暨理事會。</p> <p>(2)出席大陸港澳地區圖書資訊學術會議。</p> <p>(3)參訪大陸地區重要文獻典藏機構。</p> <p>(4)出席大陸港澳地區圖書資訊研修學術會議。</p> <p>(5)重要古籍典藏與修護單位參訪活動。</p> <p>11.國外旅費：458千元，包括：</p> <p>(1)2019年美國亞洲學會(AAS)年會及書展。</p> <p>(2)出席2019年美國圖書館協會年會(ALA)。</p> <p>(3)出席2019年國際圖書館協會聯盟(IFLA)第85屆年會。</p> <p>(4)參加國際圖書資訊學術會議。</p> <p>(5)參加國家圖書館合作組織會議。</p> <p>(6)出席2019年國際ISBN總部年會。</p> <p>12.運費：交換書刊搬運10千元。</p>

國家圖書館
歲出計畫提要及分支計畫概況表
 中華民國108年度

經資門併計

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5321739011 交通及運輸設備	預算金額	1,500
-----------	--------------------	------	-------

計畫內容：
汰換公務車輛，以維行車安全。

預期成果：
依計畫完成。

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
01 運輸設備	1,500	秘書室	汰換首長座車1輛。
0300 設備及投資	1,500		
0305 運輸設備費	1,500		

國家圖書館
歲出計畫提要及分支計畫概況表
中華民國108年度

經資門併計

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5321739019 其他設備	預算金額	866
-----------	-----------------	------	-----

計畫內容：
汰換館舍設施，俾以維持館務正常運作。

預期成果：
更新充實館內設施，強化空間使用機能，提升服務品質。

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
01 其他設備	866	秘書室	更新安全監控與監視系統設備及更新空調機電設備等維修本館行政設施設備經費866千元。
0300 設備及投資	866		
0319 雜項設備費	866		

國家圖書館
歲出計畫提要及分支計畫概況表
 中華民國108年度

經資門併計

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5321739800 第一預備金	預算金額	771
-----------	------------------	------	-----

計畫內容：

預期成果：

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
01 第一預備金	771	主計室	本年度編列第一預備金如列數。
0900 預備金	771		
0901 第一預備金	771		

**國家圖書館
各項費用彙計表**

中華民國108年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	5321730100 一般行政	5321731020 館藏發展及書 目管理	5321731021 知識服務與典 藏	5321731022 特藏文獻典藏 與服務	5321731023 數位知識系統 服務	5321731024 漢學研究業務
合 計	316,648	32,926	55,344	4,663	14,723	13,113
0100 人事費	148,176	-	-	-	-	-
0103 法定編制人員待遇	92,750	-	-	-	-	-
0104 約聘僱人員待遇	8,333	-	-	-	-	-
0105 技工及工友待遇	3,337	-	-	-	-	-
0111 獎金	18,600	-	-	-	-	-
0121 其他給與	2,100	-	-	-	-	-
0131 加班值班費	4,150	-	-	-	-	-
0143 退休離職儲金	8,230	-	-	-	-	-
0151 保險	10,676	-	-	-	-	-
0200 業務費	46,974	19,614	53,016	4,384	13,215	11,880
0201 教育訓練費	20	56	25	5	40	17
0202 水電費	13,365	-	-	-	-	-
0203 通訊費	1,627	168	10	-	1,686	140
0215 資訊服務費	-	-	785	-	9,896	-
0219 其他業務租金	2,215	-	-	-	-	30
0221 稅捐及規費	18	-	-	-	-	-
0231 保險費	240	-	75	50	-	30
0249 臨時人員酬金	800	1,446	6,960	-	-	1,130
0250 按日按件計資酬金	430	509	129	40	-	1,510
0261 國際組織會費	-	136	87	-	-	-
0262 國內組織會費	-	5	5	-	-	-
0271 物品	1,200	1,016	242	20	1,140	190
0279 一般事務費	16,313	16,255	44,613	4,229	453	8,762
0282 房屋建築養護費	840	-	-	-	-	-
0283 車輛及辦公器具養護費	104	-	-	-	-	-
0284 設施及機械設備養護費	9,404	-	-	20	-	-
0291 國內旅費	220	23	85	10	-	10
0292 大陸地區旅費	-	-	-	-	-	-
0293 國外旅費	-	-	-	-	-	-
0294 運費	10	-	-	10	-	61

國家圖書館 各項費用彙計表

中華民國108年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	5321730100 一般行政	5321731020 館藏發展及書 目管理	5321731021 知識服務與典 藏	5321731022 特藏文獻典藏 與服務	5321731023 數位知識系統 服務	5321731024 漢學研究業務
0295 短程車資	10	-	-	-	-	-
0299 特別費	158	-	-	-	-	-
0300 設備及投資	121,426	13,312	2,328	279	1,508	1,233
0301 土地	46,900	-	-	-	-	-
0302 房屋建築及設備費	73,350	-	-	-	-	-
0305 運輸設備費	-	-	-	-	-	-
0306 資訊軟硬體設備費	-	-	2,128	-	1,508	-
0319 雜項設備費	1,176	13,312	200	279	-	1,233
0400 獎補助費	72	-	-	-	-	-
0475 獎勵及慰問	72	-	-	-	-	-
0900 預備金	-	-	-	-	-	-
0901 第一預備金	-	-	-	-	-	-

國家圖書館 各項費用彙計表(續)

中華民國108年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	5321731025 圖書館事業發 展	5321731026 國際合作及交 流	5321739011 交通及運輸設 備	5321739019 其他設備	5321739800 第一預備金	合 計
合 計	3,002	6,477	1,500	866	771	450,033
0100 人事費	-	-	-	-	-	148,176
0103 法定編制人員待遇	-	-	-	-	-	92,750
0104 約聘僱人員待遇	-	-	-	-	-	8,333
0105 技工及工友待遇	-	-	-	-	-	3,337
0111 獎金	-	-	-	-	-	18,600
0121 其他給與	-	-	-	-	-	2,100
0131 加班值班費	-	-	-	-	-	4,150
0143 退休離職儲金	-	-	-	-	-	8,230
0151 保險	-	-	-	-	-	10,676
0200 業務費	3,002	6,477	-	-	-	158,562
0201 教育訓練費	55	5	-	-	-	223
0202 水電費	-	-	-	-	-	13,365
0203 通訊費	70	2,000	-	-	-	5,701
0215 資訊服務費	-	-	-	-	-	10,681
0219 其他業務租金	-	-	-	-	-	2,245
0221 稅捐及規費	-	-	-	-	-	18
0231 保險費	-	-	-	-	-	395
0249 臨時人員酬金	523	400	-	-	-	11,259
0250 按日按件計資酬金	743	335	-	-	-	3,696
0261 國際組織會費	-	57	-	-	-	280
0262 國內組織會費	6	-	-	-	-	16
0271 物品	40	30	-	-	-	3,878
0279 一般事務費	1,535	2,890	-	-	-	95,050
0282 房屋建築養護費	-	-	-	-	-	840
0283 車輛及辦公器具養護費	-	-	-	-	-	104
0284 設施及機械設備養護費	-	5	-	-	-	9,429
0291 國內旅費	30	3	-	-	-	381
0292 大陸地區旅費	-	284	-	-	-	284
0293 國外旅費	-	458	-	-	-	458
0294 運費	-	10	-	-	-	91

國家圖書館
各項費用彙計表(續)

中華民國108年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	5321731025 圖書館事業發 展	5321731026 國際合作及交 流	5321739011 交通及運輸設 備	5321739019 其他設備	5321739800 第一預備金	合 計
0295 短程車資	-	-	-	-	-	10
0299 特別費	-	-	-	-	-	158
0300 設備及投資	-	-	1,500	866	-	142,452
0301 土地	-	-	-	-	-	46,900
0302 房屋建築及設備費	-	-	-	-	-	73,350
0305 運輸設備費	-	-	1,500	-	-	1,500
0306 資訊軟硬體設備費	-	-	-	-	-	3,636
0319 雜項設備費	-	-	-	866	-	17,066
0400 獎補助費	-	-	-	-	-	72
0475 獎勵及慰問	-	-	-	-	-	72
0900 預備金	-	-	-	-	771	771
0901 第一預備金	-	-	-	-	771	771

國家圖
歲出一級用途
中華民國

科 目				經 常 支				
款	項	目	節	名 稱	人事費	業務費	獎補助費	債務費
11				教育部主管	148,176	158,562	72	-
	5			國家圖書館	148,176	158,562	72	-
				文化支出	148,176	158,562	72	-
		1		一般行政	148,176	46,974	72	-
		2		館務業務活動	-	111,588	-	-
			1	館藏發展及書目管理	-	19,614	-	-
			2	知識服務與典藏	-	53,016	-	-
			3	特藏文獻典藏與服務	-	4,384	-	-
			4	數位知識系統服務	-	13,215	-	-
			5	漢學研究業務	-	11,880	-	-
			6	圖書館事業發展	-	3,002	-	-
			7	國際合作及交流	-	6,477	-	-
		3		一般建築及設備	-	-	-	-
			1	交通及運輸設備	-	-	-	-
			2	其他設備	-	-	-	-
		4		第一預備金	-	-	-	-

書館
別科目分析表

108年度

單位：新臺幣千元

出		資本支出					合計
預備金	小計	業務費	設備及投資	獎補助費	預備金	小計	
771	307,581	-	142,452	-	-	142,452	450,033
771	307,581	-	142,452	-	-	142,452	450,033
771	307,581	-	142,452	-	-	142,452	450,033
-	195,222	-	121,426	-	-	121,426	316,648
-	111,588	-	18,660	-	-	18,660	130,248
-	19,614	-	13,312	-	-	13,312	32,926
-	53,016	-	2,328	-	-	2,328	55,344
-	4,384	-	279	-	-	279	4,663
-	13,215	-	1,508	-	-	1,508	14,723
-	11,880	-	1,233	-	-	1,233	13,113
-	3,002	-	-	-	-	-	3,002
-	6,477	-	-	-	-	-	6,477
-	-	-	2,366	-	-	2,366	2,366
-	-	-	1,500	-	-	1,500	1,500
-	-	-	866	-	-	866	866
771	771	-	-	-	-	-	771

款	項	目	節	科 目 名 稱 及 編 號	設 備			
					土地	房屋建築及設備	公共建設及設施	機械設備
11	5			002000000 教育部主管	46,900	73,350	-	-
				0021730000 國家圖書館	46,900	73,350	-	-
				5321730000 文化支出	46,900	73,350	-	-
				5321730100 一般行政	46,900	73,350	-	-
				5321731000 館務業務活動	-	-	-	-
				5321731020 館藏發展及書目管理	-	-	-	-
				5321731021 知識服務與典藏	-	-	-	-
				5321731022 特藏文獻典藏與服務	-	-	-	-
				5321731023 數位知識系統服務	-	-	-	-
				5321731024 漢學研究業務	-	-	-	-
				5321739000 一般建築及設備	-	-	-	-
				5321739011 交通及運輸設備	-	-	-	-
				5321739019 其他設備	-	-	-	-

書館
分析表
108年度

單位：新臺幣千元

及		投			資		其他資本支出	合 計
運輸設備	資訊軟體設備	雜項設備	權 利	投 資				
1,500	3,636	17,066	-	-	-	-	142,452	
1,500	3,636	17,066	-	-	-	-	142,452	
1,500	3,636	17,066	-	-	-	-	142,452	
-	-	1,176	-	-	-	-	121,426	
-	3,636	15,024	-	-	-	-	18,660	
-	-	13,312	-	-	-	-	13,312	
-	2,128	200	-	-	-	-	2,328	
-	-	279	-	-	-	-	279	
-	1,508	-	-	-	-	-	1,508	
-	-	1,233	-	-	-	-	1,233	
1,500	-	866	-	-	-	-	2,366	
1,500	-	-	-	-	-	-	1,500	
-	-	866	-	-	-	-	866	

國家圖書館
人事費彙計表
中華民國108年度

單位：新臺幣千元

人 事 費 別	金 額	說 明
一、民意代表待遇	-	
二、政務人員待遇	-	
三、法定編制人員待遇	92,750	
四、約聘僱人員待遇	8,333	
五、技工及工友待遇	3,337	
六、獎金	18,600	
七、其他給與	2,100	
八、加班值班費	4,150	
九、退休退職給付	-	
十、退休離職儲金	8,230	
十一、保險	10,676	
十二、調待準備	-	
合 計	148,176	

**國家圖
預算員額**
中華民國

科 目				員 額 (單位：													
款	項	目	節 名 稱	職 員		警 察		法 警		駐 警		工 友		技 工		駕 駛	
				本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度
11			002000000 教育部主管	120	120	-	-	-	-	8	8	6	6	3	3	-	-
	5		002173000 國家圖書館	120	120	-	-	-	-	8	8	6	6	3	3	-	-
		1	5321730100 一般行政	120	120	-	-	-	-	8	8	6	6	3	3	-	-

書館
明細表
108年度

單位：新臺幣千元

人								年 需 經 費			說 明
聘 用		約 僱		駐外雇員		合 計		本 年 度	上 年 度	比 較	
本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度				
5	5	12	12	-	-	154	154	144,026	143,883	143	本(108)年度以業務費支付「臨時人員」、「勞動派遣」、「勞務承攬」支出情形如下： 1. 臨時人員進用計畫 (1) 計畫內容：負責證件申請、定點閱覽服務、書籍製作標籤、建檔、借閱、整架、盤點、報紙期刊裝訂、讀者書籍簡易利用指導、諮詢答覆等行政輔助工作。 (2) 預計進用人數：25人。 (3) 預算編列金額：11,259千元。 2. 勞動派遣計畫： (1) 計畫內容：辦理有關事務性行政服務等工作。 (2) 預計進用人數：1人。 (3) 預算編列金額：540千元。 3. 勞務承攬計畫： (1) 計畫內容：包括館舍及四周環境清潔工作、電器及給水設備保養維護、空調冰水主機暨系統設備操作保養維護及停車場收費管理、委託書目資料分析著錄、文獻主題分析及資訊服務作業及閱覽流通與庶務委外作業、文獻篇目暨其引文建檔資料維護等委外業務。 (2) 預計進用人數：152人。 (3) 預算編列金額：65,714千元。
5	5	12	12	-	-	154	154	144,026	143,883	143	
5	5	12	12	-	-	154	154	144,026	143,883	143	

**國家圖書館
公務車輛明細表**
中華民國108年度

單位：新臺幣千元

車輛數	車輛種類	乘客人數 不含司機	購置 年月	汽缸總 排氣量 (立方公分)	油料費			養護費	其他	備註
					數量(公升)	單價(元)	金額			
1	現有車輛： 首長專用車	4	94.09	1,998	497 567	30.40 18.30	15 10	34	145	8487-EL。 包括牌照稅、 燃料費、車輛 保險費及電費 。預計108年8 月汰換，汰換 車種為5人座 電動汽車。
1	一般公務用機車	1	97.12	150	296	30.40	9	2	1	963-EGU。強 制汽車責任險 (機車專用)。
	合 計				1,360		34	36	146	

預算員額： 職員 120 人 技工 3 人
 警察 0 人 駕駛 0 人
 法警 0 人 聘用 5 人
 駐警 8 人 約僱 12 人
 工友 6 人 駐外雇員 0 人
 合計： 154 人

國家圖
 現有辦公房

中華民國

區 分	自有				無償借用		
	單位數	面積	取得成本	年需養護費	單位數	面積	年需養護費
一、辦公房屋	1	2,859.06	55,584	60		-	-
二、機關宿舍		-	-	-	1	97.92	-
1 首長宿舍		-	-	-	1	97.92	-
2 單房間職務宿舍		-	-	-		-	-
3 多房間職務宿舍		-	-	-		-	-
三、其他	1	40,761.90	797,766	780	1	684.00	-
合 計		43,620.96	853,350	840		781.92	-

書館

舍明細表

108年度

單位：新臺幣千元，平方公尺

有償租用或借用					合計			
單位數	面積	押金	租金	年需養護費	面積	押金	租金	年需養護費
	-	-	-	-	2,859.06	-	-	60
	-	-	-	-	97.92	-	-	-
	-	-	-	-	97.92	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	41,445.90	-	-	780
	-	-	-	-	44,402.88	-	-	840

捐 助 計 畫	計 畫 起 訖 年 度	捐 助 對 象	捐 助 內 容	捐 助
				經 常 人 事 費
合計				-
1. 對個人之捐助				-
0475 獎勵及慰問				-
(1)5321730100				-
一般行政				
[1]退休退職人員三節慰問金	01 108-108	退休(職)人員及遺族	發放退休(職)人員及遺族三節慰問金。	-

書館
分析表
108年度

單位：新臺幣千元

經 費		之 用 途		分 析
門		資 本 門		合 計
業 務 費	其 他	營 建 工 程	其 他	
-	72	-	-	72
-	72	-	-	72
-	72	-	-	72
-	72	-	-	72
-	72	-	-	72

國家圖書館
派員出國計畫預算總表
中華民國108年度

單位：新臺幣千元

類 別	本 年 度 計 畫 項 數	本 年 度 預 計 人 天	本 年 度 預 算 數	上 年 度 計 畫 項 數	上 年 度 核 定 人 天	上 年 度 預 算 數
合 計	6	27	458	7	60	506
考 察	-	-	-	1	14	100
視 察	-	-	-	-	-	-
訪 問	-	-	-	-	-	-
開 會	6	27	458	6	46	406
談 判	-	-	-	-	-	-
進 修	-	-	-	-	-	-
研 究	-	-	-	-	-	-
實 習	-	-	-	-	-	-

國家圖
派員出國計畫預算類別表
中華民國

計畫名稱及領域代碼	擬前往國家或地區	主要會議議題 談判重點等	預計天數	擬派人數	旅費	
					交通費	生活費
一·定期會議						
01 2019年美國亞洲學會(AAS)年會及書展 - 74	美國	參加美國亞洲學會(AAS)年會，宣傳及介紹本館和漢學中心業務，聯絡與會各國學者，並展出臺灣近年出版書刊。	8	1	40	12
02 出席2019年美國圖書館協會年會(ALA) - 74	美國	參與年會各主題會議，參加圖書資訊海報展比賽以宏揚本館各項發展。	9	1	53	19
03 出席2019年國際圖書館協會聯盟(IFLA)第85屆年會 - 74	希臘	本館為會員，有必要持續出席會議促進臺灣圖書館事業與國際接軌，積極參與國際專業組織及活動以及了解發展趨向。	10	1	48	20
04 參加國際圖書資訊學術會議 - 74	地區及天數視實際會議議程而定	增進圖書資訊專業知識及交流。	0	1	42	20
05 參加國家圖書館合作組織會議 - 74	地區及天數視實際會議議程而定	增進與各國國家圖書館之交流，瞭解各館最新發展，尋求合作關係，並相互學習與分享服務經驗與成果。	0	2	58	39
06 出席2019年國際ISBN總部年會 - 74	地區及天數視實際會議議程而定	1.增進與國際ISBN總部的公共關係：2006年起ISBN總部改組採取收費制度，並設有管理委員會。近來亞洲各國均積極參與本國際組織，尤其中國大陸代表積極爭取加入董事會。為此，我國更應努力與總部建立良好公共關係，維護我國應有的權益。 2.成立其它類型出版品國際標準編碼管理中心：持續蒐集國際標	0	1	42	20

書館
一開會、談判

108年度

單位：新臺幣千元

預算		歸屬預算科目	最近三次有關同一出國計畫之實際執行情形			
辦公費	合計		出國地點	出國期間	出國人數	國外旅費
3	55	國際合作及交流	美國西雅圖	105.03	1	87
			加拿大多倫多	106.03	1	80
			美國華府	107.03	1	55
12	84	國際合作及交流	美國奧蘭多	105.06	1	98
			美國芝加哥	106.06	1	86
					-	-
16	84	國際合作及交流	美國哥倫布	105.08	1	108
			波蘭弗羅茨瓦夫	106.08	1	87
					-	-
4	66	國際合作及交流	日本	105.12	1	53
			美國	106.08	2	125
					-	-
6	103	國際合作及交流	日本	105.12	1	53
			美國	106.08	2	125
					-	-
4	66	國際合作及交流			-	-
					-	-
					-	-

國家圖
派員出國計畫預算類別表
中華民國

計畫名稱及領域代碼	擬前往國家或地區	主要會議議題 談判重點等	預計天數	擬派人數	旅費	
					交通費	生活費
		<p>準出版品編碼最新標準資訊，爭取與各國書號中心、國際總部共同研商各類型出版品之國際編碼制度與發放管理中心，如國際標準音樂出版品編碼(ISMN)等，以提高我國出版文化能見度與各類型出版品的行銷、管理。</p> <p>3. 爭取申請第3組群體識別碼：總部根據ISO-2108規定分配給各國或各地區的書號中心，我國群體識別碼地區號碼為"957"及"986"，現第2組"986"群體識別碼已分配機構率超過6成，可見我國出版業蓬勃發展，並將使用情況向總部回報，以爭取申請分配我國第3組群體識別碼。</p>				

書館
一開會、談判

108年度

單位：新臺幣千元

預算		歸屬預算科目	最近三次有關同一出國計畫之實際執行情形			
辦公費	合計		出國地點	出國期間	出國人數	國外旅費

**國家圖
派員赴大陸計**
中華民國

計畫名稱及領域代碼	擬前往地區	擬拜會單位	工 作 內 容	預計前往期間	預計天數	擬派人數
01 出席中文文獻資源共建共享合作會議暨理事會74	視實際會議議程而定	參訪會議舉辦所在地重要圖書館	1.本館為中文文獻資源共建共享合作會議理事會的成員館，並負責合作計畫的推動，每年出席理事會提出工作報告，並瞭解合作項目推動現況。 2.參訪會議舉辦所在地重要圖書館。	108.09 - 108.12	3	2
02 出席大陸港澳地區圖書資訊學術會議74	地區及天數視實際會議議程而定	會議舉辦所在地重要圖書館	掌握專業發展趨勢，充實專業知能並傳布臺灣圖書館事業發展成效。	108.01 - 108.12	0	2
03 參訪大陸地區重要文獻典藏機構74	視實際訪問地點而定	視實際訪問地點而定	參訪重要文獻典藏機構，了解特殊文獻的蒐藏現況。	108.01 - 108.12	6	2
04 出席大陸港澳地區圖書資訊研修學術會議74	地區及天數視實際會議議程而定	會議舉辦所在地重要圖書館	出席研修或學術會議並參與實務課程之研討。	108.01 - 108.12	0	1
05 重要古籍典藏與修護單位參訪活動74	視實際參訪地點而定	參訪大陸圖書館及古籍文獻收藏單位	參訪大陸圖書館及古籍文獻收藏單位，了解其古籍、特藏資料收藏、保存及修護發展現況，並期建立雙方未來在古籍修復人才培訓合作之參考。	108.01 - 108.12	6	2

書館
畫預算類別表
108年度

單位：新臺幣千元

旅 費 預 算				歸屬預算科目	前三年內有無赴同一單位拜會	
交通費	生活費	辦公費	合 計		有/無	如有，說明其拜會內容
21	20	4	45	國際合作及交流	有	105年赴澳門出席第10次理事會；106年赴澳門出席第11次理事會；107年赴北京出席第12次理事會。
33	24	12	69	國際合作及交流	無	105年赴上海參加會議；106年赴上海參加會議；107年視實際會議議程而定。
34	26	6	66	國際合作及交流	無	105年參訪北京，上海，香港；106年參訪杭州，上海，香港；107年視實際訪問地點而定。
18	12	8	38	國際合作及交流	有	105年赴香港參加會議；106年赴上海參加會議；107年視實際會議議程而定。
34	26	6	66	國際合作及交流	有	105年參訪南京；106年上海、南京、揚州；107年視實際考察地點而定。

國家圖
歲出按職能及
中華民國

職能 別分類	經濟性 分類	支 出				
		經 常	支	出	出	
		消費支出	債務利息	補助地方	移轉民間	小計
總 計		307,229	-	-	352	307,581
08 娛樂、文化與宗教		307,229	-	-	352	307,581

書館
經濟性綜合分類表

108年度

單位：新臺幣千元

資		本 支			出	總計
資本形成	土地購入	增資	補助地方	移轉民間	小計	
95,552	46,900	-	-	-	142,452	450,033
95,552	46,900	-	-	-	142,452	450,033

國家圖書館
跨年期計畫概況表
中華民國108年度

單位：新臺幣億元

計畫名稱	執行期間	中央公務預算 經費需求總額	分年經費需求				備註
			106及以 前年度 預算數	107年度 預算數	108年度 預算數	109及以後 年度預估 需求數	
國家圖書館南部 分館暨聯合典藏 中心籌建計畫	106-110	42.82	0.04	0.49	1.55	40.74	1. 行政院106年12月28日院臺教字第1060042313號函核定。 2. 本計畫108年度預算編列於本館「一般行政」科目1.25億元，另由教育部於108年度挹注0.3億元。

國家圖書館

立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形報告表

中華民國 107 年度

決 議 、 附 帶 決 議 及 注 意 事 項	辦 理 情 形	
項 次	內 容	
	一、通案決議部分：	
1.	<p>107 年度中央政府總預算案針對各機關及所屬統刪項目如下：1.大陸地區旅費：統刪 25%。2.國外旅費及出國教育訓練費：除法律義務支出及接機接艦不刪外，其餘統刪 5%。3.委辦費：除法律義務支出不刪外，其餘統刪 3%。4.水電費：統刪 1%。5.政策宣導費：統刪 3%。6.設備及投資：除資產作價投資不刪外，其餘統刪 9.2%。7.對國內團體之捐助與政府機關間之補助：除法律義務支出不刪外，其餘統刪 3%。8.對地方政府之補助：除法律義務支出及一般性補助款不刪外，其餘統刪 2%。</p>	已依決議事項辦理。
5.	<p>107 年度中央政府總預算案各機關編列資本支出合計 3,011 億 6,745 萬 4 千元，其中「公共建設及設施」編列 509 億 6,818 萬 7 千元，金額龐鉅，且多數計畫係配合國家經濟建設發展需要編列，故公共工程能否如期如質完成，攸關政府施政效能。依政府採購法第 70 條第 3 項規定：「中央及直轄市、縣（市）政府應成立工程施工查核小組，定期查核所屬（轄）機關工程品質及進度等事宜。」另依同條第 4 項規定，應訂定工程施工查核作業辦法以資遵循。公共工程採購案件執行上屢傳爭議，惟近年工程採購案件施工查核比率不高，另部分主管機關查核小組查核件數亦未達規定比率，復未妥善運用「政府採購資訊查詢系統」篩選異常關聯案件，皆應檢討改善，為有效監督施工品質及執行進度，要求行政院及其所相關機關應再加強查核件數，及妥善運用「政府採購資訊查詢系統」篩選異常關聯案件，以杜採購案件爭議之發生，俾使工程如期如質完成。</p>	依決議事項配合辦理。
6.	<p>依據審計部監督 106 年度行政院工程會列管 1 億元以上公共建設計畫預算執行情形，106 年度列管之公共建設計畫共有 208 件，截至 6 月底執行率（累計執行數/累計分配數）未達 80%之計畫計有 42 件（占列管總件數 20.19%），其中 21 件執行率甚至未達 50%（占列管總件數 10.10%）。又上述 42 件執行率未達 80%公共建設計畫以交通部 16 件最多，倘以占該部會列管計畫件數比，以退輔會 33.33%（2 件）為最高，內政部 26.67%（5 件）次之，文化部 25.00%（3 件）再</p>	依決議事項配合辦理。

國家圖書館

立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形報告表

中華民國 107 年度

決 議 項 次	、 附 帶 決 議 及 注 意 事 項 內 容	辦 理 情 形
	<p>次之，另執行率未達 50%公共建設計畫占比最高之部會仍為退輔會 33.33% (2 件)，文化部 16.67% (2 件) 次之，經濟部 12.20% (5 件) 再次之。部分公共建設計畫仍有執行情形不佳，或無法達成其原訂目標效益等，主要係計畫相關前置作業未盡完善或監督管理機制仍有不足等所致，為使政府投入公共建設之資源得以達成預期效益，要求行政院應積極強化公共建設計畫之前期規劃作業及監督管理機制。</p>	
13.	<p>行政院及所屬機關資訊業務委外經費 107 年度預算案數合計 73.9 億元，較 106 年度預算數 67.7 億元約增加 6.2 億元(增幅 9.2%)，占資訊設備相關經費 130.1 億元比率 56.8%。檢視我國中央行政機關資訊業務委外辦理近年之發展情形，其居高不下之委外經費比率，恐將面臨潛在之資安風險。我國中央政府行政機關受限於資訊人力、經費資源，近年來推動資訊業務委外政策，其整體委外經費比率居高不下，又因欠缺妥適規範，加以資訊人力吃緊，爰面臨資訊業務主控性逐漸喪失及資安管理風險，要求行政院及所屬機關應積極檢討現行資訊業務委外政策，除應強化機關對委外建置之系統及軟硬體設施之主控性外，另應提供誘因鼓勵機關使用已開發之通用系統(如人事、薪資、公文等)，減少系統重複建置，以節省公帑。此外，更應配合電子化政府計畫之推動，適時調整既有公務流程，促進整體人力資源運用效益，以達成提升政府資訊業務效率之預期目標。</p>	依決議事項辦理。
14.	<p>107 年度中央政府各機關汰換、新購之公務車輛，優先採購「電動車輛」，以達到節能減碳、減少空污。</p>	依決議事項辦理。
15.	<p>鑑於 107 年度中央政府各機關派員出國計畫(僅公務預算部分，不包括機密預算部分、赴大陸計畫預算數、非營業基金及營業基金等)預算案數 11 億 3,169 萬 1 千元，國外旅費金額龐鉅。107 年度中央政府各機關派員出國計畫經費頗鉅，惟部分出國報告書未依規定登錄於公務出國報告資訊網，且部分機關出國報告歸屬限閱比例偏高，似有規避監督之嫌，要求行政院督促所屬機關檢討改進。</p>	依決議事項辦理。

國家圖書館

立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形報告表

中華民國 107 年度

決 議 、 附 帶 決 議 及 注 意 事 項	辦 理 情 形
項 次	內 容
16.	<p>提供身心障礙者完善無障礙的工作環境，是政府及民間共同努力的目標，而對身心障礙者工作權益的保障，更是一個國家民主進步、社會發展的表徵。國家發展委員會於「105年身心障礙者於公務機關資訊應用概況調查報告」指出，任職公務機關的身心障礙者，有高達96.6%的比率需要使用電腦處理公務，而其使用公務系統之比率，依序為公文系統78.8%、線上學習系統71.0%、差勤系統67.2%等。然而各機關公務系統在規劃設計時，多數並未考量身心障礙同仁之使用需求。國發會之調查報告亦指出，公務機關中有70%以上的身心障礙者，需要透過同事協助才能使用公務系統完成工作。例如，視覺障礙者使用政府公文系統時，面臨圖片及按鈕沒有替代文字、需要使用滑鼠無法單以鍵盤操作等問題。顯示我國政府機關作業的高度e化，反而造成身心障礙者於職場面臨更多資訊系統障礙的考驗。國家發展委員會已於106年10月發布「政府機關公務系統無障礙指引」提供各機關參考，以逐步調整改善公務系統，提升整體工作環境之效率。然而該指引之發布並未同時訂定推動期程，恐將影響推動成效。爰此，要求總統府、立法院、司法院、考試院、監察院、行政院、行政院各部會行總處署、各省市政府、各縣市政府，與國營事業、行政法人等機關單位，於107年底前依據「政府機關公務系統無障礙指引」，改進公務系統之設計，以期完善我國無障礙公務環境之建置，並帶動公私部門保障及落實身障同仁工作權益。</p> <p>二、各組審議結果部分：</p>
307.	<p>查現行掌理圖書館業務之機關，在中央為教育部，在地方多為縣（市）政府之文化局處（表一）；雖圖書館法第3條明定中央主管機關為教育部，然文化部已於民國102年設立，該條文自民國90年1月4日制定以來亦未修正，似有檢討空間；為確立全國圖書館業務主管機關一致，爰要求教育部及國家圖書館會同文化部，評估圖書館業務之最適機關，並於4個月內向立法院教育及文化委員會提出書面報告。</p> <p>教育部業於107年6月5日以臺教社(四)字第1070079710號函提報「評估我國圖書館業務之最適機關」書面報告至立法院。</p>