

國家圖書館 115年志工招募簡章

一、目的

- (一) 為能充分運用社會人力資源，協助本館館務之推動。
- (二) 藉由圖書館志願服務人員之參與，拓展圖書館及資訊利用教育。
- (三) 擴大民眾回饋社會，豐富人生閱歷。

二、招募對象及服務內容

凡年滿19歲至70歲、具服務熱忱之民眾，能依各服務定點要求，每次服務時間至少3小時，服務期間至少可連續6個月者，各需求單位招募資訊如下表。

項次	服務定點	條件	服務時段	服務內容	人數
A	知識服務組 典藏書庫	偏好靜態活動，心思細膩有耐心，可專注獨立作業	星期二至五 09:00-12:00 14:00-17:00	圖書上架、整架、移架、抽書、加工、修補	5
B	知識服務組 2樓新書及學位論文區		星期一 09:00-12:00	圖書上架	5
C	知識服務組 2樓流通櫃檯	偏好與人互動，能嫻熟服務規則，耐心說明指引	星期二至日 09:00-12:00 14:00-17:00	讀者取書服務及引導諮詢	5
D	知識服務組 4樓縮影室	細心，具office基本操作能力	星期二 13:30-16:30	清點徵集文獻，製作清冊等	2
E	知識服務組 5樓參考暨政府資訊室	具服務熱忱及責任感、基本電腦使用能力及語言能力	星期三至五 09:00-12:00 星期三、四 14:00-17:00	圖書整理：讀架、排架、舊刊下架、移架作業 書目校對：系統建檔書目之正確性比對等相關作業	2
F	國際合作組辦公室	具全民英檢中等英文能力，心思細膩有耐心。	星期二至五 09:00-12:00 14:00-17:00	1. 漢學、臺灣研究學術相關電子資源檢索 2. 電子書目整理、確認 3. 協助國圖英文網站內容正確性檢視 4. 協助英文通訊出刊前置作業：文章翻譯前中文文章彙整、英文排版後校稿	2
G	國際合作組辦公室 與BI書庫	協助書籍整理，需考慮身體狀況。	星期二至五 09:00-12:00 14:00-17:00	圖書整架、打包	1

三、報名期間及方式

(一) 報名期間：即日起至115年4月10日（星期五）止。

(二) 報名方式

1. 現場報名：請於本館開館時間內，親洽服務櫃檯填寫報名表，交櫃檯服務人員。
2. 通訊報名：填寫報名表後郵寄至100006臺北市中正區貴陽街一段2號 國家圖書館知識服務組收(請註明：報名國家圖書館志工)或傳真至02-2381-5319；亦可填寫報名表電子檔以電子郵件寄送至 ladymeg9923@ncl.edu.tw 信箱。

(三) 報名表可於本館服務櫃檯領取或自本館官網最新消息下載。

(四) 報名表件內容務必填寫完整（含照片），資料不全者，視為無效報名。

四、甄選及培訓

(一) 初審：依據報名表進行書面資料審查，未入選者，恕不另行通知。

(二) 複審：經初審通過者，由本館通知，參加面談複審。

(三) 面談日期及時間，另行通知。參加面談者請攜身分證，依通知時間到館面談。

(四) 複審通過者，需於1個月內完成線上基礎訓練6小時，始成為本館志工。

台北 e 大網址：<https://elearning.tapei/elearn/courseinfo/index.php?courseid=2184>

五、模擬考核：由各服務定點另定模擬考核時間。

六、志工權利與義務

(一) 本館志工均為無給職。

(二) 志工於服務時間應配掛識別證。

(三) 憑志工證可於本館員工餐廳用餐。

(四) 憑志工證於館內附設超商消費，可享有優惠。

(五) 依志工服務年資，得享本館館訊、簡介及出版品之贈閱。

(六) 志工於非服務時間，得參加本館舉辦之員工訓練、演講、展覽活動。

(七) 享有志工團體意外保險。

(八) 志工持續服務滿一年以上，且表現優良者，由本館公開表揚。

(九) 符合申請志願服務獎勵者，由本館向內政部等有關機關推薦表揚。

(十) 志願工作人員均應遵守本館有關之各項規章。

(十一) 凡有怠於職責或損害本館之榮譽者，得撤銷其資格。

七、附則：其他有關本館志工之權利義務以及詳細服勤規定，均依本館「志願服務工作人員徵募及服務實施要點」辦理。