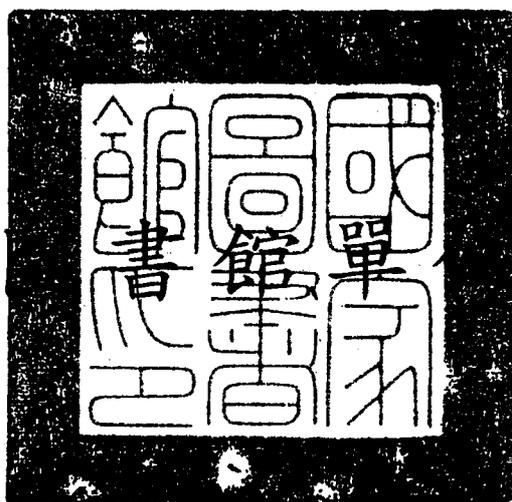


11-5

中華民國 103 年度

中央政府總預算案

國家



預算

國家圖書館 編

# 國家圖書館

## 目次

中華民國 103 年度

書表名稱	頁次
一、預算總說明	1-12
二、主要表	
1. 歲入來源別預算表	13-14
2. 歲出機關別預算表	15-16
三、附屬表	
1. 歲入項目說明提要表	17-21
2. 歲出計畫提要及分支計畫概況表	22-38
3. 各項費用彙計表	39-42
4. 歲出一級用途別科目分析表	43-44
5. 資本支出分析表	45-46
6. 人事費分析表	47
7. 預算員額明細表	48-49
8. 公務車輛明細表	50
9. 現有辦公房舍明細表	51-52
10. 捐助經費分析表	53-54
11. 派員出國計畫預算總表	55
12. 派員出國計畫預算類別表—考察、視察、訪問	56-57
13. 派員出國計畫預算類別表—開會、談判	58-59
14. 派員赴大陸計畫預算類別表	60-61
15. 歲出按職能及經濟性綜合分類表	62-63
16. 立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形 報告表	64-73

# 國家圖書館

## 預算總說明

中華民國 103 年度

### 一、現行法定職掌

#### (一)機關主要職掌

國家圖書館（以下簡稱本館）隸屬於教育部，掌理關於圖書資料之蒐集、編藏、考訂、參考、閱覽、出版品國際交換、全國圖書館事業之研究發展與輔導等事宜。

#### (二)內部分層業務：

1. 圖書館事業發展組：全國各類圖書館輔導、調查統計、規範標準及圖書專業人員訓練之規劃、研訂與推廣事宜。
2. 館藏發展及書目管理組：圖書資料之徵集、選購、分類、編目、國家標準編號及書目網路合作等事項。
3. 知識服務組：圖書館知識服務及館際合作之規劃、協調、督導與推動執行。
4. 特藏文獻組：國家珍貴圖書文獻保存政策及作業之規劃、協調、督導與推動執行。
5. 數位知識系統組：圖書資源數位化典藏、資訊服務政策及作業之規劃、協調、督導與推動執行。
6. 國際合作組：國際出版品交換及國際圖書資訊館際合作交流之規劃、協調與推動執行。
7. 漢學研究中心：漢學學術研究合作交流之規劃、協調及推動執行。
8. 秘書室：文書、庶務、出納、營繕及不屬其他單位事項。
9. 人事室：辦理人事管理事項。
10. 政風室：辦理政風事項。
11. 主計室：辦理歲計、會計及統計事項。
12. 全國期刊文獻中心：辦理期刊文獻閱覽、典藏、整理及文獻傳遞等事項。

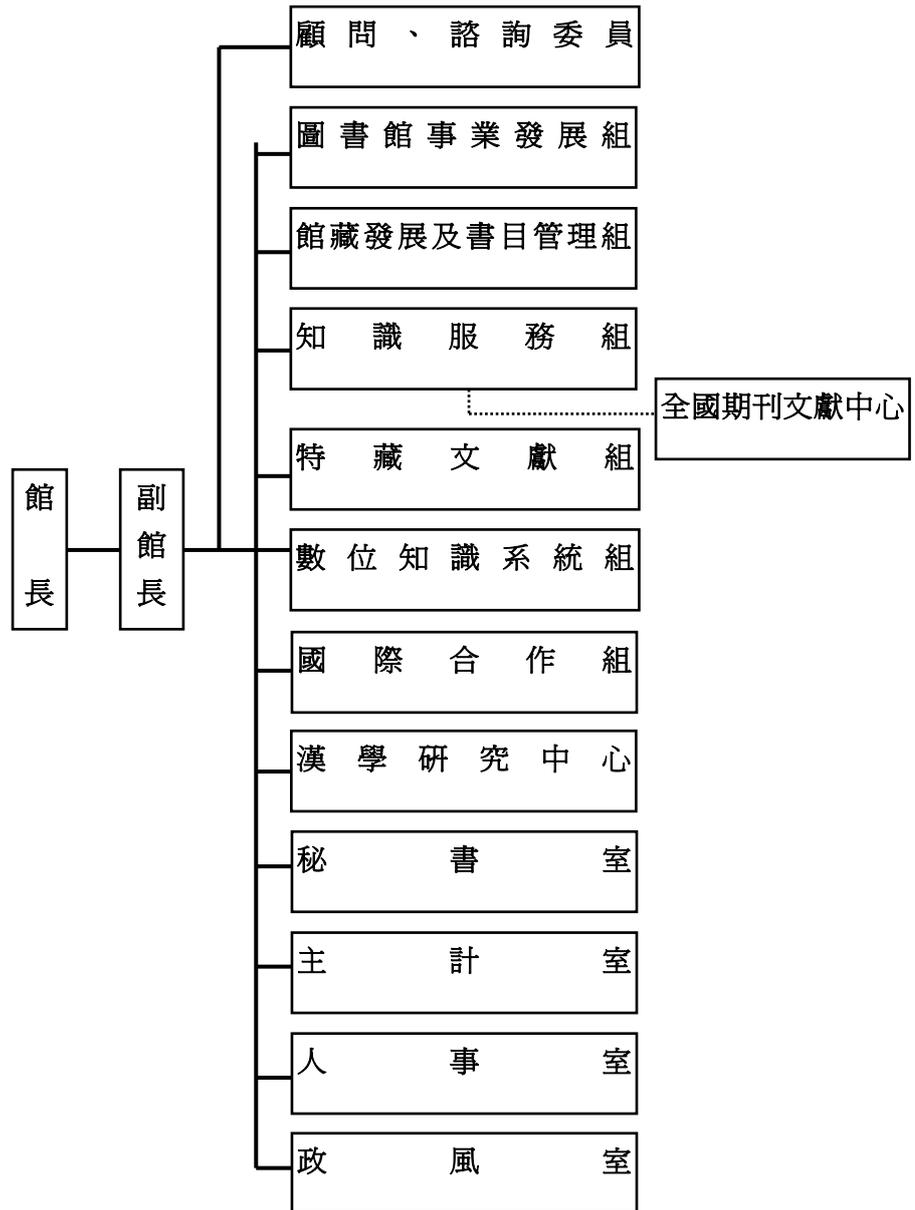
# 國家圖書館

## 預算總說明

中華民國 103 年度

### (三)組織系統圖及預算員額說明

#### 1.國家圖書館組織系統圖：



2.本館組織法於民國 101 年 2 月 3 日公布，102 年 1 月 1 日施行。103 年度預算員額含職員 122 人，駐警 9 人，技工 4 人，工友 8 人，計 143 人；另有聘用人員 5 人，約僱人員 12 人，計 17 人，合計 160 人。

# 國家圖書館

## 預算總說明

中華民國 103 年度

### 103 年度預算提要

單位：新臺幣千元

科目名稱	全年度預算		
	合計	經常門	資本門
歲入部分：	3,432	3,432	0
規費收入	1,515	1,515	0
資料使用費	265	265	0
場地設施使用費	1,250	1,250	0
財產收入	1,011	1,011	0
權利金	411	411	0
租金收入	600	600	0
其他收入	906	906	0
其他雜項收入	906	906	0
歲出部分：	300,919	279,702	21,217
一般行政	193,492	192,316	1,176
館務業務活動	105,957	86,615	19,342
館藏發展及書目管理	31,670	16,817	14,853
知識服務與典藏	32,899	31,699	1,200
特藏文獻典藏與服務	3,353	3,057	296
數位知識系統服務	15,182	13,489	1,693
漢學研究業務	13,113	11,813	1,300
圖書館事業發展	2,885	2,885	0
國際合作及交流	6,855	6,855	0
一般建築及設備	699	0	699
其他設備	699	0	699
第一預備金	771	771	0

# 國家圖書館

## 預算總說明

中華民國 103 年度

### 二、國家圖書館 103 年度施政目標與重點

依「國家圖書館組織法」第一條，本館肩負徵集、整理及典藏全國圖書資訊，弘揚學術，研究、推動及輔導全國各類圖書館發展之任務；爰此，特別盱衡全球圖書資訊專業發展趨勢，訂定施政六大願景，包括「打造國家圖書館成為文化、社會、經濟、科技的影響力量」、「強化全國圖書館服務，成為知識經濟時代，全民的學習、生活中心及提升國家競爭力的重要力量」、「運用豐富的漢學資源、臺灣學資料及中文館藏，進行國際交流與國際合作，成為華文世界舉足輕重的圖書館」、「推動全國閱讀風氣、促進民眾養成良好閱讀習慣，並具備良好閱讀能力」、「推行圖書館社會價值運動，帶領民眾重新認識新時代圖書館功能和價值」、「推動全國圖書館振興運動，推動公共圖書館建設，充實各類型圖書館館藏及提昇服務水準」等六項，實踐國家圖書館卓越化、專業化、數位化、國際化、多元化、人性化之經營理念，提供貼心創新的讀者服務，以提升全國民眾之幸福力、知識力、文化力、創造力、閱讀力、專業力及親和力，將能落實本館既定任務並引領全國圖書館拓展黃金十年新藍圖。

依據行政院、教育部年度施政方針，配合本館中程施政計畫及核定預算額度，並酌衡當前社會狀況及本館未來發展需要，編訂 103 年度施政計畫，其目標與重點如次：

#### (一)年度施政目標

- 1.促進館藏發展及書目品質：依法徵集、組織中外文圖書、期刊及各類型圖書資源，成為全國圖書資源處理及提供服務中心；辦理臺灣即將出版新書國際標準書號編配及出版品預行編目，整理組織出版圖書資訊，整合書目網路資源合作，推動中文書目國際化，增進書目共享目標。
- 2.推動知識服務與典藏加值：提供讀者閱覽、諮詢及知識加值服務，加強人性化、客制化讀者服務；配合社會發展脈動，主動辦理知識推廣、提供主題資訊資源服務措施，落實民眾終身學習之目標。
- 3.強化特藏文獻典藏與服務：加強善本特藏之蒐集與維護，持續推動國內外數位典藏合作計畫，共同建構古籍文獻資料庫，並有效行銷典藏之特藏文獻，增進華文寶藏之利用效益。
- 4.建設數位知識系統及服務：整合並優化本館入口網站及各類資訊資源平臺，應用新穎科技技術，創新服務功能以強化新知傳播與知識服務。
- 5.促進全國圖書館事業發展：建構完整之圖書館服務體系，研訂圖書館作業規範標準及指南，辦理全國圖書館事業之調查統計，加強圖書館專業人員培育，增進全民閱讀素養。
- 6.促進國際合作與交流發展：提升國際合作交流層面，積極參與國際文教活動，強化國際交換書刊品質，促進中文資料之利用，拓展臺灣學術成果及國際影響力。
- 7.行政管理專業化及優質化：強化實體館舍建築設備之養護，提升典藏及閱覽空間之機能，規劃興建新館及南部分館，期能澈底解決館藏空間不足之長期問題，以及打造臺灣指標性圖書資訊競爭力之建築。
- 8.推動國內外漢學研究發展：蒐集海外漢學研究圖書資訊，報導漢學研究動態，出版漢學研究專業書刊，獎助外籍學人來臺研究，推動國際漢學研究交流。

# 國家圖書館

## 預算總說明

中華民國 103 年度

(二)年度關鍵績效指標 (103 年 1 月 1 日至 103 年 12 月 31 日)

關鍵策略 目標		關鍵績效衡量指標					
		關鍵績效指標	評估 體制	評估 方式	衡量標準	103 年度 目標值	
一	促進館藏發展 及書目品質 (30%)	一	圖書資訊徵集入藏數 (10%)	1	統計數據	圖書資訊徵集入藏冊數 (不含交換)	75,000 冊/件
		二	國際標準書號編配數 (5%)	1	統計數據	國際標準書號編配筆數	32,000 筆
		三	預行編目量 (5%)	1	統計數據	預行編目編製筆數	18,000 筆
		四	入藏圖書資訊分類編 目冊 (件) 數(10%)	1	統計數據	入藏圖書資訊分類編目 冊 (件) 數	85,000 冊/件
二	推動知識服務 與典藏增值 (30%)	一	入館閱覽人次 (10%)	1	統計數據	入館閱覽人次	400,000 人次
		二	閱覽證核發件數 (10%)	1	統計數據	閱覽證核發件數	18,000 件
		三	書刊調閱冊數 (5%)	1	統計數據	書刊調閱冊數	250,000 冊/件
		四	讀者諮詢服務件數 (5%)	1	統計數據	讀者諮詢服務件數	50,000 件
三	強化特藏文獻 典藏與服務 (10%)	一	數位影像建置數量 (5%)	1	統計數據	新增數位影像建置數量	220,000 影幅
		二	數位影像詮釋資料量 (5%)	1	統計數據	新增數位影像詮釋資料 數量	70 筆
四	建設數位知識 系統及服務 (10%)	一	網站使用人次 (5%)	1	統計數據	較前一年度網站使用人 次提升之比率	2%
		二	自建資料庫使用人次 (5%)	1	統計數據	較前一年度本館自建資 料庫使用人次提升之比 率	2%
五	促進全國圖書 館事業發展 (5%)	一	館員參與教育訓練人 次(5%)	1	統計數據	本館辦理教育訓練之參 加人次	5,000 人次
六	促進國際合作 與交流 (5%)	一	國外交換書刊量(5%)	1	統計數據	國外交換書刊換入量	20,500 冊/件
七	行政管理專業 化及優質化 (5%)	一	提升讀者對服務之滿 意程度(5%)	1	調查統計	創新服務讀者滿意度調 查	80%
八	推動國內外漢 學研究發展 (5%)	一	辦理各項學術活動 (5%)	1	統計數據	辦理國際研討會、學術討 論會及推廣講座等次數	20 場次

# 國家圖書館

## 預算總說明

中華民國 103 年度

### 三、國家圖書館以前年度實施狀況及成果概述

(一)101 年度施政績效及達成情形分析：(101 年 1 月 1 日至 101 年 12 月 31 日)

年度績效目標	衡量指標	原定目標值	績效衡量暨達成情形分析
一	圖書資訊徵集	圖書資訊入藏數 88,000 冊 (件)	一、101 年度圖書資訊入藏數達 128,350 冊 (件)。 二、達到原訂目標並進度超前。
	電子資料庫入藏數	45 種	一、101 年度採購及引進電子資料庫 57 種。 二、達到原訂目標並進度超前。
二	圖書資訊組織	國際標準書號編配數 32,000 筆	一、完成核發新書 42,228 種之國際標準書號 46,859 筆。 二、達到原訂目標並進度超前。 三、國內圖書出版業仍持續穩定成長，但相關經費預算無法配合業界實際需求狀況提高，反而逐年遞減經費預算，將影響為民服務績效。
	預行編目量	18,000 筆	一、完成編製出版品預行編目資料 27,083 筆。 二、達到原訂目標並進度超前。 三、經由出版品預行編目(CIP)作業將書目資料標準化、規格化，提供國內各級圖書館編目作業抄錄之主要來源，節省各館人力和經費支出，達到「一館預行編目、多館資源共享」。惟逐年遞減經費預算，將影響本項作業目標值績效。
	圖書分類編目冊數	100,000 冊	一、完成中文圖書分類編目 129,180 冊，完成西文圖書分類編目 6,490 冊，完成日韓文圖書分類編目 5,461 冊，完成非書資料分類編目 27,627 件，完成電子書分類編目 1,195 種。 二、達到原訂目標並進度超前。
	中文名稱權威紀錄整理筆數	5,000 筆	一、完成中文名稱權威紀錄新增、修訂 36,900 筆。 二、達到原訂目標並進度超前。
三	讀者閱覽服務	入館閱覽人次 410,000 人次	一、全年到館閱覽利用之讀者 475,277 人次。 二、達到原訂目標並進度超前。

# 國家圖書館

## 預算總說明

中華民國 103 年度

		閱覽證核發件數	22,000 件	<p>一、全年申辦閱覽證為 26,992 件。</p> <p>二、達到原訂目標並進度超前。</p>
		書刊調閱冊數	360,000 冊(件)	<p>一、全年書刊調閱量為 325,427 冊。</p> <p>二、本館積極推動圖書及期刊數位化及授權業務，尤以讀者使用量最大之期刊及博碩士論文為主，其中博碩士論文電子全文授權率逐年提高，98 學年度 36%、99 學年度 42%、100 學年度 48%，截至 102 年 6 月止，館藏逾 70 餘萬冊，其中近 34% 已取得全文授權，開放讀者自行下載閱讀，故調閱書刊冊數逐年減少。</p>
		讀者諮詢服務件數	50,000 件	<p>一、年讀者諮詢服務為 65,847 件。</p> <p>二、達到原訂目標並進度超前。</p>
四	網路資訊系統	書目建檔數量	800,000 筆	<p>一、全年完成建檔筆數為 1,462,054 筆。</p> <p>二、達到原訂目標並進度超前。</p>
		影像建檔數量	1,000,000 頁	<p>一、全年完成影像建檔數量為 1,136,821 頁。</p> <p>二、達到原訂目標並進度超前。</p>
		網站使用人次	年增率 5%	<p>一、全年實際網站使用人次為 455,157,340 人次，年增率為 -0.047%。</p> <p>二、執行進度落後原因 1. 少子化 2. 網路資源趨多元化，可取得的網路資源增加。</p>

# 國家圖書館

## 預算總說明

中華民國 103 年度

### 101 年度決算辦理概況：

單位：新臺幣千元

科目名稱	全年度 預算數	預算增減			合計 (1)	決算數			餘額數 (1)-(2)
		動支第一 預備金	動支第二 預備金	小計		收付 實現數	權責 發生數	合計 (2)	
歲入部分：	4,913				4,913	4,728		4,728	185
賠償收入	0				0	243		243	-243
使用規費收入	3,122				3,122	2,610		2,610	512
財產孳息	1,756				1,756	1,154		1,154	602
雜項收入	35				35	721		721	-686
歲出部分：	361,614	0		0	361,614	356,759	160	356,919	4,695
一般行政	203,145				203,145	198,928		198,928	4,217
館務業務活動	148,992				148,992	148,408	160	148,568	424
一般建築及設備	8,632	845		845	9,477	9,423		9,423	54
第一預備金	845	-845		-845	0	0		0	0

# 國家圖書館

## 預算總說明

中華民國 103 年度

二、102 年度已過期間施政績效及達成情形：(102 年 1 月 1 日至 102 年 6 月 30 日)

年度績效目標	衡量指標	績效衡量暨達成情形分析
一 促進館藏發展及書目品質	圖書資訊徵集入藏數	一、截至 102 年 6 月底：圖書資訊入藏數達 40,071 冊(件)。 二、符合執行進度。
	國際標準書號編配數	一、截至 102 年 6 月底達成情形：完成核發新書 19,475 種之國際標準書號 22,456 筆。 二、達到原訂目標並進度超前。
	預行編目量	一、截至 102 年 6 月底達成情形：完成編製出版品預行編目資料 12,585 筆。 二、達到原訂目標並進度超前。
	入藏圖書資訊分類編目冊(件)數	一、截至 102 年 6 月底：合計完成 55,900 冊(件、種)。 完成中文圖書分類編目 44,362 冊， 完成西文圖書分類編目 1,702 冊， 完成日韓文圖書分類編目 2,200 冊， 完成非書資料分類編目 7,355 件， 完成電子書分類編目 281 種。 二、達到原訂目標並進度超前。
二 推動知識服務與典藏加值	入館閱覽人次	一、截至 102 年 6 月底到館閱覽利用之讀者 219,600 人次。 二、達到原訂目標並進度超前。
	閱覽證核發件數	一、截至 102 年 6 月底年申辦閱覽證為 11,953 件。 二、達到原訂目標並進度超前。
	書刊調閱冊數	一、截至 102 年 6 月底年書刊調閱量為 150,395 冊。 二、本館積極推動圖書及期刊數位化及授權業務，尤以讀者使用量最大之期刊及博碩士論文為主，其中博碩士論文電子全文授權率逐年提高，98 學年度 36%、99 學年度 42%、100 學年度 48%，截至 102 年 6 月止，館藏逾 70 餘萬冊，其中近 34%已取得全文授權，開放讀者自行下載閱讀，故調閱書刊冊數逐年減少。

# 國家圖書館

## 預算總說明

中華民國 103 年度

		讀者諮詢服務件數	一、截至 102 年 6 月底讀者諮詢服務為 31,585 件。 二、達到原訂目標並進度超前。
三	強化特藏文獻典藏與服務	數位影像建置數量	一、截至 102 年 6 月底達成情形：0 影幅 (尚待植根經費核撥) 二、執行進度：符合。
		數位影像詮釋資料量	一、截至 102 年 6 月底達成情形：0 筆 (尚待植根經費核撥) 二、執行進度：符合。
四	建設數位知識系統及服務	網站使用人次	一、截至 102 年 6 月底達成情形：217,854,595 二、執行進度落後原因為春節假期上網使用人次較少。
		自建資料庫使用人次	一、截至 102 年 6 月底達成情形：216,267,222 二、執行進度：符合。
五	促進全國圖書館事業發展	館員參與教育訓練人次	一、截至 102 年 6 月底達成情形：館員參與教育訓練達 3,368 人次。 二、執行進度：館員參與教育訓練人次已逾年度預期目標，達成率為 112%。
六	促進國際合作與交流	國外交換書刊量	一、截至 102 年 6 月底達成情形：14,248 二、達到原訂目標並進度超前。
七	行政管理專業化及優質化	提升讀者對服務之滿意程度	一、截至 102 年 6 月底達成情形： 1. 進行 101 年度讀者服務滿意度調查結果與讀者意見問題檢討，成立「尊客圈」，應用「PDCA 循環」品質管理工具，推動成立問題改善品管圈工作小組，並選定本年度優先進行服務品質改善的 5 項活動主題，包括：延長自修室開放時間、簡化網路申辦閱覽証核發程序、提昇開架書刊的新穎性、強化館藏目錄系統服務功能及降低新書遺失率等 5 項活動主題。經過多次討論並研擬相關問題的因應對策，至六月底止，已完成第 1、2 項活動主題。其餘各項活動主題的改善措施，亦依計畫循序實施中。

# 國家圖書館

## 預算總說明

中華民國 103 年度

			2.完成 102 年度問卷設計內容修正，並調整問卷抽樣及發送方式，訂於 8-9 月間進行問卷調查。 二、執行進度：符合。
八	推動國內外漢學研究發展	辦理各項學術活動	一、截至 102 年 6 月底達成情形：1-6 月已舉辦「寰宇漢學講座」6 場；並籌劃完成 7-8 月之講座 6 場，8-10 月之經典導讀講座 6 場，9-10 月之「臺灣漢學講座」6 場，12 月之國際研討會 1 場。 二、執行進度：符合。

# 國家圖書館

## 預算總說明

中華民國 103 年度

102 年度已過期間(自 102 年 1 月 1 日起至 102 年 6 月 30 日止)：

單位：新臺幣千元

科目名稱	全年度 預算數	截至 6 月 止分配數 (1)	截至 6 月止 實收或實付 累計數 (2)	暫付數 (3)	合計 (4)=(2)+(3)	分配數餘額 (5)=(1)-(4)	執行率% (6)=(4)÷(1)
歲入部分：	3,855	1,744	1,920		1,920	-176	110.09%
賠償收入	0	0	0		0	0	
使用規費收入	2,775	1,100	1,276		1,276	-176	116.00%
財產孳息	1,047	628	627		627	1	99.84%
雜項收入	33	16	17		17	-1	108.88%
歲出部分：	306,431	160,645	148,423	3,226	151,649	8,996	94.40%
一般行政	193,492	107,328	99,599	385	99,984	7,344	93.16%
館務業務活動	111,335	53,267	48,776	2,841	51,617	1,650	96.90%
館藏發展及書目管理	34,424	19,695	16,594	2,236	18,830	865	95.61%
知識服務與典藏	33,144	14,891	14,744		14,744	147	99.01%
特藏文獻典藏與服務	3,645	1,559	1,413		1,413	146	90.64%
數位知識系統服務	16,502	5,300	5,060	136	5,196	104	98.04%
漢學研究業務	13,033	6,119	6,064		6,064	55	99.10%
圖書館事業發展	3,136	1,257	1,180	19	1,199	58	95.39%
國際合作及交流	7,451	4,446	3,721	450	4,171	275	93.81%
一般建築及設備	759	50	48	0	48	2	96.00%
其他設備	759	50	48	0	48	2	96.00%
第一預備金	845						

# 國家圖書館 歲入來源別預算表

經資門併計

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

科 目 稱					本年度預算數	上年度預算數	前年度決算數	本年度與 上年度比較	說 明
款	項	目	節	名					
				合計	3,432	3,855	4,728	-423	
2				0400000000 罰款及賠償收入	-	-	243	-	
	90			0421730000 國家圖書館	-	-	243	-	
		1		0421730300 賠償收入	-	-	243	-	
			1	0421730301 一般賠償收入	-	-	243	-	前年度決算數係讀者毀損書刊之罰款及採購財物廠商違約逾期交貨之賠償收入。
3				0500000000 規費收入	1,515	2,775	2,610	-1,260	
	104			0521730000 國家圖書館	1,515	2,775	2,610	-1,260	
		1		0521730300 使用規費收入	1,515	2,775	2,610	-1,260	
			1	0521730305 資料使用費	265	950	967	-685	本年度預算數係提供善本微捲、館際合作複印服務及補發閱覽證之工本費等收入。
			2	0521730312 場地設施使用費	1,250	1,825	1,643	-575	本年度預算數係國際會議廳及停車場等使用費收入。
4				0700000000 財產收入	1,011	1,047	1,154	-36	
	102			0721730000 國家圖書館	1,011	1,047	1,154	-36	
		1		0721730100 財產孳息	1,011	1,047	1,154	-36	
			1	0721730105 權利金	411	425	469	-14	本年度預算數係資訊檢索列印與影印服務委外經營及出版品推廣使用等權利金收入。
			2	0721730106 租金收入	600	622	685	-22	本年度預算數係員工餐廳及郵局提款機等場地租金收入。
7				1100000000 其他收入	906	33	721	873	
	101			1121730000 國家圖書館	906	33	721	873	
		1		1121730900 雜項收入	906	33	721	873	
			1	1121730901 收回以前年度歲出	-	-	674	-	前年度決算數係收回以前年度期刊停刊

# 國家圖書館 歲入來源別預算表

經資門併計

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

科 目 稱					本年度預算數	上年度預算數	前年度決算數	本年度與 上年度比較	說 明
款	項	目	節	名					
			2	1121730909 其他雜項收入	906	33	47	873	退款繳庫數。 本年度預算數係借用宿舍員工自薪資扣 回繳庫數、出售出版品及招標文件工本 費等收入。

**國家圖書館**  
**歲出機關別預算表**

經費門併計

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

科 目					本年度預算數	上年度預算數	本年度與上年度 比 較	說 明
款	項	目	節	名 稱				
11				002000000 教育部主管	300,919	306,431	-5,512	
	5			002173000 國家圖書館	300,919	306,431	-5,512	
				532173000 文化支出	300,919	306,431	-5,512	
		1		532173010 一般行政	193,492	193,492	0	1. 本年度預算數193,492千元，包括人事費149,848千元，業務費42,108千元，設備及投資1,176千元，獎補助費360千元。 2. 本年度預算數之內容與上年度之比較如下： (1) 人員維持費149,848千元，與上年度同。 (2) 基本行政工作維持費43,644千元，與上年度同。
		2		532173100 館務業務活動	105,957	111,335	-5,378	
		1		532173102 館藏發展及書目管理	31,670	34,424	-2,754	1. 本年度預算數31,670千元，包括業務費16,817千元，設備及投資14,853千元。 2. 本年度預算數之內容與上年度之比較如下： (1) 圖書資訊採訪經費19,803千元，較上年度減列辦理圖書資料徵集等經費1,721千元。 (2) 圖書資訊編目、國際編碼及書目網路合作經費11,867千元，較上年度減列辦理圖書分類編目作業及編印全國新書資訊月刊等經費1,033千元。
		2		532173102 知識服務與典藏	32,899	33,144	-245	1. 本年度預算數32,899千元，包括業務費31,699千元，設備及投資1,200千元。 2. 本年度預算數之內容與上年度之比較如下： (1) 書刊閱覽及典藏經費13,199千元，較上年度增列圖書異地典藏等經費169千元。 (2) 期刊文獻及知識支援參考服務等經費7,700千元，較上年度減列館藏數位化建檔及報刊影像掃描等經費670千元。 (3) 引文索引資料庫經費12,000千元，較上年度增列辦理索引及引用文獻建檔等經費256千元。
		3		532173102 特藏文獻典藏與服務	3,353	3,645	-292	1. 本年度預算數3,353千元，包括業務費3,057千元，設備及投資296千元。 2. 本年度預算數3,353千元，係特藏文獻閱覽及典藏等經費，較上年度減列辦理古籍文獻典藏維護等經費292千元。
		4		532173102 數位知識系統服務	15,182	16,502	-1,320	1. 本年度預算數15,182千元，包括業務費13,489千元，設備及投資1,693千元。 2. 本年度預算數15,182千元，係資訊作業系統服務等經費，較上年度減列購置資訊系統伺服器及周邊設備等經費1,320千元。

**國家圖書館**  
**歲出機關別預算表**

經資門併計

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

科 目					本年度預算數	上年度預算數	本年度與上年度 比	說 明
款	項	目	節	名 稱				
			5	5321731024 漢學研究業務	13,113	13,033	80	1. 本年度預算數13,113千元，包括業務費11,813千元，設備及投資1,300千元。 2. 本年度預算數13,113千元，係漢學研究交流及資源服務等經費，較上年度增列購置漢學研究書刊等經費80千元。
			6	5321731025 圖書館事業發展	2,885	3,136	-251	1. 本年度預算數2,885千元，均為業務費。 2. 本年度預算數2,885千元，係圖書館事業研究及輔導等經費，較上年度減列辦理專業研究業務及圖書資訊規範研訂等經費251千元。
			7	5321731026 國際合作及交流	6,855	7,451	-596	1. 本年度預算數6,855千元，均為業務費。 2. 本年度預算數6,855千元，係出版品交換及國際交流等經費，較上年度減列購置國際交換書刊及專案贈書等經費596千元。
		3		5321739000 一般建築及設備	699	759	-60	
		1		5321739019 其他設備	699	759	-60	1. 本年度預算數699千元，均為設備及投資。 2. 本年度預算數之內容與上年度之比較如下： (1) 汰換安全監控系統及空調機電設備等經費699千元。 (2) 上年度汰換升降機零件及購置安全監視門禁設備等預算業已編竣，所列759千元如數減列。
		4		5321739800 第一預備金	771	845	-74	本年度預算數較上年度減列如列數。

# 國家圖書館 歲入項目說明提要表

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	0521730300 使用規費收入	-0521730305 資料使用費	預算金額	265	承辦單位	圖書館事業發展組
------------	----------------------	----------------------	------	-----	------	----------

## 歲 入 項 目 說 明

一、項目內容

提供善本微捲複印服務、館際合作複印服務及補發閱覽證之工本費等收入。

二、法令依據

上項收入經 鈞院核定後編列本年度歲入預算。

## 金 額 及 說 明

款	項	目	節	名 稱	金 額	說 明
3				0500000000 規費收入	265	
	104			0521730000 國家圖書館	265	
		1		0521730300 使用規費收入	265	
			1	0521730305 資料使用費	265	本年度預算數265千元，包括： 1. 提供善本微捲複印服務收入5千元。 2. 提供館際合作複印服務收入180千元。 3. 補發閱覽證之工本費收入80千元。

# 國家圖書館 歲入項目說明提要表

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	0521730300 使用規費收入	-0521730312 場地設施使用費	預算金額	1,250	承辦單位	秘書室
------------	----------------------	------------------------	------	-------	------	-----

## 歲 入 項 目 說 明

一、項目內容

二、法令依據

國際會議廳及停車場等使用費收入。

上項收入經 鈞院核定後編列本年度歲入預算。

## 金 額 及 說 明

款	項	目	節	名 稱	金 額	說 明
3				0500000000 規費收入	1,250	
	104			0521730000 國家圖書館	1,250	
		1		0521730300 使用規費收入	1,250	
			2	0521730312 場地設施使用費	1,250	本年度預算數1,250千元，包括： 1. 國際會議廳使用費收入600千元。 2. 讀者停車場使用費收入650千元。

# 國家圖書館 歲入項目說明提要表

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	0721730100 財產孳息	-0721730105 權利金	預算金額	411	承辦單位	知識服務組
------------	--------------------	--------------------	------	-----	------	-------

## 歲 入 項 目 說 明

一、項目內容

資訊檢索列印與影印服務委外經營及本館出版品推廣使用等權利金收入。

二、法令依據

上項收入經 鈞院核定後編列本年度歲入預算。

金 額 及 說 明						
款	項	目	節	名 稱	金 額	說 明
4				0700000000 財產收入	411	
	102			0721730000 國家圖書館	411	
		1		0721730100 財產孳息	411	
			1	0721730105 權利金	411	本年度預算數411千元，包括： 1. 資訊檢索列印與影印服務委外經營之權利金收入336千元 2. 本館出版品推廣使用費75千元。

# 國家圖書館 歲入項目說明提要表

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	0721730100 財產孳息	-0721730106 租金收入	預算金額	600	承辦單位	秘書室
------------	--------------------	---------------------	------	-----	------	-----

## 歲 入 項 目 說 明

一、項目內容

二、法令依據

提供員工餐廳及郵局提款機等場地之租金收入。

上項收入經 鈞院核定後編列本年度歲入預算。

## 金 額 及 說 明

款	項	目	節	名 稱	金 額	說 明
4	102	1		0700000000 財產收入	600	員工餐廳及郵局提款機等場地租金收入600千元。
				0721730000 國家圖書館	600	
				0721730100 財產孳息	600	
				0721730106 租金收入	600	

# 國家圖書館 歲入項目說明提要表

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	1121730900 雜項收入	-1121730909 其他雜項收入	預算金額	906	承辦單位	秘書室
------------	--------------------	-----------------------	------	-----	------	-----

## 歲 入 項 目 說 明

一、項目內容

借用宿舍員工自薪資扣回繳庫數及出售出版品與招標文件之工本費等收入。

二、法令依據

上項收入經 鈞院核定後編列本年度歲入預算。

金 額 及 說 明						
款	項	目	節	名 稱	金 額	說 明
7				1100000000 其他收入	906	
	101			1121730000 國家圖書館	906	
		1		1121730900 雜項收入	906	
			2	1121730909 其他雜項收入	906	本年度預算數906千元，包括： 1. 出售出版品收入540千元。 2. 數位資源授權資料使用費10千元。 3. 員工停車場使用費收入300千元。 4. 員工借用宿舍自薪資扣回繳庫數25千元。 5. 出售招標文件之工本費等收入31千元。

**國家圖書館**  
**歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5321730100 一般行政	預算金額	193,492
計畫內容：	辦理本館館舍各項建築設施、空調機電設施及環境設施及支援館務運作等之一般行政管理工作。	預期成果：	維護館舍機能，強化行政管理，促進業務推行，提升服務品質。
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說 明
01 人員維持	149,848	人事室	1.處理一般行政，配合各項業務推行。
0100 人事費	149,848		2.職員122人，聘用5人，僱用12人，駐衛警9人，技工友12人，支領之薪俸、加給等待遇110,353千元。
0103 法定編制人員待遇	98,507		3.員工年終工作獎金、考績獎金等12,999千元。
0104 約聘僱人員待遇	7,673		4.員工休假補助等2,305千元。
0105 技工及工友待遇	4,173		5.員工超時加班費1,651千元、值班費1,560千元及不休假加班費3,200千元，合共6,411千元。
0111 獎金	12,999		6.職員退休撫卹及約聘僱人員離職儲金公提部分8,100千元。
0121 其他給與	2,305		7.政府負擔之公保、勞保、健保等保費補助9,680千元。
0131 加班值班費	6,411		
0143 退休離職儲金	8,100		
0151 保險	9,680		
02 基本行政工作維持	43,644	秘書室	基本行政工作維持包括館舍維護管理、環境維護、空調機電設施、安全警衛暨其他行政工作，編列各項費用如下：
0200 業務費	42,108		1.教育訓練費：參加及辦理各項專業訓練演習等教育訓練費用40千元。
0201 教育訓練費	40		2.水電費：13,290千元。
0202 水電費	13,290		3.通訊費：郵資、電話費等1,436千元。
0203 通訊費	1,436		4.其他業務租金：國際會議廳音控系統、數位電子交換機、影印機及公務車租賃等經費2,141千元。
0219 其他業務租金	2,141		5.稅捐及規費：公務車輛牌照稅及其他規費等36千元。
0221 稅捐及規費	36		6.保險費：辦理建築物火險及附加險、公務車輛保險及臨時人員勞、健保費等457千元。
0231 保險費	457		7.臨時人員酬金1,000千元。
0249 臨時人員酬金	1,000		8.按日按件計資酬金：法律顧問費、審查費、出席費等102千元。
0250 按日按件計資酬金	102		9.物品：油料、辦公文具紙張、清潔用品、耗材、安全防護用配備等經費600千元。
0271 物品	600		10.一般事務費：
0279 一般事務費	13,622		(1)藝文及文康活動費：預算員額160人，每人2,500元，合計400千元。
0282 房屋建築養護費	660		(2)資訊圖書館及首長宿舍管理費1,072千元。
0283 車輛及辦公器具養護費	199		(3)館訊印刷費147千元。
0284 設施及機械設備養護費	8,317		
0291 國內旅費	20		
0294 運費	15		
0295 短程車資	15		
0299 特別費	158		
0300 設備及投資	1,176		
0319 雜項設備費	1,176		
0400 獎補助費	360		

**國家圖書館**  
**歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5321730100 一般行政	預算金額	193,492
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
0475 獎勵及慰問	360		<p>(4)全館環境清潔及消毒4,620千元。</p> <p>(5)戶外庭園及室內盆栽養護560千元。</p> <p>(6)停車場管理635千元。</p> <p>(7)志工交通誤餐費62千元。</p> <p>(8)其他辦理行政管理需求及公務需求等雜支6,126千元。</p> <p>11.房屋建築養護費：現有館舍房屋、藝術暨視聽資料中心、資訊圖書館及首長宿舍等所需修繕費660千元。</p> <p>12.車輛及辦公器具養護費：</p> <p>(1)車輛養護費53千元，包括：</p> <p style="padding-left: 20px;">&lt;1&gt;滿6年以上公務車輛1輛，每輛每年51千元，共計51千元。</p> <p style="padding-left: 20px;">&lt;2&gt;公務用機車1輛，每輛每年2千元，共計2千元。</p> <p>(2)辦公器具養護費146千元：每人每年1,048元，按預算員額139人(含約聘僱人員)，共計146千元。</p> <p>13.設施及機械設備養護費：</p> <p>(1)空調設施維護4,217千元。</p> <p>(2)機電設施維護及材料3,190千元。</p> <p>(3)電梯(7部)維護：632千元。</p> <p>(4)圖書館安全系統維護84千元。</p> <p>(5)傳真機等事務機器維護25千元。</p> <p>(6)消防及安全設施檢修108千元。</p> <p>(7)水質檢測61千元。</p> <p>14.國內旅費：因公出差旅費20千元。</p> <p>15.運費：廢棄物搬運及辦理空間調整傢俱搬運等15千元。</p> <p>16.短程車資15千元。</p> <p>17.依規定標準編列特別費158千元。</p> <p>18.雜項設備：各項維持業務正常運作所需之設備 1,176千元。</p> <p>19.退休(職)人員及遺族三節慰問金360千元。</p>

**國家圖書館**  
**歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5321731020 館藏發展及書目管理	預算金額	31,670
-----------	----------------------	------	--------

計畫內容：

1. 依據本館館藏發展政策徵集中外文圖書、期刊、報紙、非書資料、電子資源及電子資料庫等各類型圖書資訊。
2. 圖書資料之分類與編目，各項技術服務標準規範之規劃、研訂與推廣。
3. 國際標準書號中心為全國出版機構(含個人)編配即將出版新書之國際標準書號(ISBN)；編製出版品預行編目資料(CIP)；有聲音樂性出版品之國際標準錄音錄影資料代碼(ISRC)相關業務及提供申辦ISSN諮詢等，並出版《全國新書資訊月刊》、建置維護「全國新書資訊網」。
4. 推動書目網路合作編目業務，蒐集各類型資料之書目資訊，建立兼具聯合目錄功能之國家書目資料庫。

預期成果：

1. 蒐集、整理、典藏各類型圖書資訊，充實館藏，並提供各界研究參考。
2. 完成國家書目之編製，建立全國書目資料庫，以標準規範建檔，以利各類型圖書館轉載抄錄，提供民眾查詢、檢索及利用。
3. 全國出版品編製ISBN及CIP資料，有聲音樂性出版品之ISRC的管理，使我國出版圖書資料符合國際化、標準化，能與國際接軌。並且提供臺灣最新出版資訊予民眾、圖書館、出版業界選購優質好書依據。
4. 充實全國圖書書目資訊網，強化國家書目及聯合目錄功能，達到一館編目多館分享的目標，並提供各界查詢利用。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 圖書資訊採訪	19,803	館藏發展及書目管理組	書刊採訪業務包括圖書資訊徵集、整理、建檔等業務所需，編列各項費用如下：
0200 業務費	4,950		
0201 教育訓練費	2		1. 教育訓練費：參加業務相關展覽、研習等專業訓練費2千元。
0231 保險費	122		2. 保險費：臨時人員勞健保及勞退費用122千元。
0249 臨時人員酬金	754		3. 臨時人員酬金：協處理圖書採訪作業等人員薪資754千元。
0250 按日按件計資酬金	10		4. 按日按件計資酬金：邀請專家學者出席會議提供諮詢意見、審查等費用10千元。
0271 物品	688		5. 物品：
0279 一般事務費	3,372		(1)購置辦公文具、館藏處理用具及用品等經費68千元。
0291 國內旅費	2		(2)購置報章雜誌等經費620千元。
0300 設備及投資	14,853		6. 一般事務費：送存、贈送、交換、採購圖書資料(含紙本、視聽資料)之燻蒸、裝訂、建檔、處理、搬運，舉辦贈書相關活動，志工交通誤餐費及電子資料庫連線使用權等費用3,372千元。
0319 雜項設備費	14,853		7. 國內旅費：因公出差旅費2千元。
			8. 書刊採訪設備及投資，包括中外文圖書、期刊、非書資料、電子資料庫等圖書資訊徵集，編列雜項設備費14,853千元，購置各種圖書資訊，包括：
			(1)中文圖書。
			(2)西文圖書。
			(3)日韓文圖書。

**國家圖書館**  
**歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5321731020 館藏發展及書目管理	預算金額	31,670
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
02 圖書資訊編目	6,148	館藏發展及書目管理組	(4)大陸圖書。 (5)中文期刊。 (6)西文期刊。 (7)日韓文期刊。 (8)臺灣文獻。 (9)非書資料。 (10)建構全國共用性優質電子資源。 (11)建構臺灣網站系統。
0200 業務費	6,148		圖書資訊組織基本業務之維持包括：書目資料之建檔、資料庫之整理、網站之建置與維護、編目技術規範之制訂與宣導、舉辦或參加相關教育訓練等。編列各項費用如下：
0201 教育訓練費	40		1.教育訓練費：參加業務相關研習等專業訓練費40千元。
0215 資訊服務費	20		2.資訊服務費：資訊作業相關設備保養及維修服務費20千元。
0231 保險費	71		3.保險費：臨時人員勞健保及勞退費用71千元。
0249 臨時人員酬金	445		4.臨時人員酬金：委請個人從事中文分類編目、權威控制、書目審核及參與編製規範等費用445千元。
0250 按日按件計資酬金	150		5.按日按件計資酬金：邀請專家學者出席會議提供諮詢、審查、演講授課、撰稿、翻譯、編輯校對、講義製作等費用150千元。
0261 國際組織會費	56		6.國際組織會費：參加線上電腦圖書館中心(OCLC)年費56千元。
0271 物品	60		7.物品：購置編目工具資料、書標、目錄卡片、文具用品、電腦與事務機相關耗材及用品等費用60千元。
0279 一般事務費	5,296		8.一般事務費：圖書分類編目作業費、圖書加工處理費、志工交通誤餐費、出版、印刷、獎牌證書製作、環境佈置、接待外賓、獎勵等雜支5,296千元。
0291 國內旅費	10		9.國內旅費：因公出差旅費10千元。
03 國際編碼及預行編目	3,895	圖書館事業發展組	國際標準書號中心業務包括國際標準書號(ISBN)的編配、出版品預行編目(CIP)的編製、國際標準錄音錄影資料代碼(ISRC)的編配管理、國際標準期刊號(ISSN)的申辦諮詢，及全國新書資訊月刊的編輯發行等。編列各項費用如下：
0200 業務費	3,895		1.教育訓練費：辦理及參加業務相關研習等專業
0201 教育訓練費	5		
0203 通訊費	243		
0250 按日按件計資酬金	650		

**國家圖書館**  
**歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5321731020 館藏發展及書目管理	預算金額	31,670
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
0271 物品	3		訓練費5千元。
0279 一般事務費	2,991		2.通訊費：全國新書資訊月刊郵費等243千元。
0291 國內旅費	2		3.按日按件計資酬金：全國新書資訊月刊稿費、校對費、審查費、出席費等650千元。
0295 短程車資	1		4.物品：影印紙、碳粉、文具用品等耗材3千元。
			5.一般事務費： (1)全國新書資訊月刊印刷費、宣導手冊製作費等1,035千元。 (2)國際標準書號(ISBN)書目資料分析建檔961千元。 (3)出版品預行編目(CIP)新書預編建檔680千元。 (4)國際標準錄音錄影資料代碼(ISRC)管理相關業務費303千元。 (5)志願服務人員交通誤餐費12千元。
04 書目網路合作	1,824	館藏發展及書目管理組	書目網路合作業務包括書目及權威資料之蒐集與整理、資料庫及網站之建立與維護、辦理合作編目相關會議及活動等。編列各項費用如下：
0200 業務費	1,824		1.教育訓練費：參加業務相關展覽、研習等專業訓練費等12千元。
0201 教育訓練費	12		2.資訊服務費：辦理書目網路資料庫維護及書目網站相關資料更新維護等15千元。
0215 資訊服務費	15		3.保險費：臨時人員勞保提撥費用71千元。
0231 保險費	71		4.臨時人員酬金：書目品管人員薪資445千元。
0249 臨時人員酬金	445		5.按日按件計資酬金：邀請專家學者出席會議提供諮詢意見、審查等費用22千元。
0250 按日按件計資酬金	22		6.物品：辦公文具、資料處理用具及用品等8千元。
0271 物品	8		7.一般事務費：圖書編目軟體及加工服務費、書目網路合作推廣會議、獎勵及活動之獎狀製作及印刷、環境佈置及接待貴賓等雜支1,240千元。
0279 一般事務費	1,240		8.國內旅費：9千元。
0291 國內旅費	9		9.短程車資：短程洽公所需車資2千元。
0295 短程車資	2		

**國家圖書館**  
**歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5321731021 知識服務與典藏	預算金額	32,899
-----------	--------------------	------	--------

計畫內容：

書刊閱覽服務，除開放各閱覽室供讀者使用，為發揮社會教育功能，並配合節慶、會議等經常舉辦專題圖書展覽。圖書館資料之典藏則依本館分級典藏調度管理與維護機制，辦理館藏之維護、保存及提供閱覽流通服務，並進行藏藏數位化作業。期刊文獻服務負責執行館藏報刊之典藏、數位化作業及對外服務、包括：期刊處理及對外服務、裝訂典藏、建立期刊篇目索引、數位掃描等業務。並推動人文社會科學資料數位資源之建置及推廣服務。知識支援與參考服務，負責辦理參考諮詢業務，積極配合政府建立終身學習社會，蒐集各類參考資源，建置相關參考資訊系統；並辦理國內外之館際資源合作、讀者參考諮詢服務等。

預期成果：

加強社會教育推行，提高社會閱讀風氣及國民知識水準，落實館藏數位化保存及服務，提升館藏利用效率，促進國內學術研究傳播，並妥善保存國家文獻。提升民眾利用圖書資訊及圖書館之能力，促使全國各級圖書館有效進行參考諮詢服務及館際合作，教育民眾利用網際網路資源之能力，培養國民資訊素養。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 書刊閱覽及典藏	13,199	知識服務組	1.教育訓練費：參加教育訓練及相關研習所需費用4千元。 2.保險費：臨時人員勞健保308千元、公共意外責任保險60千元、志工意外事故及展覽活動保險等12千元。 3.臨時人員酬金：臨時人員薪資3,182千元。 4.按日按件計資酬金：邀請學者專家出席會議提供諮詢、審查、演講、撰稿、翻譯或展演活動演出費等12千元。 5.國際組織會費10千元。 6.參與國內組織會費5千元。 7.物品：防盜磁條300千元，圖書條碼貼紙、護貝膠膜、護書膠帶、辦公文具用品等50千元，辦公事務器材、讀者服務所需物品50千元。 8.一般事務費：閱覽服務委託外包管理等費用7,000千元，各式表單製作印刷、圖書裝訂、辦理展覽活動相關費用50千元，志工交通誤餐費100千元，臨時人員勞退提撥161千元，圖書異地典藏及藝術暨視聽資料中心營運管理相關費用1,878千元。 9.國內旅費：因公出差旅費15千元。 10.辦理展演、推廣活動運費1千元。 11.洽公短程車資1千元。
0200 業務費	13,199		
0201 教育訓練費	4		
0231 保險費	380		
0249 臨時人員酬金	3,182		
0250 按日按件計資酬金	12		
0261 國際組織會費	10		
0262 國內組織會費	5		
0271 物品	400		
0279 一般事務費	9,189		
0291 國內旅費	15		
0294 運費	1		
0295 短程車資	1		
02 期刊文獻服務	5,277	知識服務組	1.教育訓練費：參加圖書館學會及相關機構舉辦之專業訓練與研習費用5千元。 2.保險費：臨時人員勞健保提撥178千元。 3.臨時人員酬金：臨時人員薪資1,623千元。 4.按日按件計資酬金：召開各項諮詢會議、審查
0200 業務費	5,277		
0201 教育訓練費	5		
0231 保險費	178		
0249 臨時人員酬金	1,623		

**國家圖書館**  
**歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5321731021 知識服務與典藏	預算金額	32,899
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
0250 按日按件計資酬金	5		會議委員出席費5千元。
0271 物品	2		5. 物品：書刊調閱單、防盜磁條、傳真紙、感應紙、標籤紙、彩色墨水匣、封箱膠帶等消耗品2千元。
0279 一般事務費	3,429		6. 一般事務費：協助期刊閱覽及典藏委外人力2,660千元，臨時人員勞退提撥89千元。期刊報紙裝訂50千元，館藏數位化建檔及報刊影像掃描600千元，資料印刷費用5千元，志工交通誤餐費25千元。
0284 設施及機械設備養護費	15		7. 設施及機械設備養護費：影印機、傳真機、碎紙機、印時鐘等維護費15千元。
0291 國內旅費	10		8. 國內旅費：員工差旅費10千元。
0294 運費	10		9. 運費：辦理展演、推廣活動運費10千元。
03 知識支援與參考服務	2,423	知識服務組	1. 教育訓練費：圖書館學會、資訊機構及相關機構舉辦之專業訓練與研習10千元。
0200 業務費	2,423		2. 資訊設備之保養、維修、服務費、租金等費用10千元。
0201 教育訓練費	10		3. 按日按件計資酬金：召開諮詢會議、審查會議出席費10千元，辦理研習講座鐘點費10千元、出版品或訓練講習講義稿費10千元。
0215 資訊服務費	10		4. 國際組織會費：參加國際組織會員或年費等費用20千元。
0250 按日按件計資酬金	30		5. 國內組織會費：參加國內圖書館學會會員或系統使用費等費用10千元。
0261 國際組織會費	20		6. 物品：讀者服務所須之相關消耗性物品，如鉛筆、防竊磁條、文具紙張、電腦耗材等事務性費用及文宣、簡介及各類專題目錄、報章雜誌購買等費用25千元，辦公事務器材、讀者服務所需物品15千元。
0262 國內組織會費	10		7. 一般事務費：參考支援服務委外人力1,700千元，館藏數位化費用569千元。
0271 物品	40		8. 國內旅費：員工差旅費22千元。
0279 一般事務費	2,269		9. 辦理展演、推廣活動運費10千元。
0291 國內旅費	22		10. 洽公短程車資2千元。
0294 運費	10		1. 資訊服務費：索引建檔、引用文獻建檔費用9,120千元。
0295 短程車資	2		2. 保險費：臨時人員之勞健保137千元。
04 引文索引資料庫	12,000	知識服務組	3. 臨時人員酬金1,404千元。
0200 業務費	10,800		4. 按日按件計資酬金：委請專家、學者出席會議
0215 資訊服務費	9,120		
0231 保險費	137		
0249 臨時人員酬金	1,404		

**國家圖書館**  
**歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5321731021 知識服務與典藏	預算金額	32,899
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
0250 按日按件計資酬金	50		提供專業諮詢意見，計需50千元。
0279 一般事務費	75		5. 一般事務費：臨時人員勞退提撥金75千元。
0291 國內旅費	14		6. 國內旅費：委請專家、學者出席會議與輔導車資14千元。
0300 設備及投資	1,200		
0306 資訊軟硬體設備費	1,200		7. 資訊軟硬體設備費：購置引文資料庫伺服器主機作業叢集、磁碟陣列及個人電腦1,200千元。

**國家圖書館**  
**歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5321731022 特藏文獻典藏與服務	預算金額	3,353
-----------	----------------------	------	-------

計畫內容：

蒐購、保存、整理及修復特藏文獻，提供特藏文獻閱覽及諮詢服務，並進行原件數位化之加值及重製作業，辦理展覽及編印出版品。

預期成果：

妥為保存國家文獻及善本圖書，俾利專門學術研究及文化歷史傳承。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 特藏文獻服務	3,353	特藏文獻組	1.教育訓練費：員工參加教育訓練及報名相關研習所需費用10千元。
0200 業務費	3,057		2.保險費：舉辦展覽展品之保險、臨時人員勞、健保費用77千元。
0201 教育訓練費	10		3.臨時人員酬金：協助辦理特藏文獻處理業務臨時人員薪資280千元。
0231 保險費	77		4.按日按件計資酬金：專家學者出席諮詢會議及撰稿、編稿、審稿費用60千元。
0249 臨時人員酬金	280		5.物品：辦理展覽之美術用品器材、藏品維護之修復包器材等消耗用品50千元。
0250 按日按件計資酬金	60		6.一般事務費：
0271 物品	50		(1)專題特展、推廣活動等經費550千元(專題展覽150千元，善本書室展覽100千元，出版300千元)。
0279 一般事務費	2,420		(2)古籍文獻之典藏、維護、考編、閱覽、其他出版及其他雜支1,321千元。
0284 設施及機械設備養護費	140		(3)館藏舊籍文獻專業修護維護費504千元。
0291 國內旅費	10		(4)臨時人員勞退提撥金45千元。
0294 運費	10		7.設施及機械設備養護費：善本書庫的保全系統及相關設備維護費用140千元。
0300 設備及投資	296		8.國內旅費：員工差旅費10千元。
0319 雜項設備費	296		9.運費：捐贈手稿等文獻資料之運輸裝御費用10千元。
			10.雜項設備：採購善本舊籍等文獻296千元。

**國家圖書館**  
**歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5321731023 數位知識系統服務	預算金額	15,182
-----------	---------------------	------	--------

計畫內容：

維持資訊系統發展與管理，提升資訊檢索之品質。適時汰換更新自動化系統軟硬體設備，以利於系統之正常運作。

預期成果：

充實資訊系統軟硬體設備，提升資訊服務效能與品質。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 資訊作業系統服務	15,182	數位知識系統組	1.教育訓練費：員工資訊教育訓練所需費用50千元。
0200 業務費	13,489		2.通訊費：網路(光纖專線)租金費1,680千元。
0201 教育訓練費	50		3.資訊服務費：資訊系統相關軟硬體、個人電腦及其周邊設備、網路通訊設備等之維護費用10,170千元。
0203 通訊費	1,680		4.物品：電腦周邊所需色帶、碳粉、墨水、標籤、紙張、磁碟片、光碟片等消耗品；個人電腦所需之周邊設備如LCD螢幕、光碟機等非消耗品950千元。
0215 資訊服務費	10,170		5.一般事務費：印製資訊系統手冊及推廣文宣、系統功能擴充、委外人力等相關處理費用639千元。
0271 物品	950		6.資訊軟硬體設備費：購置資訊系統伺服器、個人電腦與相關周邊設備、電腦作業系統、資料庫軟體與套裝軟體及新系統開發建置費用等1,693千元。
0279 一般事務費	639		
0300 設備及投資	1,693		
0306 資訊軟硬體設備費	1,693		

**國家圖書館**  
**歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5321731024 漢學研究業務	預算金額	13,113
-----------	-------------------	------	--------

計畫內容：

依據漢學研究中心設置宗旨，推展國際學術合作與交流活動，舉辦學術研討會，參加有關國際書展，編印漢學書刊，實施外籍學人來臺研究獎助等。

預期成果：

蒐集海外漢學及臺灣研究資料，編印出版高質量學術書刊，推展各類型學術活動，促進國內外個人及學界之間的對話與合作，配合整體外交國策，獎助各國學者來臺從事研究工作以及其他學術交流。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 漢學研究推展與交流	7,953	漢學中心	1. 員工教育訓練等20千元。
0200 業務費	7,953		2. 通訊費：郵寄中心出版品、文宣、文件等郵資70千元。
0201 教育訓練費	20		3. 影印機租金等40千元。
0203 通訊費	70		4. 保險費：臨時人員勞健保、勞退及獎助學人保險等費用180千元。
0219 其他業務租金	40		5. 臨時人員酬金891千元。
0231 保險費	180		6. 按日按件計資酬金：指導委員會、編輯委員會、研討會、討論會、講座等之主持、講評等出席費、鐘點費、演講費，及會議論文、編輯書刊之稿費、審查費、演出費等1,700千元。
0249 臨時人員酬金	891		7. 物品：事務性用具、材料費用90千元。
0250 按日按件計資酬金	1,700		8. 一般事務費4,887千元，包括：
0271 物品	90		(1) 編印漢學研究、漢學研究通訊等定期刊物費用900千元。
0279 一般事務費	4,887		(2) 出版學術（或研討會）論文集、中心叢刊等費用100千元。
0291 國內旅費	10		(3) 推展國際學術交流活動費用（含印製文宣、賀卡等）87千元。
0294 運費	60		(4) 邀請國外學者專家訪問、交流、演講、開會之膳宿、交通等相關費用200千元。
0295 短程車資	5		(5) 舉辦學術研討會、世界漢學學友會活動相關費用100千元。
			(6) 執行外籍學人來臺研究漢學獎助計畫2,085千元。
			(7) 辦理漢學通訊電子報、出版品電子全文編輯上傳等學術服務委外處理費810千元。
			(8) 中心網頁及漢學研究相關資料庫之建置及維護等費用100千元。
			(9) 增購各資料庫之支援軟體、個人電腦之升級擴充等費用20千元。
			(10) 參加國際書展相關費用340千元。
			(11) 推廣閱讀講座活動120千元。
			(12) 志工交通誤餐費25千元。
			9. 員工差旅費10千元。

**國家圖書館**  
**歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5321731024 漢學研究業務	預算金額	13,113
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
02 漢學資源服務	5,160	漢學中心	10. 辦理中心出版品國際互贈及書展用書託運費60千元。
0200 業務費	3,860		11. 短程車資5千元。
0203 通訊費	50		漢學資源服務包含漢學資源之編目作業、資料整理、閱覽服務、報刊裝訂、期刊訂購、圖書採購等工作項目，編列各項費用如下：
0271 物品	10		1. 通訊費：寄送臺灣出版品至大陸學術單位之郵資費50千元。
0279 一般事務費	3,800		2. 物品：事務性用具等費用10千元。
0300 設備及投資	1,300		3. 一般事務費3,800千元，包括：
0319 雜項設備費	1,300		(1) 資訊組織與閱覽服務業務委外處理費2,800千元。
			(2) 購買大陸漢學研究期刊、海外出版漢學研究報刊等250千元。
			(3) 訂購臺灣出版品與大陸學術單位作書刊交換280千元。
			(4) 志工交通誤餐費98千元。
			(5) 期刊裝訂費190千元。
			(6) 個人電腦升級擴充10千元。
			(7) 雜支22千元。
			(8) 資訊服務費：資訊作業相關軟硬體開發及維護費90千元。
			(9) 期刊篇目建檔60千元。
			4. 雜項設備：購買海外及中國大陸有關漢學研究之圖書1,300千元。

**國家圖書館**  
**歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5321731025 圖書館事業發展	預算金額	2,885
-----------	--------------------	------	-------

計畫內容：

圖書館事業研究負責全國圖書館發展政策及實施計畫之規劃，專業服務標準及指南之建立，圖書資訊學術研究之規劃執行，圖書資訊書刊編印及本館出版品管理等事項。圖書館事業輔導辦理全國圖書館輔導業務之規劃與執行、圖書館人員專業教育及訓練、圖書館調查及統計、編印中華民國圖書館年鑑等業務。

預期成果：

推動館務作業及策略之研究發展，協助全館相關業務計畫研擬及推動，俾強化組織職能之落實，提升服務品質，增進圖書館功能之發展。提升本館與全國圖書館人員的專業知識與技能、促進圖書館事業發展及館際合作與資源共享。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 圖書館事業研究	1,000	圖書館事業發展組	1.教育訓練費：薦送館員參加館外各種教育訓練、研習等費用30千元。
0200 業務費	1,000		2.按日按件計資酬金：
0201 教育訓練費	30		(1)邀請顧問、專家學者參加會議出席費，研習會、教育訓練等鐘點費70千元。
0250 按日按件計資酬金	270		(2)辦理專業期刊、專書、電子出版品稿費、審查費等200千元。
0271 物品	10		3.物品：消耗性與非消耗性之事務文具、紙張等10千元。
0279 一般事務費	690		4.一般事務費：
			(1)辦理專案研究及自行研究、各類專業規範及法規標準之研訂與推廣等200千元。
			(2)編印國家圖書館年報、館刊、專題論著、規範工具書等出版品之印製費240千元。
			(3)協助辦理相關業務之人力勞務委外費250千元。
02 圖書館事業輔導	1,885	圖書館事業發展組	1.保險費：含臨時人員勞健保費用69千元。
0200 業務費	1,885		2.臨時人員酬金450千元。
0231 保險費	69		3.按日按件計資酬金：編印《中華民國圖書館年鑑》及其他出版品稿費、審查費、邀請專家學者參加會議出席費、講座鐘點費等300千元。
0249 臨時人員酬金	450		4.國內組織會費9千元。
0250 按日按件計資酬金	300		5.物品：含消耗品及非消耗品10千元。
0262 國內組織會費	9		6.一般事務費：辦理閱讀推廣與利用教育活動、編印《中華民國圖書館年鑑》、各式推廣文宣印刷費及設計費、圖書館輔導與調查統計、遠距學園、圖書館專業人員培訓等相關費用1,017千元。
0271 物品	10		7.國內旅費：辦理輔導訪視及派員參加各種會議人員旅費30千元。
0279 一般事務費	1,017		
0291 國內旅費	30		

**國家圖書館**  
**歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經費門併計

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5321731026 國際合作及交流	預算金額	6,855
-----------	--------------------	------	-------

計畫內容：

1. 建立國外交換單位，進行出版品交換，推動圖書文化外交。
2. 與國外重要組織、圖書館及漢學學術機構開展多元合作並積極參與國際組織核心事務。
3. 配合政府政策及計畫建置臺灣書院漢學書房及設置海外臺灣漢學資源中心。
4. 參加國際重要書展。
5. 專案贈書。
6. 出版英文通訊及簡介加強宣導國內圖書館界活動。
7. 與各國駐臺機構辦理文教交流活動。

預期成果：

1. 增加本國出版品在國外圖書館及學術單位能見度，強化國際交流，推廣臺灣優質出版品，增加華文資料能見度。
2. 增加本國外文館藏，促進學術交流。
3. 宣揚我國圖書館界學術成就、推動海外中華文化交流及華文閱讀素養。
4. 參與重要專業國際會議發表論文、海報展，強化業務知能並建立與國外專家學者交流機制，提升我國在國際間之能見度。
5. 辦理文教交流活動，加強館藏資源利用及提升民眾國際視野。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 出版品交換及國際交流	6,855	國際合作組	
0200 業務費	6,855		
0201 教育訓練費	6		
0203 通訊費	1,800		
0231 保險費	53		
0249 臨時人員酬金	335		
0250 按日按件計資酬金	500		
0261 國際組織會費	80		
0271 物品	50		
0279 一般事務費	2,940		
0284 設施及機械設備養護費	10		
0292 大陸地區旅費	596		
0293 國外旅費	477		
0294 運費	7		
0295 短程車資	1		

**國家圖書館**  
**歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5321731026 國際合作及交流	預算金額	6,855
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
			<p>(8)專案合作：於海外重要東亞圖書館或學術研究機構設立臺灣資料專區或臺灣漢學資源中心。</p> <p>(9)參加國際會議註冊費及海報展海報設計印製費。</p> <p>(10)辦理國際文教交流活動(展覽、座談)費用。</p> <p>9.設施及機器設備養護費10千元，包括打包機、印表機及傳真機等維護保養費用。</p> <p>10.大陸地區旅費596千元，包括：</p> <p>(1)出席2014年中文文獻資源共建共享合作會議暨第8次理事會。</p> <p>(2)參加海峽兩岸圖書資訊專業交流平臺活動。</p> <p>(3)出席大陸港澳地區圖書資訊學術會議。</p> <p>(4)參訪大陸地區重要文獻典藏及創新服務機構。</p> <p>(5)出席第12屆圖書館領導研修會議。</p> <p>(6)參訪圖書館建築及館務經營之創新服務。</p> <p>11.國外旅費477千元，包括：</p> <p>(1)出席2014年美國亞洲學會(AAS)年會及書展。</p> <p>(2)出席2014年歐洲漢學學會(EACS)雙年會及書展。</p> <p>(3)出席2014年美國圖書館協會年會(ALA)。</p> <p>(4)出席2014年國際圖書館協會聯盟(IFLA)第80屆年會。</p> <p>(5)參訪卓越國家/專門圖書館之建築特色與管理模式。</p> <p>12.運費：交換書刊搬運7千元。</p> <p>13..短程車資：短程洽公車資1千元。</p>

**國家圖書館**  
**歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5321739019 其他設備	預算金額	699
-----------	-----------------	------	-----

計畫內容：

汰換館舍設施，俾以維持館務正常運作。

預期成果：

更新充實館內設施，強化空間使用機能，提昇服務品質。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說 明
01 其他設備	699	秘書室	更新安全監控及監視系統設備、汰換升降機零件及更新空調機電設備等維修本館行政設施設備經費699千元。
0300 設備及投資	699		
0319 雜項設備費	699		

**國家圖書館**  
**歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5321739800 第一預備金	預算金額	771
計畫內容：		預期成果：	
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說 明
01 第一預備金	771	主計室	本年度編列第一預備金如列數。
0900 預備金	771		
0901 第一預備金	771		

# 國家圖書館 各項費用彙計表

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	5321730100 一般行政	5321731020 館藏發展及書 目管理	5321731021 知識服務與典 藏	5321731022 特藏文獻典藏 與服務	5321731023 數位知識系統 服務	5321731024 漢學研究業務
合 計	193,492	31,670	32,899	3,353	15,182	13,113
0100人事費	149,848	-	-	-	-	-
0103法定編制人員待遇	98,507	-	-	-	-	-
0104約聘僱人員待遇	7,673	-	-	-	-	-
0105技工及工友待遇	4,173	-	-	-	-	-
0111獎金	12,999	-	-	-	-	-
0121其他給與	2,305	-	-	-	-	-
0131加班值班費	6,411	-	-	-	-	-
0143退休離職儲金	8,100	-	-	-	-	-
0151保險	9,680	-	-	-	-	-
0200業務費	42,108	16,817	31,699	3,057	13,489	11,813
0201教育訓練費	40	59	19	10	50	20
0202水電費	13,290	-	-	-	-	-
0203通訊費	1,436	243	-	-	1,680	120
0215資訊服務費	-	35	9,130	-	10,170	-
0219其他業務租金	2,141	-	-	-	-	40
0221稅捐及規費	36	-	-	-	-	-
0231保險費	457	264	695	77	-	180
0249臨時人員酬金	1,000	1,644	6,209	280	-	891
0250按日按件計資酬金	102	832	97	60	-	1,700
0261國際組織會費	-	56	30	-	-	-
0262國內組織會費	-	-	15	-	-	-
0271物品	600	759	442	50	950	100
0279一般事務費	13,622	12,899	14,962	2,420	639	8,687
0282房屋建築養護費	660	-	-	-	-	-
0283車輛及辦公器具養護費	199	-	-	-	-	-
0284設施及機械設備養護費	8,317	-	15	140	-	-
0291國內旅費	20	23	61	10	-	10
0292大陸地區旅費	-	-	-	-	-	-
0293國外旅費	-	-	-	-	-	-

**國家圖書館  
各項費用彙計表**

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	5321730100 一般行政	5321731020 館藏發展及書 目管理	5321731021 知識服務與典 藏	5321731022 特藏文獻典藏 與服務	5321731023 數位知識系統 服務	5321731024 漢學研究業務
0294運費	15	-	21	10	-	60
0295短程車資	15	3	3	-	-	5
0299特別費	158	-	-	-	-	-
0300設備及投資	1,176	14,853	1,200	296	1,693	1,300
0306資訊軟硬體設備費	-	-	1,200	-	1,693	-
0319雜項設備費	1,176	14,853	-	296	-	1,300
0400獎補助費	360	-	-	-	-	-
0475獎勵及慰問	360	-	-	-	-	-
0900預備金	-	-	-	-	-	-
0901第一預備金	-	-	-	-	-	-

**國家圖書館  
各項費用彙計表(續)**

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	5321731025 圖書館事業發 展	5321731026 國際合作及交 流	5321739019 其他設備	5321739800 第一預備金	合 計
合 計	2,885	6,855	699	771	300,919
0100人事費	-	-	-	-	149,848
0103法定編制人員待遇	-	-	-	-	98,507
0104約聘僱人員待遇	-	-	-	-	7,673
0105技工及工友待遇	-	-	-	-	4,173
0111獎金	-	-	-	-	12,999
0121其他給與	-	-	-	-	2,305
0131加班值班費	-	-	-	-	6,411
0143退休離職儲金	-	-	-	-	8,100
0151保險	-	-	-	-	9,680
0200業務費	2,885	6,855	-	-	128,723
0201教育訓練費	30	6	-	-	234
0202水電費	-	-	-	-	13,290
0203通訊費	-	1,800	-	-	5,279
0215資訊服務費	-	-	-	-	19,335
0219其他業務租金	-	-	-	-	2,181
0221稅捐及規費	-	-	-	-	36
0231保險費	69	53	-	-	1,795
0249臨時人員酬金	450	335	-	-	10,809
0250按日按件計資酬金	570	500	-	-	3,861
0261國際組織會費	-	80	-	-	166
0262國內組織會費	9	-	-	-	24
0271物品	20	50	-	-	2,971
0279一般事務費	1,707	2,940	-	-	57,876
0282房屋建築養護費	-	-	-	-	660
0283車輛及辦公器具養護費	-	-	-	-	199
0284設施及機械設備養護費	-	10	-	-	8,482
0291國內旅費	30	-	-	-	154
0292大陸地區旅費	-	596	-	-	596
0293國外旅費	-	477	-	-	477

**國家圖書館  
各項費用彙計表(續)**

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	5321731025 圖書館事業發 展	5321731026 國際合作及交 流	5321739019 其他設備	5321739800 第一預備金	合 計
0294運費	-	7	-	-	113
0295短程車資	-	1	-	-	27
0299特別費	-	-	-	-	158
0300設備及投資	-	-	699	-	21,217
0306資訊軟硬體設備費	-	-	-	-	2,893
0319雜項設備費	-	-	699	-	18,324
0400獎補助費	-	-	-	-	360
0475獎勵及慰問	-	-	-	-	360
0900預備金	-	-	-	771	771
0901第一預備金	-	-	-	771	771

國家圖  
歲出一級用途  
中華民國

款	項	科 目		名 稱	經 常 支			
		目	節		人事費	業務費	獎補助費	債務費
11				教育部主管	149,848	128,723	360	-
	5			國家圖書館	149,848	128,723	360	-
				文化支出	149,848	128,723	360	-
		1		一般行政	149,848	42,108	360	-
		2		館務業務活動	-	86,615	-	-
			1	館藏發展及書目管理	-	16,817	-	-
			2	知識服務與典藏	-	31,699	-	-
			3	特藏文獻典藏與服務	-	3,057	-	-
			4	數位知識系統服務	-	13,489	-	-
			5	漢學研究業務	-	11,813	-	-
			6	圖書館事業發展	-	2,885	-	-
			7	國際合作及交流	-	6,855	-	-
		3		一般建築及設備	-	-	-	-
			1	其他設備	-	-	-	-
		4		第一預備金	-	-	-	-

書館

別科目分析表

103年度

單位：新臺幣千元

出		資本支出					合計
預備金	小計	業務費	設備及投資	獎補助費	預備金	小計	
771	279,702	-	21,217	-	-	21,217	300,919
771	279,702	-	21,217	-	-	21,217	300,919
771	279,702	-	21,217	-	-	21,217	300,919
-	192,316	-	1,176	-	-	1,176	193,492
-	86,615	-	19,342	-	-	19,342	105,957
-	16,817	-	14,853	-	-	14,853	31,670
-	31,699	-	1,200	-	-	1,200	32,899
-	3,057	-	296	-	-	296	3,353
-	13,489	-	1,693	-	-	1,693	15,182
-	11,813	-	1,300	-	-	1,300	13,113
-	2,885	-	-	-	-	-	2,885
-	6,855	-	-	-	-	-	6,855
-	-	-	699	-	-	699	699
-	-	-	699	-	-	699	699
771	771	-	-	-	-	-	771

款	項	科		名稱及編號	土地	房屋建築	公共建設
		目	節				
11	5	1	2	0020000000 教育部主管	-	-	-
				0021730000 國家圖書館	-	-	-
				5321730000 文化支出	-	-	-
				5321730100 一般行政	-	-	-
				5321731000 館務業務活動	-	-	-
				5321731020 1 館藏發展及書目管理	-	-	-
				5321731021 2 知識服務與典藏	-	-	-
				5321731022 3 特藏文獻典藏與服務	-	-	-
				5321731023 4 數位知識系統服務	-	-	-
				5321731024 5 漢學研究業務	-	-	-
				5321739000 一般建築及設備	-	-	-
				5321739019 1 其他設備	-	-	-

書館  
分析表

103年度

單位：新臺幣千元

機械設備	運輸設備	資訊軟硬體設備	雜項設備	權 利	投資及其他	合 計
-	-	2,893	18,324	-	-	21,217
-	-	2,893	18,324	-	-	21,217
-	-	2,893	18,324	-	-	21,217
-	-	-	1,176	-	-	1,176
-	-	2,893	16,449	-	-	19,342
-	-	-	14,853	-	-	14,853
-	-	1,200	-	-	-	1,200
-	-	-	296	-	-	296
-	-	1,693	-	-	-	1,693
-	-	-	1,300	-	-	1,300
-	-	-	699	-	-	699
-	-	-	699	-	-	699

# 國家圖書館 人事費分析表

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

人 事 費 別	金 額	說 明
一、民意代表待遇	-	
二、政務人員待遇	-	
三、法定編制人員待遇	98,507	
四、約聘僱人員待遇	7,673	
五、技工及工友待遇	4,173	
六、獎金	12,999	
七、其他給與	2,305	
八、加班值班費	6,411	本年度超時加班費1,651千元。
九、退休退職給付	-	
十、退休離職儲金	8,100	
十一、保險	9,680	
十二、調待準備	-	
合 計	149,848	

國家圖  
預算員額  
中華民國

科 目				員 額 ( 單位 :													
款	項	目	節 名 稱	職 員		警 察		法 警		駐 警		工 友		技 工		駕 駛	
				本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度
11			002000000 教育部主管	122	123	-	-	-	-	9	9	8	8	4	5	-	-
	5		002173000 國家圖書館	122	123	-	-	-	-	9	9	8	8	4	5	-	-
		1	5321730100 一般行政	122	123	-	-	-	-	9	9	8	8	4	5	-	-

# 書館 明細表

103年度

單位：新臺幣千元

人 )								年 需 經 費			說 明
聘 用		約 僱		駐外雇員		合 計		本 年 度	上 年 度	比 較	
本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度				
5	5	12	12	-	-	160	162	143,437	143,437	0	本(103)年度以業務費支付「臨時人員」、「勞務承攬」支出情形如下： 1.臨時人員進用計畫： (1)計畫內容：負責證件申請、定點閱覽服務、書籍製作標籤、建檔、借閱、整架、盤點、報紙期刊裝訂、讀者書籍簡易利用指導、諮詢答覆等行政輔助工作。 (2)預計進用人數：28人。 (3)預算編列金額：10,809千元。 2.勞務承攬計畫： (1)計畫內容：包括館舍及四周環境清潔工作、電器及給水設備保養維護、空調冰水主機暨系統設備操作保養維護及停車場收費管理、委託書目資料分析著錄、文獻主題分析及資訊服務作業、資源組織作業及閱覽流通與庶務委外作業等委外業務。 (2)預計進用人數：121人。 (3)預算編列金額：41,668千元。
5	5	12	12	-	-	160	162	143,437	143,437	0	
5	5	12	12	-	-	160	162	143,437	143,437	0	

**國家圖書館  
公務車輛明細表**

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

車輛數	車輛種類	乘客人數 不含司機	購置 年月	汽缸總排氣量 (立方公分)	油料費			養護費	其 他	備 註
					數量(公升)	單價(元)	金額			
1	現有車輛： 首長專用車	4	94.09	1,998	852 972	34.80 23.30	30 23	51	63	8487-EL。包括牌照稅12千元、燃料費6千元及車輛保險費45千元。
1	一般公務用機車	1	97.12	150	312	34.80	11	2	1	963-EGU。強制汽車責任險(機車專用)1,432元。
	合 計				2,136		63	53	64	

預算員額： 職員 122 人 技工 4 人  
 警察 0 人 駕駛 0 人  
 法警 0 人 聘用 5 人 合計： 160 人  
 駐警 9 人 約僱 12 人  
 工友 8 人 駐外雇員 0 人

國家圖

現有辦公房

中華民國

區分	自有				無償借用		
	單位數	面積	帳面價值	年需修繕費	單位數	面積	年需修繕費
一、辦公房屋	1	2,859.06	54,513	40		-	-
二、機關宿舍		-	-	-	1	97.92	-
1 首長宿舍		-	-	-	1	97.92	-
2 單房間職務宿舍		-	-	-		-	-
3 多房間職務宿舍		-	-	-		-	-
三、其他	1	40,761.90	793,538	620	1	684.00	-
合計		43,620.96	848,051	660		781.92	-

# 書館

## 舍明細表

103年度

單位：新臺幣千元，平方公尺

有償租用或借用					合計			
單位數	面積	押金	租金	年需修繕費	面積	押金	租金	年需修繕費
	-	-	-	-	2,859.06	-	-	40
	-	-	-	-	97.92	-	-	-
	-	-	-	-	97.92	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	41,445.90	-	-	620
	-	-	-	-	44,402.88	-	-	660

# 國家 捐助經費

中華民國

捐 助 計 畫	計 畫 起 訖 年 度	捐 助 對 象	捐 助 內 容	捐 助
				經 常 人 事 費
合 計				-
1.對個人之捐助				-
0475獎勵及慰問				-
(1)5321730100				-
一般行政				-
[1]退休退職人員三節慰問金	01	103-103	退休(職)人員及遺族	-
			發放退休(職)人員及遺族三節慰問金。	

# 圖書館 分析表

103年度

單位：新臺幣千元

經 費 之 用 途 分 析		資 本 門		合 計
業 務 費	其 他	營 建 工 程	其 他	
-	360	-	-	360
-	360	-	-	360
-	360	-	-	360
-	360	-	-	360
-	360	-	-	360

**國家圖書館  
派員出國計畫預算總表**

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

類 別	本 年 度 計 畫 項 數	本 年 度 預 計 人 天	本 年 度 預 算 數	上 年 度 計 畫 項 數	上 年 度 核 定 人 天	上 年 度 預 算 數
合 計	5	42	477	6	45	477
計 劃 考 察	-	-	-	-	-	-
視 察 問 會	1	8	105	-	-	-
訪 問 會 判	4	34	372	6	45	477
開 會 判 修	-	-	-	-	-	-
談 話 進 修	-	-	-	-	-	-
研 究 研 習	-	-	-	-	-	-

國家圖  
派員出國計畫預  
中華民國

計畫名稱及領域代碼	擬前往國家	擬拜會或視察機構	拜 會 內 容	預計前往期間	預計天數	擬派人數
一. 訪問 01 參訪卓越國家圖書館、專門圖書館之建築特色與管理模式74	法國, 丹麥, 埃及	法國國家圖書館、丹麥國家圖書館、埃及亞歷山大圖書館	2012年全球最美25座公立圖書館中，法國，丹麥及埃及國家圖書館/專門圖書館皆以瑰麗建築風格入選，其建設新館之目的符合本館急需新館之原因，故考察訪問三個國家圖書館規劃建設與經營管理之特色，有助於本館未來之發展及興建代表臺灣國際地位之國家圖書館新館，提升臺灣成爲全球漢學重鎮之地位。	103.08-103.08	8	1

書館

算類別表－考察、視察、訪問

103年度

單位：新臺幣千元

費 預 算				歸屬預算科目	前三年內有無赴同一機構拜會	
旅 通 費	生 活 費	辦 公 費	合 計		有/無	如有，說明其拜會內容
60	40	5	105	國際合作及交流	無	

## 派員出國計畫預算類別表

中華民國

計畫名稱及領域代碼	擬 前 往 國 家 或 地 區	主 要 會 議 議 題 談 判 重 點 等	預計天數	擬派人數	旅 費	
					交 通 費	生 活 費
一·定期會議 012014年美國亞洲學會(AAS)年 會及書展 - 74	美國	參加年會，宣傳及介紹本館和漢學中心業務，聯絡與會各國學者，並展出臺灣近年出版書刊。	10	1	50	40
022014年歐洲漢學學會(EACS)雙 年會及書展 - 74	葡萄牙	參加年會，宣傳及介紹本館和漢學中心業務，聯絡與會各國學者，並展出臺灣近年出版書刊。	11	1	50	36
03出席2014年美國圖書館協會年 會(ALA) - 74	美國	參與年會除取得圖書館終身學習、資訊學教育、圖書文獻數位化技術等發展息息相關之訊息外，參加圖書資訊海報展比賽以宏揚我國圖書各項發展。	6	1	50	36
04出席2014年國際圖書館協會聯 盟(IFLA)第80屆年會 - 74	法國	參與國際圖書館協會聯盟(IFLA)核心事務運作，近年該會會長及秘書長皆來臺進行專業交流，對臺灣圖書館專業發展印象深刻，有必要持續出席會議促進臺灣圖書館專業與國際接軌，積極參與國際專業組織及活動以及了解發展趨向。	7	1	50	40

書館

一開會、談判

103年度

單位：新臺幣千元

預 算		歸屬預算科目	最近三次有關同一出國計畫之實際執行情形			
辦 公 費	合 計		出 國 地 點	出 國 期 間	出 國 人 數	國 外 旅 費
5	95	國際合作及交流	美國夏威夷	100.03	1	100
			加拿大多倫多	101.03	2	170
			美國聖地牙哥	102.03	1	82
5	91	國際合作及交流			-	-
					-	-
					-	-
5	91	國際合作及交流	美國紐奧良	100.06	1	95
			美國芝加哥	102.06	1	100
					-	-
5	95	國際合作及交流	波多黎各	100.08	1	100
			芬蘭赫爾辛基	101.08	2	182
			新加坡	102.08	1	50

國家  
派員赴大陸計

中華民國

計畫名稱及領域代碼	擬前往地區	擬拜會單位	工 作 內 容	預計前往期間	預計天數	擬派人數
01出席2014年中文文獻資源共建共享合作會議暨第8次理事會74	香港	會議舉辦所在地重要圖書館	出席理事會提出工作報告，並瞭解合作項目推動現況。	103.01-103.12	5	2
02參加海峽兩岸圖書資訊專業交流平臺活動74	北京、廣州、上海、山東等地	北京、廣州、上海、山東等地重要圖書館	洽談與大陸圖書館有關合作展覽之可能性，建立本館與大陸重點圖書館合作基礎。	103.01-103.12	5	2
03出席大陸港澳地區圖書資訊學術會議74	澳門、杭州、北京、上海、香港、青島、南京等地	會議舉辦所在地重要圖書館	掌握專業發展趨勢，充實專業知能並傳布臺灣圖書館專業發展成效。	103.01-103.12	6	2
04參訪大陸地區重要文獻典藏及創新服務機構74	重慶、成都、南昌、西安、蘭州等地	重慶、成都、南昌、西安、蘭州等地重要圖書館	透過參訪活動瞭解大陸地區圖書館及文獻典藏機構有關特殊文獻的蒐藏與創新服務發展現況，洽商古籍書目合作，瞭解引文索引資料庫服務方式以做為本館建置引文索引資料庫之參考。	103.01-103.12	6	3
05出席第12屆圖書館領導研修會議74	地點未定	會議舉辦所在地重要圖書館	出席研修會議並參與實務課程之研討；參訪重要圖書館設施與營運措施，並與國外圖書館同道建立專業情誼。	103.01-103.12	6	2
06參訪圖書館建築及館務經營之創新服務74	深圳、南京、杭州等地	深圳、南京、杭州等地重要圖書館	參訪重要圖書館建築規劃方式，交流實體建設成果，做為本館規劃新館館舍軟硬體設施之參考。	103.01-103.12	6	3

圖書館

畫預算類別表

103年度

單位：新臺幣千元

旅 費 預 算				歸屬預算科目	前三年內有無赴同一單位拜會	
交 通 費	生 活 費	辦 公 費	合 計		有/無	如有，說明其拜會內容
20	25	5	50	國際合作及交流	無	
35	50	5	90	國際合作及交流	無	
35	60	5	100	國際合作及交流	無	
51	87	5	143	國際合作及交流	無	
20	45	5	70	國際合作及交流	有	出席研修會議並與參與實務課程之研討；參觀重要圖書館設施與營運措施，並與國外圖書館同道建立專業情誼。
51	87	5	143	國際合作及交流	無	

國家圖  
歲出按職能及  
中華民國

職能 別分類	經濟性 分類	常 支 出				
		經 消費支出	常 債務利息	支 補助地方	出 移轉民間	小計
總 計		279,176	-	-	526	279,702
08娛樂、文化與宗教		279,176	-	-	526	279,702

書館  
經濟性綜合分類表

103年度

單位：新臺幣千元

資		本		支		出	總計
資本形成	土地購入	增資	補助地方	移轉民間	小計		
21,217	-	-	-	-	21,217	300,919	
21,217	-	-	-	-	21,217	300,919	

# (國家圖書館)

## 立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形報告表

中華民國 102 年度

單位：新臺幣元

決議、附帶決議及注意事項		辦 理 情 形
項次	內 容	
	一、通案決議部分：	
一	<p>立法院朝野對年終慰問金議題達成以下共識：原 102 年度中央政府（含公務預算與營業及非營業基金）所編列之 134 億 7,852 萬 7,000 元之退休人員年終慰問金，以「支領月退休金（俸）2 萬元以下的退休（伍）人員或遺眷；及因作戰演訓或因公成殘、死亡軍公教退休（伍）人員或遺族」為發放對象，所需年終慰問金額為 18 億 0,668 萬 2,000 元，故 102 年度中央政府總預算（含公務預算與營業及非營業基金）共應刪除 116 億 7,184 萬 5,000 元。</p> <p>另地方政府之退休人員年終慰問金發放原則，亦應比照行政院制定之注意事項辦理。據此，行政院制定年度年終慰問金發放注意事項時，需納入上述原則。</p>	依決議事項辦理。
二	<p>中央政府各機關以行政命令方式比照台北市標準，核發各機關學校員工上下班交通費，102 年度共計編列 12 億 8,163 萬 8,000 元。惟該上下班交通補助費非屬員工待遇，亦未有法源依據，且只要上班地點距離住處超過 1 公里，即可支領，形同由全民納稅錢變相為公教人員加薪，對於同樣奔波通勤的勞工情何以堪。在政府財政極度拮据之情況下，此等不符合時宜且未具法源之人事福利，實不應再沿襲，且新北市、台南市亦均因經費不足，不再編列。為符社會公平正義，並摶節開支，102 年度中央政府各機關員工上下班交通補助費全數刪除，並自 103 年度起，不得再編列。</p>	依決議事項辦理。

三	102 年度中央政府總預算案各機關編列政策宣導經費統刪 10%；各機關於平面媒體、網路媒體、廣播媒體及電視媒體辦理政策宣導相關之廣告，均應按月於機關網站資訊公開區中單獨列示公布，以供國人檢視，並由各	依決議事項辦理。
	該主管機關按季彙整送立法院；103 年度起，各機關（含附屬單位）編列政策宣導經費，應於預算書表內將經費編列情形妥適表達，以利國會及社會大眾監督。	
四	各機關及其所屬單位，於預算科目下之業務費、委辦費、獎補助費中，編列高額委外研究費，造成公務機關成為研究發包中心，卻不思索研究成果如何應用於公務推動，顯有浪費。故各機關及其所屬單位，102 年度「委託研究費」統刪 5%，剩餘部分由各機關自行調整、運用，以撙節國家財政支出。	本館無此決議事項。
五	針對 102 年度中央政府總預算編列水電費 67 億 7,151 萬 1,000 元，較 101 年度 58 億 3,390 萬 4,000 元，預算金額漲幅 16.07%（未計算電價上漲因素）。考量 101 年 6 月 10 日電價上漲因素之後，102 年度估算用電量為 17 億 2,303 萬 0,788 度（3.93 元/度）仍較 101 年度用電度數為 15 億 6,404 萬 9,330 度（3.73 元/度）增加 1 億 5,898 萬 1,458 度，增幅為 10.16%。按行政院核定「四省專案」計畫個別執行單位四省目標：節約用電目標，執行單位每年用電量以較前一年減少 1%，執行單位每年用水量以較前一年減少 2% 為原則。即使不強求中央政府各機關達成較前一年度節電 1% 目標，僅要求用電零成長，根據台灣電力股份有限公司電價折扣獎勵措施，水電費亦有 5% 之折扣，可以撙節政府預算。因此，中央政府 102 年度總預算編列水電費統刪 3%。	依決議事項辦理。
六	中央政府各機關員工文康活動費 102 年度標準調降為每人 2,500 元。	依決議事項辦理。

七	<p>中央機關出國計畫金額龐大，102 年度編列 10 億 5,129 萬 6,000 元(尚不包含部分機關編列於所屬非營業基金之國外旅費)，惟實際執行時計畫項數變更或新增甚多，甚至選派人員過多或與業務無關人員，致常遭外界詬病「假考察真觀光」。以 100 年度決算為例，100 年度中央政府各機關預算出國計畫 3,194 項，決算增為 3,245 項，其中計畫變更及新增部分計有 786 項，且多數內容及目</p> <p>中央機關出國計畫金額龐大，102 年度編列 10 億 5,129 萬 6,000 元(尚不包含部分機關編列於所屬非營業基金之國外旅費)，惟實際執行時計畫項數變更或新增甚多，甚至選派人員過多或與業務無關人員，致常遭外界詬病「假考察真觀光」。以 100 年度決算為例，100 年度中央政府各機關預算出國計畫 3,194 項，決算增為 3,245 項，其中計畫變更及新增部分計有 786 項，且多數內容及目的均與原計畫不一致。此外，教育部 100 年 7 月中選派 7 人赴馬來西亞「辦理招生說明及宣導」，其中與招生業務無關之會計處處長一同前往；行政院經濟建設委員會 100 年 9 月初選派 11 人至日本辦理「投資臺灣、全球招商說明會」，首長室秘書 2 人亦隨行；交通部觀光局 100 年 8 月底選派 3 人前往韓國辦理「臺韓觀光合作會議」，其中與推展觀光業務無關之政風室主任也隨同。而 100 年度教育部主管出國計畫預算 40 項、521 萬 2,000 元，實際執行卻增為 50 項、915 萬 9,000 元；文化部及所屬出國計畫預算數 888 萬元，決算數亦增為 984 萬 5,000 元。此等預算執行與所編計畫經費差異過大、選派與業務無關人員出國之情形，不僅有違「行政院及所屬各級機關因公派員出國案件編審要點」所定出國計畫人數應精簡且選派熟悉業務與具備專長人員之原則，並有逃避立法院監督之嫌。爰此，102 年度「國外旅費」除統刪 10%外（委員會審查刪減數超過 10%者，照委員會審查結果），自 102 年度起各機關出國決算數並不得超出預算數，俾免浪費公帑。</p>	依決議事項辦理。
---	--	----------

八	102 年度中央各機關「特別費」共編列 1 億 4,581 萬 2,000 元，依據行政院「各級政府機關特別費支用規定」，「特別費」之使用範圍主要在於贈禮、獎(犒)賞、招待、餽(捐)贈、慰勞(問)、餐敘…等支出，於此政府財政困窘之際，相關贈禮、餽贈、餐敘…等消費性支出應儘量減少，故 102 年度中央各機關特別費統刪 25% (各委員會審查之「特別費」刪減數超過 25% 者，改列為刪減 25%)，以為撙節。	依決議事項辦理。
九	中央政府部分機關編有補助公務人員協會經費，依公務人員協會法第 27 條規定，協會經費來源應以會員的入會費及常年會費為主，不應仰賴納稅人繳稅支應之公務預算補助；且全國公務人員協會於總統大選期間，除成立「馬吳競選全國公教暨退休人員後援總會」外，並在該會網站上置放國民黨總統候選人馬英九之致詞內容，明顯違反行政中立。爰此，中央各機關(包括總統府、考試院銓敘部、監察院、法務部、行政院勞工委員會、行政院衛生署、臺灣省政府…)補助公務人員協會經費，應予刪減 30%。	本館無此決議事項。
十	102 年度中央政府總預算案通案檢討公務車輛汰換年限均延長 2 年，使用里程數不得低於 12 萬 5,000 公里，經按上開原則通案檢討，合共減列 1 億 2,302 萬 6,000 元，扣除各委員會審查減列 1,402 萬 5,000 元，恢復免予減列 293 萬 5,000 元，尚須再減列 1 億 1,193 萬 6,000 元。	依決議事項辦理。

<p>十 一</p>	<p>102 年度中央政府總預算案針對各機關及所屬統刪項目如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 水電費：統刪 3%。</li> <li>2. 委託研究：統刪 5%。</li> <li>3. 國外旅費：統刪 10%。</li> <li>4. 員工上下班交通費：全數刪減。</li> <li>5. 政策宣導費：統刪 10%。</li> <li>6. 特別費：統刪 25%。</li> <li>7. 補助公務人員協會經費：統刪 30%。</li> <li>8. 文康活動費：編列標準由每人每年 3,840 元調降為 2,500 元。</li> <li>9. 公務車輛汰購經費：除駐外機構用車滿 8 年或 10 萬公里、救護車使用年限滿 10 年不刪外，統刪大型交通車未滿 12 年、偵緝車與警用巡邏車未滿 7 年、首長與副首長專用車及其他公務車輛使用年限未滿 10 年，或達以上汰換年限，未滿 15 年且里程數未超過 12 萬 5,000 公里所編列之汰購經費。</li> <li>10. 委託辦理：統刪 10%。</li> <li>11. 軍事裝備設施養護費、房屋建築養護費、車輛及辦公器具養護費、設施及機械設備養護費：統刪 5%。</li> <li>12. 大陸地區旅費：統刪 12%。</li> </ol>	<p>依決議事項辦理。</p>
	<ol style="list-style-type: none"> <li>13. 出國教育訓練費：統刪 10%</li> <li>14. 設備及投資：除資產作價投資外，統刪 8%。</li> <li>15. 對國內團體之捐助與政府機關間之補助：除法律義務支出外，統刪 5%。</li> <li>16. 對地方政府之補助：除法律義務支出外，統刪 5%。</li> <li>17. 獎勵金：統刪 10%。</li> <li>18. 配合退休人員年終慰問金之檢討，減列教育部「對特種基金之補助」3 億 6,429 萬元及國民及學前教育署「對特種基金之補助」6 億 4,878 萬 1,000 元。</li> </ol>	
<p>十 二</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 台灣糖業股份有限公司、台灣中油股份有限公司、台灣電力股份有限公司、台灣自來水股份有限公司四家公司 100 年度經營績效獎金不得超過 1.2 個月。</li> <li>2. 自 101 年度起，國營事業有盈餘者，始得發放績效獎金，但不得超過 1.2 個月。</li> </ol>	<p>本館無此決議事項。</p>

<p>十 三</p>	<p>依據中央政府總決算審核報告，100 年度中央政府各機關含附屬單位共辦理近 1,439 萬 7,719 則、實支金額 11 億 9,585 萬元（不含製作成本），惟其中未依預算法第 62 條之 1 規定明確標示其為廣告且揭示辦理或贊助機關者，高達 1 萬 7,577 則、金額 4 億 0,452 萬元。審核報告並指出，行政院主計總處 101 年 6 月雖配合訂定「預算法第 62 條之 1 執行原則」，但內容卻自行規定若標示廣告後有損及公信力、真實性或廣告內容有攸關國家安全、社會秩序等情形，得在報請主管同意後，排除適用等「豁免條款」；然預算法第 62 條之 1 並無排除適用之相關規定，該執行原則明顯牴觸預算法第 62 條之 1，自應無效。爰要求中央政府各機關應確實依預算法第 62 條之 1 規定執行，不得擅自排除適用；並請審計部持續查核各機關辦理情形，若有不符預算法規定者，應予檢討改進。</p>	<p>依決議事項辦理。</p>
<p>十 四</p>	<p>目前各機關公共工程預算之編列，於預算書中僅表達工程經費總額，相關工程管理費皆隱藏於資本支出預算項下，編列透明度明顯不足；而依「中央政府各機關工程管理費支用要點」所訂之工程管理費支用項目範圍甚廣，如：規劃設計費、加班費、人事費、租金、設備費、訴訟費、證照費、慰勞費、工</p>	<p>本館無此決議事項。</p>
	<p>程獎金、因公派員出國費用等，均係機關得自行運用且不受國會監督之經費，恐有淪為各機關私房錢之虞。為使政府工程施作相關資訊公開、透明，並利國會監督，爰要求自 103 年度起，各機關應於預算書中完整揭露相關工程管理費提列標準、金額及計算方式；請審計部加強查核中央各機關相關工程管理費支用情形，並將查核情形併予 103 年度決算審核報告揭露。</p>	
<p>十 五</p>	<p>行政院雖針對中央各機關學校員工文康活動訂定實施要點，第四點但書規定「在不影響業務正常進行情形下，得利用辦公時間舉辦，參加人員以公假登記」，然而公教人員已可以國家預算辦理文康活動，如再允以公假參加，則為雙重優遇，為此要求中央及以下各級機關學校員工參加文康活動不得以公假登記，並不得登記為公務人員進修時數，以避免造成民眾觀感不佳。</p>	<p>依決議事項辦理。</p>

<p>十 六</p>	<p>全國軍公教員工待遇支給要點中，列有「生育補助(2個月俸額)」、「眷屬死亡之喪葬補助(最高5個月俸額)」等未具法源之生活津貼，而公教人員保險法中另訂有眷屬之「喪葬津貼(最高3個月俸給)」；惟查「勞工保險」及「國民年金」等相關法規，「生育給付」係為保險給付項目，另查「勞工保險」亦將眷屬死亡可請領喪葬津貼列入保險給付項目。為求社會保險之一致性，並令相關給付有所依據，爰要求行政院應會同考試院銓敘部等相關單位，於半年內提出將軍公教人員「生育給付」、眷屬死亡之「喪葬給付」改列為軍公教人員保險給付項目之修法草案，送立法院審議，以調整目前由政府各機關編列預算補助之制度紊亂情形。</p>	<p>本館無此決議事項。</p>
<p>十 七</p>	<p>政府捐助成立之財團法人，係配合政府政策所成立，且為公益性團體，自應兼顧其公益本質。惟目前政府各機關出資成立之財團法人，其各項獎金與福利項目大多逕行援引公務人員待遇或自訂標準，未視其營運結果，不論營運盈虧均如數發放；或執行政府賦予之公權力事項，非自行拓展業務者，卻比照國營事業機構領取最高4.6個月之獎金，實有未當。爰要求自102年度起政府捐助成立之財團法人，年終獎金(包括工作獎金、考</p>	<p>本館無此決議事項。</p>
	<p>核獎金、考績獎金或績效獎金)，應比照公務人員標準考核發放。</p>	
<p>十 八</p>	<p>有鑑於行政院轄下各部會機關派任至各公股民營事業、轉投資公司或財團法人之董事長(理事長)、副董事長(副理事長)及總經理(秘書長)常編列過高之「公關費」或「特別費」給予董事長(理事長)、副董事長(副理事長)及總經理(秘書長)使用，易造成上述兩項費用淪為私用，為此，要求自102年度起，行政院轄下各部會機關派任至各財團法人所編列之「公關費」或「特別費」使用上限應比照其主管機關首長之「公關費」或「特別費」編列。</p>	<p>本館無此決議事項。</p>

<p>十 九</p>	<p>依審計部 100 年度中央政府總決算審核報告，各主管機關捐助之財團法人共計 157 家、基金總額 2,242 億 2,200 餘萬元。政府捐助成立財團法人雖有其特殊任務或目的，但隨著環境快速變遷，部分任務已達成、設立目的已不復存在或已無營運實益等，卻未建立退場機制，或對於性質相同、業務相近者，亦未予以整併，致使政府捐助財團法人繼續存在之正當性與效益性，備受外界質疑。爰此，要求各該主管機關於 6 個月內針對所捐助財團法人之設置目的、工作計畫、經費運用、財務狀況、營運績效等，以及任務已達成、設立目的已不復存在或已無營運實益等之財團法人，應向立法院提出相關評估報告及退場計畫。</p>	<p>本館無此決議事項。</p>
<p>二 十</p>	<p>補充保費健保新制開辦在即，執政當局蠻橫堅持錯誤政策，令國人備感痛心。為求全民健康保險制度之永續健全發展，呼籲政府體察民意，勿將社福團體與非營利組織辛苦募集的社會資源強徵補充保費。現行法令制度對於身為扣費義務人的民間團體將造成可預見的嚴重影響，因此我們提出兩點強烈訴求：1. 行政院應要求各部會及各級政府將社福團體所大幅提升的補充保費費用納入經費需求考量。2. 全民健康保險會組成應考量至少有一名具社會福利背景代表，以保障社福界之發聲與權益。</p>	<p>本館無此決議事項。</p>
<p>二十一</p>	<p>針對旺旺中時集團參與壹傳媒購併案，要求公平交易委員會、金融監督管理委員會、國</p>	<p>本館無此決議事項。</p>
<p>二十一</p>	<p>家通訊傳播委員會、經濟部投資審議委員會、法務部等必須嚴格把關，以杜媒體超級怪獸嚴重壟斷、損害言論自由。</p>	
<p>二十二</p>	<p>有鑑於中央政府依賴以債養債方式，藉由舉借債務支應債務還本之財源，造成到期債務以舉新還舊方式 遞延，無法實質有效減少債務，亟待建立有效償債制度，俾確實降低債務負擔，避免債務付息持續龐大，排擠其他政務支出。行政院應於 102 年 6 月前向立法院相關委員會報告「中央政府償債計畫專案報告」，並研擬修改公共債務法，建立有效償債制度，以積極處理公共債務並強化財政管理效能。</p>	<p>本館無此決議事項。</p>

二十三	<p>有鑒於中央政府財政資源拮据，財源嚴重不足，無法釋出足夠財政資源挹注地方政府財政收支差短，為解決地方政府債務累積龐大，債務付息支出日漸排擠政務支出，特別是新升格直轄市因承受原升格前縣（市）政府龐大債務，而嚴重影響財政調度。建請中央政府評估是否設置「地方財政再生基金」，由基金概括承受各直轄市及縣市政府債務，並搭配每年由中央及地方政府共同依稅課收入之一定比例編列預算強制還本，使基金確實俱有自償性的財政紀律措施規範，來積極處理地方政府債務累積龐大問題，並重建社會大眾及國際機構對我國政府財政管理信心。</p>	<p>本館無此決議事項。</p>
二十四	<p>為使工程獎金之發放，能激勵實際辦理工程之人員，朝野黨團要求中央及地方支領工程獎金之機關，其首長及副首長排除於工程獎金支領範圍之外。</p>	<p>本館無此決議事項。</p>
二十五	<p>102 年度中央政府總預算案通案檢討不休假加班費，鑑於公務人員如確因機關公務需要未能休假，以即時因應處理相關業務，得依公務人員保障法等相關規定核發未休假加班費，免予刪減。</p>	<p>依決議事項辦理。</p>
二十六	<p>102 年度中央政府總預算案通案檢討休假補助，鑑於公務人員因公未能休假原得全數發給「不休假加班費」，後為撙節支出及促進國內經濟發展，始改為強制休假並將休假旅遊補助結合國旅卡方式發給，現行制度對促進國內經濟發展甚有助益，免予刪減。</p>	<p>依決議事項辦理。</p>
二十七	<p>102 年度中央政府總預算案通案檢討退休人員子女教育補助費，鑑於政府對於退休人員生活之照顧，且在少子化趨勢及國人生育年齡逐漸遞延之情形下，本項助學措施亦屬政府鼓勵生育之一環，免予刪減。</p>	<p>依決議事項辦理。</p>

<p>二十八</p>	<p>退休軍公教人員奉獻一生最精華之時光給國家，任勞任怨，卻因年終慰問金議題被質疑，導致退休人員背負污名，對所有軍公教人員著實不公。</p> <p>退休軍公教人員年終慰問金之發給，主要係政府考量早期基層教師、公務人員及士官兵之月退休金（俸）確屬微薄，實有給予關懷照顧之必要。然而，在近年軍公教人員退休所得漸有改善，而政府面對財經情勢較為險峻之際，對年終慰問金進行必要調整，也是不得不做的抉擇。</p> <p>為了使社會資源合理分配，調整年終慰問金亦不致影響生活困苦及為國犧牲奉獻的退休軍公教人員應得之適當照顧，要求行政院101年年終慰問金應以「照顧弱勢」及「對國家有重大犧牲貢獻」（「關懷忠良」）為原則進行檢討，發給對象應包括「支領月退休金（俸）2萬元以下的退休（伍）人員或遺眷」，以及「因作戰或演訓而受傷死亡殘廢之退伍人員或遺族；因公傷殘支領月退休金（俸）之人員」。另因公死亡之公教人員遺族及因公傷殘之公教人員亦涵蓋在內。</p> <p>另為避免逐年訂定發給注意事項引發爭議，對社會造成負面的影響，102年以後應以101年注意事項所訂的內容為底線賦予制度化調整機制，並於發布後送立法院查照，以符立法機關監督之要求。</p>	<p>依決議事項辦理。</p>
	<p>二、各組審查決議部分：</p>	
<p>一</p>	<p>針對目前國家圖書館總館之自修室開放時間（周一休館，其餘每日上午9時至晚間9時、周日僅開放至午後5時）相較於中央圖書館台灣分館自修室開放時間（周一休館，其餘每日上午7時至晚間11時）明顯較短。基於便民利用、鼓勵閱讀之原則，建請國家圖書館總館比照中央書館台灣分館延長其自修室開放時間。</p>	<p>本案經評估讀者使用習慣、本年度預算及人力資源現況等，業已自本(102)年7月1日起延長自修室開放時間，週二至週六上午8:00至下午10:00，週日為上午8:00至下午5:00。</p>