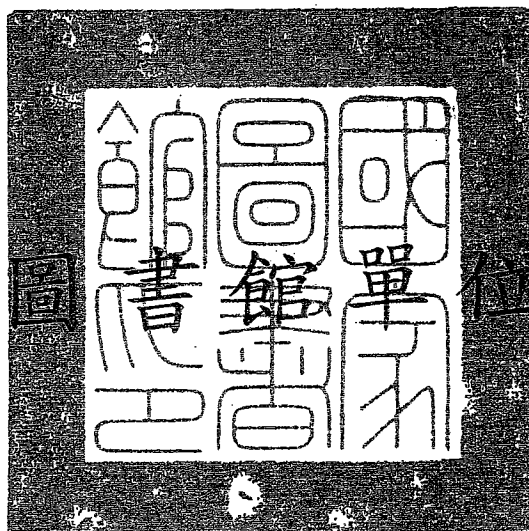


11-6

中華民國 102 年度

中央政府總預算

國家圖書館單位預算



國家圖書館 編

國家圖書館

目 次

中華民國 102 年度

書表名稱	頁次
一、預算總說明	1-11
二、主要表	
1. 歲入來源別預算表	12-13
2. 歲出機關別預算表	14-16
三、附屬表	
1. 歲入項目說明提要表	17-21
2. 歲出計畫提要及分支計畫概況表	22-39
3. 各項費用彙計表	40-43
4. 歲出一級用途別科目分析表	44-45
5. 資本支出分析表	46-47
6. 人事費分析表	48
7. 預算員額明細表	49-50
8. 公務車輛明細表	51
9. 現有辦公房舍明細表	52-53
10. 捐助經費分析表	54-55
11. 派員出國計畫預算總表	56
12. 派員出國計畫預算類別表—開會、談判	57-58
13. 派員赴大陸計畫預算類別表	59-62
14. 歲出按職能及經濟性綜合分類表	63-64
15. 立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形 報告表	65-68

國家圖書館

預算總說明

中華民國 102 年度

一、現行法定職掌

(一)機關主要職掌

國家圖書館（以下簡稱本館）隸屬於教育部，掌理關於圖書資料之蒐集、編藏、考訂、參考、閱覽、出版品國際交換、全國圖書館事業之研究發展與輔導等事宜。

(二)內部分層業務：

1. 圖書館事業發展組：全國各類圖書館輔導、調查統計、規範標準及圖書專業人員訓練之規劃、研訂與推廣事宜。
2. 館藏發展及書目管理組：圖書資料之徵集、選購、分類、編目、國家標準編號及書目網路合作等事項。
3. 知識服務組：圖書館知識服務及館際合作之規劃、協調、督導與推動執行。
4. 特藏文獻組：國家珍貴圖書文獻保存政策及作業之規劃、協調、督導與推動執行。
5. 數位知識系統組：圖書資源數位化典藏、資訊服務政策及作業之規劃、協調、督導與推動執行。
6. 國際合作組：國際出版品交換及國際圖書資訊館際合作交流之規劃、協調與推動執行。
7. 漢學研究中心：漢學學術研究合作交流之規劃、協調及推動執行。
8. 秘書室：文書、庶務、出納、營繕及不屬其他單位事項。
9. 人事室：辦理人事管理事項。
10. 政風室：辦理政風事項。
11. 主計室：辦理歲計、會計及統計事項。
12. 全國期刊文獻中心：辦理期刊文獻閱覽、典藏、整理及文獻傳遞等事項。

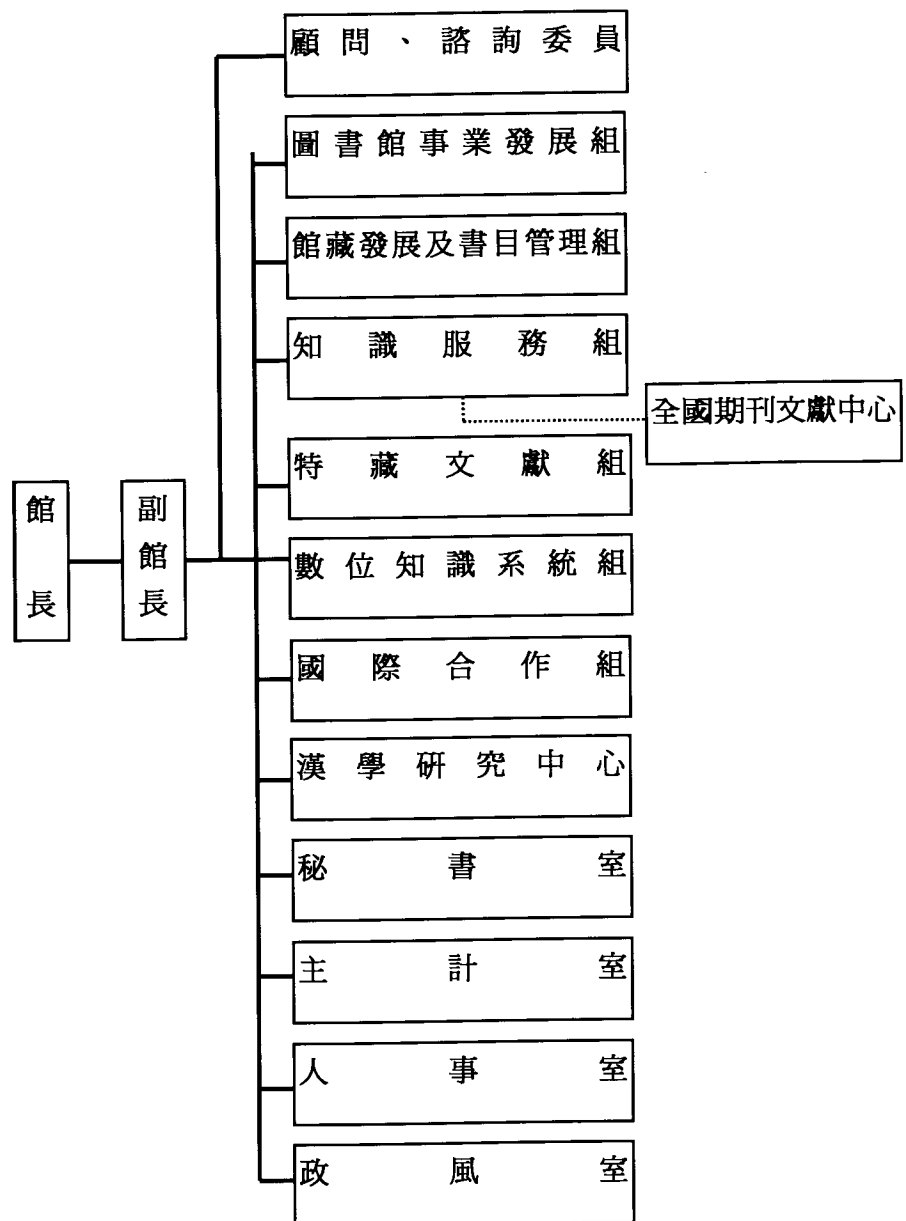
國家圖書館

預算總說明

中華民國 102 年度

(三)組織系統圖及預算員額說明

1.國家圖書館組織系統圖：



2.本館組織法於民國 101 年 2 月 3 日公布，102 年 1 月 1 日施行。102 年度預算員額含職員 123 人，駐警 9 人，技工 5 人，工友 8 人，計 145 人；另有聘用人員 5 人，約僱人員 12 人，計 17 人，合計 162 人。

國家圖書館

預算總說明

中華民國 102 年度

102 年度預算提要

單位：新臺幣千元

科目名稱	全年度預算		
	合計	經常門	資本門
歲入部分：	3,855	3,855	0
規費收入	2,775	2,775	0
資料使用費	950	950	0
場地設施使用費	1,825	1,825	0
財產收入	1,047	1,047	0
權利金	425	425	0
租金收入	622	622	0
其他收入	33	33	0
其他雜項收入	33	33	0
歲出部分：	306,431	282,326	24,105
一般行政	193,492	192,316	1,176
館務業務活動	111,335	89,165	22,170
館藏發展及書目管理	34,424	18,280	16,144
知識服務與典藏	33,144	30,200	2,944
特藏文獻典藏與服務	3,645	3,323	322
數位知識系統服務	16,502	14,662	1,840
漢學研究業務	13,033	12,113	920
圖書館事業發展	3,136	3,136	0
國際合作及交流	7,451	7,451	0
一般建築及設備	759	0	759
其他設備	759	0	759
第一預備金	845	845	0

國家圖書館

預算總說明

中華民國 102 年度

二、國家圖書館 102 年度施政目標與重點

依「國家圖書館組織法」第一條，本館肩負徵集、整理及典藏全國圖書資訊，弘揚學術，研究、推動及輔導全國各類圖書館發展之任務，為達成任務特別盱衡全球圖書資訊專業發展趨勢，訂定施政六大願景及目標，期以「打造國家圖書館成為文化、社會、經濟、科技的影響力量」、「強化全國圖書館服務，成為知識經濟時代，全民的學習、生活中心及提升國家競爭力的重要力量」、「運用豐富的漢學資源、臺灣學資料及中文館藏，進行國際交流與國際合作，成為華文世界舉足輕重的圖書館」、「推動全國閱讀風氣、促進民眾養成良好閱讀習慣，並具備良好閱讀能力」、「推行圖書館社會價值運動，帶領民眾重新認識新時代圖書館功能和價值」、「推動全國圖書館振興運動，推動公共圖書館建設，充實各類型圖書館館藏及提昇服務水準」六大願景，實踐國家圖書館卓越化、專業化、數位化、國際化、多元化、人性化之目標，期能發揮本館既定任務並引領全國圖書館拓展事業新藍圖。

依據行政院、教育部年度施政方針，配合本館中程施政計畫及核定預算額度，並酌衡當前社會狀況及本館未來發展需要，編訂 102 年度施政計畫，其目標與重點如次：

(一)年度施政目標

- 1.促進館藏發展及書目品質：依法徵集、組織中外文圖書、期刊及各類型圖書資源，成為全國圖書資源處理及提供服務中心；辦理臺灣即將出版新書國際標準書號編配及出版品預行編目，整理組織出版圖書資訊，整合書目網路資源合作，推動中文書目國際化，增進書目共享目標。
- 2.推動知識服務與典藏加值：提供讀者閱覽、諮詢及知識加值服務，加強人性化、客制化讀者服務；配合社會發展邁動，主動辦理知識推廣、提供主題資訊資源服務措施，落實民眾終身學習之目標。
- 3.強化特藏文獻典藏與服務：加強善本特藏之蒐集與維護，持續推動國內外數位典藏合作計畫，共同建構古籍文獻資料庫，並計畫性地行銷典藏之特藏文獻，增進華文寶藏之利用效益。
- 4.建設數位知識系統及服務：整合並優化本館入口網站及各類資訊資源平臺，應用新穎科技技術，創新服務功能以強化新知傳播與知識服務。
- 5.促進全國圖書館事業發展：建構完整之圖書館服務體系，研訂圖書館作業規範標準及指南，辦理全國圖書館事業之調查統計，加強圖書館專業人員培育，增進全民閱讀素養。
- 6.促進國際合作與交流發展：提升國際合作交流層面，積極參與國際文教活動，強化國際交換書刊品質，促進中文資料之利用，拓展臺灣學術成果及國際影響力。
- 7.行政管理專業化及優質化：強化實體館舍建築設備之養護，維護書刊典藏空間之機能，營造優質閱讀環境，提升服務品質。
- 8.推動國內外漢學研究發展：蒐集海外漢學研究圖書資訊，報導漢學研究動態，出版漢學研究專業書刊，獎助外籍學人來臺研究，推動國際漢學研究交流。

國家圖書館

預算總說明

中華民國 102 年度

(二)年度關鍵績效指標（102 年 1 月 1 日至 102 年 12 月 31 日）

關鍵策略 目標		關鍵績效衡量指標					
		關鍵績效指標	評估 體制	評估 方式	衡量標準	102 年度 目標值	
一	促進館藏發展 及書目品質 (30%)	一	圖書資訊徵集入藏數 (10%)	1	統計數據	圖書資訊徵集入藏冊數 (不含交換)	80,000 冊/件
		二	國際標準書號編配數 (5%)	1	統計數據	國際標準書號編配筆數	32,000 筆
		三	預行編目量 (5%)	1	統計數據	預行編目編製筆數	18,000 筆
		四	入藏圖書資訊分類編 目冊（件）數(10%)	1	統計數據	入藏圖書資訊分類編目 冊（件）數	90,000 冊/件
二	推動知識服務 與典藏增值 (30%)	一	入館閱覽人次 (10%)	1	統計數據	入館閱覽人次	410,000 人次
		二	閱覽證核發件數 (10%)	1	統計數據	閱覽證核發件數	20,000 件
		三	書刊調閱冊數 (5%)	1	統計數據	書刊調閱冊數	350,000 冊/ 件
		四	讀者諮詢服務件數 (5%)	1	統計數據	讀者諮詢服務件數	60,000 件
三	強化特藏文獻 典藏與服務 (10%)	一	數位影像建置數量 (5%)	1	統計數據	新增數位影像建置數量	160,000 影幅
		二	數位影像詮釋資料量 (5%)	1	統計數據	新增數位影像詮釋資料 數量	2,210 筆
四	建設數位知識 系統及服務 (10%)	一	網站使用人次 (5%)	1	統計數據	較前一年度網站使用人 次提升之比率	3%
		二	自建資料庫使用人次 (5%)	1	統計數據	較前一年度本館自建資 料庫使用人次提升之比 率	3%
五	促進全國圖書 館事業發展 (5%)	一	館員參與教育訓練人 次(5%)	1	統計數據	本館辦理教育訓練之參 加人次	3,000 人次
六	促進國際合作 與交流 (5%)	一	國外交換書刊量(5%)	1	統計數據	國外交換書刊換入量	20,250 冊/件
七	行政管理專業 化及優質化 (5%)	一	提升讀者對服務之滿 意程度(5%)	1	調查統計	創新服務讀者滿意度調 查	80%
八	推動國內外漢 學研究發展 (5%)	一	辦理各項學術活動 (5%)	1	統計數據	辦理國際研討會、學術討 論會及推廣講座等次數	25 場次

國家圖書館

預算總說明

中華民國 102 年度

三、國家圖書館以前年度實施狀況及成果概述

(一)100 年度施政績效及達成情形分析：(100 年 1 月 1 日至 100 年 12 月 31 日)

年度績效目標		衡量指標	原定目標值	績效衡量暨達成情形分析
一	圖書資訊徵集	圖書資訊入藏數	85,000 冊 (件)	一、100 年度圖書資訊入藏數達 170,139 冊 (件)。 二、達到原訂目標並進度超前。
		電子資料庫入藏數	45 種	一、100 年度採購及引進電子資料庫 51 種。 二、達到原訂目標並進度超前。
二	圖書資訊組織	國際標準書號編配數	32,000 筆	一、完成核發新書 42,599 種之國際標準書號 46,603 筆。 二、達到原訂目標並進度超前。
		預行編目量	18,000 筆	一、完成編製出版品預行編目資料 27,394 筆。 二、達到原訂目標並進度超前。
		圖書分類編目冊數	100,000 冊	一、完成中文圖書分類編目 112,599 冊，西文圖書分類編目 6,335 冊，日韓文圖書分類編目 5,964 冊，非書資料分類編目 20,261 件，電子書分類編目 8,892 種。 二、達到原訂目標並進度超前。
		中文名稱權威紀錄整理筆數	12,000 筆	一、完成中文名稱權威紀錄 9,600 筆。 二、為因應新的國際規範，試行較繁複之關連分析建檔作業方式，因此整理完成總量少於原預定達成量。
三	讀者閱覽服務	入館閱覽人次	430,000 人次	一、全年到館閱覽利用之讀者 486,222 人次。 二、達到原訂目標並進度超前。
		閱覽證核發件數	20,000 件	一、全年申辦閱覽證為 28,860 件。 二、達到原訂目標並進度超前。

國家圖書館

預算總說明

中華民國 102 年度

		書刊調閱冊數	400,000 冊(件)	一、全年書刊調閱量為 384,698 冊。 二、本館近年來積極動館藏數位化及網路授權使用，因利用全文影像閱覽人數增加，調閱書刊需求下降，故未達原訂目標。
		讀者諮詢服務件數	50,000 件	一、年申辦閱覽證為 84,639 件。 二、達到原訂目標並進度超前。
四	網路資訊系統	書目建檔數量	1,000,000 筆	一、全年完成建檔筆數為 596,131 筆。 二、因預算刪減之故未達到原訂目標。
		影像建檔數量	1,000,000 頁	一、全年完成影像建檔數量為 1,136,821 頁。 二、達到原訂目標並進度超前。
		網站使用人次	年增率 3%	一、全年實際網站使用人次為 477,401,366 人次，年增率為 221.76%。 二、達到原訂目標並進度超前。

國家圖書館

預算總說明

中華民國 102 年度

100 年度決算辦理概況：

單位：新臺幣千元

科目名稱	全年度 預算數	預算增減			合計 (1)	決算數			餘額數 (1)-(2)
		動支第一 預備金	動支第二 預備金	小計		收付 實現數	權責 發生數	合計 (2)	
歲入部分：	5,500				5,500	5,408		5,408	92
賠償收入	0				0	223		223	-223
使用規費收入	3,700				3,700	3,318		3,318	382
財產孳息	1,765				1,765	1,594		1,594	171
雜項收入	35				35	273		273	-238
歲出部分：	369,858	0		0	369,858	359,113	7,911	367,024	2,834
一般行政	201,901				201,901	199,448		199,448	2,453
館務業務活動	154,621				154,621	154,074	400	154,474	147
一般建築及設備	12,491	845		845	13,336	5,591	7,511	13,102	234
第一預備金	845	-845		-845	0	0		0	0

國家圖書館

預算總說明

中華民國 102 年度

二、101 年度已過期間施政績效及達成情形：(101 年 1 月 1 日至 101 年 6 月 30 日)

年度績效目標		衡量指標	績效衡量暨達成情形分析
一	圖書資訊徵集	圖書資訊入藏數	一、截至 101 年 6 月底止，圖書資訊入藏數達 42,204 冊(件)。 二、依進度執行。
		電子資料庫入藏數	一、截至 101 年 6 月底止，採購及引進電子資料庫 13 種。 二、符合執行進度。
二	圖書資訊組織	國際標準書號編配數	一、截至 101 年 6 月底止，完成核發新書 20,133 種之國際標準書號 22,319 筆。 二、執行進度超前。
		預行編目量	一、截至 101 年 6 月底止，完成編製出版品預行編目資料 12,342 筆。 二、執行進度超前。
		圖書分類編目冊數	一、截至 101 年 6 月底止，完成中文圖書分類編目 50,060 冊，西文圖書分類編目 3,282 冊，日韓文圖書分類編目 2,782 冊，非書資料分類編目 13,903 件，電子書分類編目 711 種。 二、執行進度超前。
		中文名稱權威紀錄關連分析整理筆數	一、截至 101 年 6 月底止，完成中文人名權威紀錄關連分析整理 2,515 筆。 二、符合執行進度。
三	讀者閱覽服務	入館閱覽人次	一、截至 101 年 6 月底止，到館閱覽利用之讀者 224,997 人次。 二、執行進度超前。
		閱覽證核發件數	一、截至 101 年 6 月底止，申辦閱覽證為 12,143 件。 二、執行進度超前。

國家圖書館

預算總說明

中華民國 102 年度

		書刊調閱冊數	一、截至 101 年 6 月底止，書刊調閱量為 156,304 冊。 二、符合執行進度。
		讀者諮詢服務件數	一、截至 101 年 6 月底止，讀者諮詢服務為 33,894 件。 二、執行進度超前。
四	網路資訊系統	書目建檔數量	一、截至 101 年 6 月底止，完成書目建檔筆數為 270,560 筆。 二、符合執行進度。
		影像建檔數量	一、截至 101 年 6 月底止，完成影像建檔數量為 817,315 頁。 二、符合執行進度。
		網站使用人次	一、截至 101 年 6 月底止，實際網站使用人次為 220,631,268 人次。 二、符合執行進度。

國家圖書館

預算總說明

中華民國 102 年度

101 年度已過期間(自 101 年 1 月 1 日起至 101 年 6 月 30 日止)：

單位：新臺幣千元

科目名稱	全年度 預算數	截至 6 月 止分配數 (1)	截至 6 月止 實收或實付 累計數 (2)	暫付數 (3)	合計 (4)=(2)+(3)	分配數餘額 (5)=(1)-(4)	執行率% (6)=(4)÷(1)
歲入部分：	4,913	1,869	1,752		1,752	117	93.74%
賠償收入	0	0	101		101	-101	
使用規費收入	3,122	1,298	1,041		1,041	257	80.20%
財產孳息	1,756	545	543		543	2	99.63%
雜項收入	35	26	67		67	-41	257.69%
歲出部分：	361,614	174,949	163,668	2,494	166,162	8,787	94.98%
一般行政	203,145	109,487	102,837	217	103,054	6,433	94.12%
館務業務活動	148,992	62,316	58,274	2,277	60,551	1,765	97.17%
圖書資訊徵集	26,250	15,543	12,656	2,040	14,696	847	94.55%
圖書資訊組織	7,023	2,969	2,810	0	2,810	159	94.64%
閱覽服務及典藏	103,769	37,542	36,871	175	37,046	496	98.68%
研究輔導及交流	11,950	6,262	5,937	62	5,999	263	95.80%
一般建築及設備	8,632	3,146	2,557	0	2,557	589	81.28%
其他設備	8,632	3,146	2,557	0	2,557	589	81.28%
第一預備金	845						

國家圖書館 歲入來源別預算表

中華民國102年度

單位：新臺幣千元

經資門併計

科 目 名 稱					本年度預算數	上年度預算數	前年度決算數	本年度與 上年度比較	說 明
				合 計	3,855	4,913	5,408	-1,058	
2				0400000000 罰款及賠償收入	-	-	223	-	
	92			0421730000 國家圖書館	-	-	223	-	
		1		0421730300 賠償收入	-	-	223	-	
			1	0421730301 一般賠償收入	-	-	223	-	前年度決算數係讀者毀損書刊之罰款及採購財物廠商違約逾期交貨之賠償收入。
3				0500000000 規費收入	2,775	3,122	3,318	-347	
	106			0521730000 國家圖書館	2,775	3,122	3,318	-347	
		1		0521730300 使用規費收入	2,775	3,122	3,318	-347	
			1	0521730305 資料使用費	950	1,092	1,094	-142	本年度預算數係提供善本微捲複印服務、出售出版品及補發閱覽證之工本費等收入。
			2	0521730312 場地設施使用費	1,825	2,030	2,224	-205	本年度預算數係國際會議廳及停車場等使用費收入。
4				0700000000 財產收入	1,047	1,756	1,594	-709	
	102			0721730000 國家圖書館	1,047	1,756	1,594	-709	
		1		0721730100 財產孳息	1,047	1,756	1,594	-709	
			1	0721730105 權利金	425	456	494	-31	本年度預算數係資訊檢索列印與影印服務委外經營及出版品推廣使用等權利金收入。
			2	0721730106 租金收入	622	1,300	1,100	-678	本年度預算數係提供員工餐廳及郵局提款機等場地之租金收入。
7				1100000000 其他收入	33	35	273	-2	
	96			1121730000 國家圖書館	33	35	273	-2	
		1		1121730900 雜項收入	33	35	273	-2	
			1	1121730909 其他雜項收入	33	35	273	-2	本年度預算數係出售招標文件之工本費

國家圖書館
歲入來源別預算表

中華民國102年度

單位：新臺幣千元

經資門併計

[illegible]

國家圖書館 歲出機關別預算表

中華民國102年度

單位：新臺幣千元

經資門併計

科 目 節 名 稱					本年度預算數	上年度預算數	本年度與上年度 比	說 明
11	6	1	0020000000 教育部主管 0021730000 國家圖書館 5321730000 文化支出 5321730100 一般行政		306,431	361,614	-55,183	
					306,431	361,614	-55,183	
					306,431	361,614	-55,183	
		1	5321730100 一般行政		193,492	203,145	-9,653	1.本年度預算數193,492千元，包括人事費149,848千元，業務費42,108千元，設備及投資1,176千元，獎補助費360千元。 2.本年度預算數之內容與上年度之比較如下： (1)人員維持費149,848千元，較上年度減列員工上下班交通費及退休人員年終慰問金等7,070千元。 (2)基本行政工作維持費43,644千元，較上年度減列館舍維修等經費2,583千元。
		2	5321731000 館務業務活動		111,335	148,992	-37,657	
		1	5321731020 館藏發展及書目管理		34,424	33,273	1,151	1.本科目係由上年度預算「圖書資訊徵集」科目改設。 2.上年度法定預算數26,250千元，配合科目調整，由「知識服務與典藏」科目移入書刊編目經費3,151千元，國際書號及預行編目服務經費3,152千元，書目網路合作經費720千元，合共如列數。 3.本年度預算數34,424千元，包括業務費18,280千元，設備及投資16,144千元。 4.本年度預算數之內容與上年度之比較如下： (1)圖書資訊採訪經費21,524千元，較上年度減列辦理圖書資料徵集等經費4,726千元。 (2)圖書資訊編目經費6,683千元，較上年度增列辦理圖書分類編目作業等經費3,532千元。 (3)國際編碼及預行編目經費4,234千元，較上年度增列辦理國際標準書號書目資料分析建檔等經費1,082千元。 (4)書目網路合作經費1,983千元，較上年度增列購置圖書編目軟體及加工服務等經費1,263千元。
		2	5321731021 知識服務與典藏		33,144	32,507	637	1.本科目係由上年度預算「圖書資訊組織」科目改設。 2.上年度法定預算數7,023千元，配合科目調整，移出書刊編目經費3,151千元，國際書號及預行編目服務經費3,152千元，書目網路合作經費720千元至「館藏發展及書目管理」科目，另由「特藏文獻典藏與服務」科目移入書刊閱覽及典藏經費17,382千元，期刊文獻服務經費3,420千元，館藏圖書參考服務經費2,375千元，引文索引資料庫經費9,330千元。

國家圖書館 歲出機關別預算表

中華民國102年度

單位：新臺幣千元

經資門併計

科 目					本年度預算數	上年度預算數	本年度與上年度 比	說 明
款	項	目	節	名 稱				
				5321731022				元，淨計如列數。
			3	特藏文獻典藏與服務	3,645	35,586	-31,941	3.本年度預算數33,144千元，包括業務費30,200千元，設備及投資2,944千元。 4.本年度預算數之內容與上年度之比較如下： (1)書刊閱覽及典藏經費13,030千元，較上年度減列圖書異地典藏及藝術暨視聽資料中心營運管理等經費4,352千元。 (2)期刊文獻服務經費5,736千元，較上年度增列辦理期刊閱覽典藏作業人員薪資2,316千元。 (3)知識支援與參考服務經費2,634千元，較上年度增列辦理館藏數位化等經費259千元。 (4)引文索引資料庫經費11,744千元，較上年度增列引文資料庫系統開發等經費2,414千元。 1.本科目係由上年度預算「閱覽服務及典藏」科目改設。 2.上年度法定預算數103,769千元，配合科目調整，移出書刊閱覽及典藏經費17,382千元，期刊文獻服務經費3,420千元，館藏圖書參考服務經費2,375千元，引文索引資料庫經費9,330千元至「知識服務與典藏」科目，資訊作業系統服務經費35,676千元至「數位知識系統服務」科目，淨計如列數。 3.本年度預算數3,645千元，包括業務費3,323千元，設備及投資322千元。 4.本年度預算數之內容與上年度之比較如下： (1)特藏文獻服務經費3,645千元，較上年度減列辦理古籍文獻典藏維護等經費102千元。 (2)上年度國家典藏數位化計畫預算業已編竣，所列31,839千元如數減列。
			4	數位知識系統服務	16,502	35,676	-19,174	1.本科目係由上年度預算「研究輔導及交流」科目改設。 2.上年度法定預算數11,950千元，配合科目調整，移出圖書館事業研究經費1,502千元，圖書館事業輔導經費1,930千元至「圖書館事業發展」科目，出版品交換及國際交流經費8,518千元至「國際合作及交流」科目，另由「特藏文獻典藏與服務」科目移入資訊作業系統服務經費35,676千元，淨計如列數。 3.本年度預算數16,502千元，包括業務費14,662千元，設備及投資1,840千元。 4.本年度預算數16,502千元，係資訊作業系統服務等經費，較上年度減列辦理博碩士論文資料數位化及委外資料建檔等經費19,174千元。
			5	漢學研究業務	13,033	-	13,033	1.本年度預算數13,033千元，包括業務費12,113千元，設備及投資920千元。

國家圖書館 歲出機關別預算表

經資門併計

中華民國102年度

單位：新臺幣千元

科 目 節 名 稱					本年度預算數	上年度預算數	本年度與上年度 比	說 明
			6	5321731025 圖書館事業發展	3,136	3,432	-296	2. 新增漢學研究推展與交流及漢學資源服務等經費13,033千元。 1. 本科目係新增，上年度預算數3,432千元，配合科目調整，由「數位知識系統服務」科目移入圖書館事業研究經費1,502千元，圖書館事業輔導經費1,930千元，淨計如列數。 2. 本年度預算數3,136千元，均為業務費。 3. 本年度預算數之內容與上年度之比較如下： (1) 圖書館事業研究經費1,320千元，較上年度減列辦理專業研究業務及圖書資訊規範研訂等經費182千元。 (2) 圖書館事業輔導經費1,816千元，較上年度減列編印中華民國圖書館年鑑等經費114千元。
			7	5321731026 國際合作及交流	7,451	8,518	-1,067	1. 本科目係新增，上年度預算數8,518千元，配合科目調整，全數係由「數位知識系統服務」科目所移入之出版品交換及國際交流經費8,518千元。 2. 本年度預算數7,451千元，均為業務費。 3. 本年度預算數7,451千元，係出版品交換及國際交流等經費，較上年度減列購置國際交換書刊及專案贈書等經費1,067千元。
		3		5321739000 一般建築及設備	759	8,632	-7,873	
		1		5321739019 其他設備	759	8,632	-7,873	1. 本年度預算數759千元，均為設備及投資。 2. 本年度預算數之內容與上年度之比較如下： (1) 汰換升降機零件及購置安全監視門禁設備等經費759千元。 (2) 上年度演講及會議廳音響設備改善等預算業已編竣，所列8,632千元如數減列。
		4		5321739800 第一預備金	845	845	0	仍照上年度預算數編列。

國家圖書館 歲入項目說明提要表

中華民國102年度

單位：新臺幣千元

來源子目及 細目與編號	0521730300 使用規費收入	-0521730305 資料使用費	預算金額	950	承辦單位	總務組
----------------	----------------------	----------------------	------	-----	------	-----

歲 入 項 目 說 明

一、項目內容

提供善本微捲複印服務、出售出版品及補發閱覽證之工本費等收入。

二、法令依據

上項收入經 鈞院核定後編列本年度歲入預算。

金				及		明			
款	項	目	節	名	稱	金	額	說	明
3	106		1	0500000000	規費收入	950			
				0521730000	國家圖書館	950			
				0521730300	使用規費收入	950			
				0521730305	資料使用費	950			
					</				

國家圖書館 歲入項目說明提要表

中華民國102年度

單位：新臺幣千元

來源子目及 細目與編號	0521730300 使用規費收入	-0521730312 場地設施使用費	預算金額	1,825	承辦單位	總務組
----------------	----------------------	------------------------	------	-------	------	-----

歲 入 項 目 說 明

一、項目內容

二、法令依據

國際會議廳及停車場等使用費收入。

上項收入經 鈞院核定後編列本年度歲入預算。

金 額 及 說 明

款	項	目	節	名 稱	金 額	說 明
3				0500000000 規費收入	1,825	
	106			0521730000 國家圖書館	1,825	
		1		0521730300 使用規費收入	1,825	
			2	0521730312 場地設施使用費	1,825	本年度預算數之內容與上年度之比較如下： 1. 國際會議廳使用費收入800千元，較上年度減列200千元。 2. 停車場使用費收入1,000千元，較上年度減列30千元。 3. 新增借用宿舍員工自薪津扣回繳庫數25千元。

國家圖書館 歲入項目說明提要表

中華民國102年度

單位：新臺幣千元

來源子目及 細目與編號	0721730100 財產孳息	-0721730105 權利金	預算金額	425	承辦單位	閱覽組
----------------	--------------------	--------------------	------	-----	------	-----

歲 入 項 目 說 明

一、項目內容

資訊檢索列印與影印服務委外經營及本館出版品
推廣使用等權利金收入。

二、法令依據

上項收入經 鈞院核定後編列本年度歲入預算。

金 額 及 說 明				金 額	說 明
款	項	目	節	名 稱	
4				0700000000 財產收入	425
	102			0721730000 國家圖書館	425
		1		0721730100 財產孳息	425
			1	0721730105 權利金	425
					1. 資訊檢索列印及影印服務委外經營之權利金收入350千元， 較上年度減列33千元。 2. 本館出版品推廣使用費75千元，較上年度增列2千元。

國家圖書館 歲入項目說明提要表

中華民國102年度

單位：新臺幣千元

來源子目及 細目與編號	0721730100 財產孳息	-0721730106 租金收入	預算金額	622	承辦單位	總務組
----------------	--------------------	---------------------	------	-----	------	-----

歲 入 項 目 說 明

一、項目內容 提供員工餐廳及郵局提款機等場地之租金收入。	二、法令依據 上項收入經 鈞院核定後編列本年度歲入預算。
--	--

金 額 及 說 明

款	項	目	節	名 稱	金 額	說 明
4				0700000000 財產收入	622	
	102			0721730000 國家圖書館	622	
		1		0721730100 財產孳息	622	
			2	0721730106 租金收入	622	提供員工餐廳及郵局提款機等場地之租金收入622千元，較上年度減列678千元。

國家圖書館 歲入項目說明提要表

中華民國102年度

單位：新臺幣千元

來源子目及 細目與編號	1121730900 雜項收入	-1121730909 其他雜項收入	預算金額	33	承辦單位	總務組
----------------	--------------------	-----------------------	------	----	------	-----

歲 入 項 目 說 明

一、項目內容

出售招標文件之工本費等收入。

二、法令依據

上項收入經 鈞院核定後編列本年度歲入預算。

金 額 及 說 明

款	項	目	節	名 稱	金 額	說 明
7				1100000000 其他收入	33	
	96			1121730000 國家圖書館	33	
		1		1121730900 雜項收入	33	
			1	1121730909 其他雜項收入	33	出售招標文件之工本費等收入33千元，較上年度減列2千元。

國家圖書館
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經費門併計

中華民國102年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5321730100 一般行政	預算金額	193,492
-----------	-----------------	------	---------

計畫內容：

辦理本館館舍各項建築設施、空調機電設施及環境設施及支援館務運作等之一般行政管理工作。

預期成果：

維護館舍機能，強化行政管理，促進業務推行，提升服務品質。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 人員維持	149,848	人事室	1.處理一般行政，配合各項業務推行。
0100 人事費	149,848		2.職員123人，聘用5人，僱用12人，駐衛警9人，技工友13人，支領之薪俸、加給等待遇111,691千元。
0103 法定編制人員待遇	99,045		3.員工年終工作獎金、考績獎金等11,892千元。
0104 約聘僱人員待遇	7,673		4.員工休假補助等2,758千元。
0105 技工及工友待遇	4,973		5.員工超時加班費1,651千元、值班費及不休假加班費4,760千元，合共6,411千元。
0111 獎金	11,892		6.職員退休撫卹及約聘僱人員離職儲金公提部分8,000千元。
0121 其他給與	2,758		7.政府負擔之公保、勞保、健保等保費補助9,096千元。
0131 加班值班費	6,411		
0143 退休離職儲金	8,000		
0151 保險	9,096		
02 基本行政工作維持	43,644	秘書室	基本行政工作維持包括館舍維護管理、環境維護、空調機電設施、安全警衛暨其他行政工作，編列各項費用如下：
0200 業務費	42,108		1.教育訓練費：參加及辦理各項專業訓練演習等教育訓練費用40千元。
0201 教育訓練費	40		2.水電費：13,290千元。
0202 水電費	13,290		3.通訊費：郵資、電話費等1,436千元。
0203 通訊費	1,436		4.其他業務租金：國際會議廳音控系統、數位電子交換機、影印機及公務車租賃等經費2,141千元。
0219 其他業務租金	2,141		5.稅捐及規費：公務車輛牌照稅及其他規費等36千元。
0221 稅捐及規費	36		6.保險費：辦理建築物火險及附加險、公務車輛保險及臨時人員勞、健保費等457千元。
0231 保險費	457		7.臨時人員酬金1,000千元。
0249 臨時人員酬金	1,000		8.按日按件計資酬金：法律顧問費、審查費、出席費等102千元。
0250 按日按件計資酬金	102		9.物品：油料、辦公文具紙張、清潔用品、耗材、安全防護用配備等經費600千元。
0271 物品	600		10.一般事務費：
0279 一般事務費	13,621		(1)藝文及文康活動費：預算員額162人，每人2,500元，合計405千元。
0282 房屋建築養護費	660		(2)資訊圖書館及首長宿舍管理費1,072千元。
0283 車輛及辦公器具養護費	200		(3)館訊印刷費147千元。
0284 設施及機械設備養護費	8,317		
0291 國內旅費	20		
0294 運費	15		
0295 短程車資	15		
0299 特別費	158		
0300 設備及投資	1,176		
0319 雜項設備費	1,176		
0400 獎補助費	360		

國家圖書館
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國102年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5321730100 一般行政	預算金額	193,492
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
0475 獎勵及慰問	360		(4)全館環境清潔及消毒4,620千元。 (5)戶外庭園及室內盆栽養護560千元。 (6)停車場管理635千元。 (7)志工交通誤餐費62千元。 (8)其他辦理行政管理需求及公務需求等雜支6,120千元。 11.房屋建築養護費：現有館舍、視聽中心、資訊圖書館及首長宿舍等所需修繕費660千元。 12.車輛及辦公器具養護費： (1)車輛養護費53千元，包括： <1>滿6年以上公務車輛1輛，每輛每年51千元，共計51千元。 <2>公務用機車1輛，每輛每年2千元，共計2千元。 (2)辦公器具養護費147千元：每人每年1,048元，按預算員額140人(含約聘僱人員)，共計147千元。 13.設施及機械設備養護費： (1)空調設施維護4,217千元。 (2)機電設施維護及材料3,190千元。 (3)電梯(7部)維護：632千元。 (4)圖書館安全系統維護84千元。 (5)傳真機等事務機器維護25千元。 (6)消防及安全設施檢修108千元。 (7)水質檢測61千元。 14.國內旅費：因公出差旅費20千元。 15.運費：廢棄物搬運及辦理空間調整傢俱搬運等15千元。 16.短程車資15千元。 17.依規定標準編列特別費158千元。 18.雜項設備：各項維持業務正常運作所需之設備 1,176千元。 19.退休(職)人員及遺族三節慰問金360千元。

國家圖書館
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國102年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5321731020 館藏發展及書目管理	預算金額	34,424
-----------	----------------------	------	--------

計畫內容：

1. 依據本館館藏發展政策徵集中外文圖書、期刊、報紙、非書資料、電子資源及電子資料庫等各類型圖書資訊。
2. 圖書資料之分類與編目，各項技術服務標準規範之規劃、研訂與推廣。
3. 編配即將出版新書之國際標準書號(ISBN)；編製出版品預行編目資料(CIP)；有聲音樂性出版品之國際標準錄音錄影資料代碼(ISRC)相關業務及提供申辦ISSN諮詢等，並出版《全國新書資訊月刊》、建置維護「全國新書資訊網」。
4. 推動書目網路合作編目業務，蒐集各類型資料之書目資訊，建立兼具聯合目錄功能之國家書目資料庫。

預期成果：

1. 蒐集、整理、典藏各類型圖書資訊，充實館藏，並提供各界研究參考。
2. 完成國家書目之編製，建立全國書目資料庫，以標準規範建檔，以利各類型圖書館轉載抄錄，提供民眾查詢、檢索及利用。
3. 全國出版品編製ISBN及CIP資料，有聲音樂性出版品之ISRC的管理，使我國出版圖書資料符合國際化、標準化，能與國際接軌。並且提供臺灣最新出版資訊予民眾、圖書館、出版業界選購優質好書依據。
4. 充實全國圖書書目資訊網，強化國家書目及聯合目錄功能，達到一館編目多館分享的目標，並提供各界查詢利用。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 圖書資訊採訪	21,524	館藏發展及書目管理組	書刊採訪業務包括圖書資訊徵集、整理、建檔等業務所需，編列各項費用如下：
0200 業務費	5,380		1. 教育訓練費：參加業務相關展覽、研習等專業訓練費2千元。
0201 教育訓練費	2		2. 保險費：臨時人員勞、健保費120千元。
0231 保險費	120		3. 臨時人員酬金：協助處理圖書採訪作業等人員薪資754千元。
0249 臨時人員酬金	754		4. 按日按件計資酬金：邀請專家學者出席會議提供諮詢意見、審查等出席費10千元。
0250 按日按件計資酬金	10		5. 物品：
0271 物品	729		(1) 購置辦公文具、館藏處理用具及用品等經費94千元。
0279 一般事務費	3,763		(2) 購置報章雜誌等經費635千元。
0291 國內旅費	2		6. 一般事務費：送存、贈送、交換、採購圖書資料(含紙本、視聽資料)之燻蒸、裝訂、建檔、處理、搬運及志工交通誤餐費等雜支1,923千元，電子資料庫連線使用費1,840千元。
0300 設備及投資	16,144		7. 國內旅費：因公出差旅費2千元。
0319 雜項設備費	16,144		8. 書刊採訪設備及投資包括中外文圖書、期刊、非書資料、電子資料庫等圖書資訊徵集，編列雜項設備費16,144千元，包括：
			(1) 中文圖書。
			(2) 西文圖書。
			(3) 日韓文圖書。
			(4) 大陸圖書。
			(5) 中文期刊。
			(6) 西文期刊。

國家圖書館
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國102年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5321731020 館藏發展及書目管理	預算金額	34,424
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
02 圖書資訊編目	6,683	館藏發展及書目管理組	(7)日韓文期刊。 (8)臺灣文獻。 (9)非書資料。 (10)建構全國共用性優質電子資源。 (11)建構臺灣網站系統。 圖書資訊組織基本業務之維持包括：書目資料之建檔、資料庫之整理、網站之建置與維護、編目技術規範之制訂與宣導、舉辦或參加相關教育訓練等。編列各項費用如下：
0200 業務費	6,683		
0201 教育訓練費	50		1.教育訓練費：參加業務相關研習等專業訓練費50千元。
0215 資訊服務費	20		2.資訊服務費：資訊作業相關設備保養及維修服務費20千元。
0231 保險費	70		3.保險費：臨時人員勞健保費等70千元。
0249 臨時人員酬金	445		4.臨時人員酬金：委請個人從事中文分類編目、權威控制、書目審核及參與編製規範等費用445千元。
0250 按日按件計資酬金	180		5.按日按件計資酬金：邀請專家學者出席會議提供諮詢、審查、演講授課、撰稿、翻譯等180千元。
0261 國際組織會費	70		6.國際組織會費：參加線上電腦圖書館中心(OCLC)年費70千元。
0271 物品	120		7.物品：購置編目工具資料、書標、目錄卡片、文具用品、電腦與事務機相關耗材及用品等120千元。
0279 一般事務費	5,718		8.一般事務費：圖書分類編目作業費、圖書加工處理費、志工交通誤餐費、出版、印刷、獎牌證書製作、環境佈置、接待外賓、獎勵等雜支5,718千元。
0291 國內旅費	10		9.國內旅費：因公出差旅費10千元。
03 國際編碼及預行編目	4,234	圖書館事業發展組	國際標準書號中心業務包括國際標準書號(ISBN)的編配、出版品預行編目(CIP)的編製、國際標準錄音錄影資料代碼(ISRC)的編配管理、國際標準期刊號(ISSN)的申辦諮詢，及全國新書資訊月刊的編輯發行等。編列各項費用如下：
0200 業務費	4,234		
0201 教育訓練費	5		1.教育訓練費：辦理及參加業務相關研習等專業訓練費等5千元。
0203 通訊費	310		2.通訊費：全國新書資訊月刊郵費等310千元。
0250 按日按件計資酬金	1,007		
0271 物品	3		
0279 一般事務費	2,906		

國家圖書館
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國102年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號		5321731020 館藏發展及書目管理		預算金額	34,424
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明		
0291 國內旅費	2	館藏發展及書目管理組	3.按日按件計資酬金：全國新書資訊月刊稿費、校對費、審查費、出席費等1,007千元。		
0295 短程車資	1		4.物品：影印紙、碳粉、文具用品等耗材3千元。		
			5.一般事務費：		
			(1)全國新書資訊月刊印刷費、宣導手冊製作費等1,105千元。		
			(2)國際標準書號(ISBN)書目資料分析建檔744千元。		
			(3)出版品預行編目(CIP)新書預編建檔703千元。		
			(4)國際標準錄音錄影資料代碼(ISRC)管理相關業務費342千元。		
			(5)志願服務人員交通誤餐費12千元。		
			6.國內旅費：因公出差旅費2千元。		
			7.短程車資：短程洽公所需車資1千元。		
04 書目網路合作	1,983	館藏發展及書目管理組	書目網路合作業務包括書目及權威資料之蒐集與整理、資料庫及網站之建立與維護、辦理合作編目相關會議及活動等。編列各項費用如下：		
0200 業務費	1,983		1.教育訓練費：參加業務相關展覽、研習等專業訓練費等15千元。		
0201 教育訓練費	15		2.資訊服務費：辦理書目網路資料庫維護及書目網站及相關資料更新及維護等25千元。		
0215 資訊服務費	25		3.保險費：臨時人員勞保提撥費用70千元。		
0231 保險費	70		4.臨時人員酬金：書目品管人員薪資445千元。		
0249 臨時人員酬金	445		5.按日按件計資酬金：邀請專家學者出席會議提供諮詢意見、審查等費用30千元。		
0250 按日按件計資酬金	30		6.物品：辦公文具、資料處理用具及用品等16千元。		
0271 物品	16		7.一般事務費：圖書編目軟體及加工服務費(1,330千元)、書目網路合作推廣會議、獎勵及活動之獎狀製作及印刷、環境佈置及接待貴賓等雜支1,370千元。		
0279 一般事務費	1,370		8.國內旅費：10千元。		
0291 國內旅費	10		9.短程車資：短程洽公所需車資2千元。		
0295 短程車資	2				

國家圖書館

歲出計畫提要及分支計畫概況表

經費門併計

中華民國102年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5321731021 知識服務與典藏	預算金額	33,144
-----------	--------------------	------	--------

計畫內容：

書刊閱覽服務，除開放各閱覽室供讀者使用，為發揮社會教育功能，並配合節慶、會議等經常舉辦專題圖書展覽。圖書館資料之典藏則依本館分級典藏調度管理與維護機制，辦理館藏之維護、保存及提供閱覽流通服務，並進行藏藏數位化作業。期刊文獻服務負責執行館藏報刊之典藏、數位化作業及對外服務、包括：期刊處理及對外服務、裝訂典藏、建立期刊篇目索引、數位掃描等業務。並推動人文社會科學資料數位資源之建置及推廣服務。知識支援與參考服務，負責辦理參考諮詢業務，積極配合政府建立終身學習社會，蒐集各類參考資源，建置相關參考資訊系統；並辦理國內外之館際資源合作、讀者參考諮詢服務等。

預期成果：

加強社會教育推行，提高社會閱讀風氣及國民知識水準，落實館藏數位化保存及服務，提升館藏利用效率，促進國內學術研究傳播，並妥善保存國家文獻。提升民眾利用圖書資訊及圖書館之能力，促使全國各級圖書館有效進行參考諮詢服務及館際合作，教育民眾利用網際網路資源之能力，培養國民資訊素養。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 書刊閱覽及典藏	13,030	知識服務組	1.教育訓練費：參加教育訓練及相關研習所需費用5千元。
0200 業務費	13,030		2.保險費：臨時人員勞健保、公共意外責任保險、志工意外事故及展覽活動保險等162千元。
0201 教育訓練費	5		3.臨時人員酬金：臨時人員薪資2,904千元。
0231 保險費	162		4.按日按件計資酬金：邀請學者專家出席會議提供諮詢、審查、演講、撰稿、翻譯或展演活動演出費等12千元。
0249 臨時人員酬金	2,904		5.國際組織會費10千元。
0250 按日按件計資酬金	12		6.參與國內組織會費2千元。
0261 國際組織會費	10		7.物品：防盜磁條300千元，圖書條碼貼紙、護貝膠膜、護書膠帶、辦公文具用品等100千元
0262 國內組織會費	2		，辦公事務器材、讀者服務所需物品100千元。
0271 物品	500		8.一般事務費：閱覽服務委託外包管理等費用7,800千元，各式表單製作印刷、圖書裝訂、辦理展覽活動相關費用100千元，館藏數位化作業50千元，志工交通誤餐費100千元，臨時人員勞退提撥159千元，圖書異地典藏及藝術暨視聽資料中心營運管理相關費用1,204千元。
0279 一般事務費	9,413		9.國內旅費：因公出差旅費20千元。
0291 國內旅費	20		10.辦理展演、推廣活動運費1千元。
0294 運費	1		11.洽公短程車資1千元。
0295 短程車資	1		
02 期刊文獻服務	5,736	知識服務組	1.教育訓練費：參加圖書館學會及相關機構舉辦之專業訓練與研習費用5千元。
0200 業務費	5,736		2.保險費：臨時人員勞健保提撥169千元。
0201 教育訓練費	5		3.臨時人員酬金：臨時人員薪資1,623千元。
0231 保險費	169		4.按日按件計資酬金：召開各項諮詢會議、審查
0249 臨時人員酬金	1,623		

國家圖書館
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國102年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號		預算金額	33,144
5321731021 知識服務與典藏		預算金額	明
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說
0250 按日按件計資酬金	5	知識服務組	會議委員出席費5千元。
0271 物品	2		5.物品：書刊調閱單、防盜磁條、傳真紙、感應紙、標籤紙、彩色墨水匣、封箱膠帶等消耗品2千元。
0279 一般事務費	3,897		6.一般事務費：協助期刊閱覽及典藏委外人力2,800千元，臨時人員勞退提撥89千元。期刊報紙裝訂37千元，館藏數位化及期刊影像掃描941千元，資料印刷費用5千元，志工交通誤餐費25千元。
0284 設施及機械設備養護費	15		7.設施及機械設備養護費：影印機、傳真機、碎紙機、印時鐘等維護費15千元。
0291 國內旅費	10		8.國內旅費：員工差旅費10千元。
0294 運費	10		9.運費：辦理展演、推廣活動運費10千元。
03 知識支援與參考服務	2,634		1.教育訓練費：圖書館學會、資訊機構及相關機構舉辦之專業訓練與研習50千元。
0200 業務費	2,634		2.資訊設備之保養、維修、服務費、租金等費用20千元。
0201 教育訓練費	50		3.按日按件計資酬金：召開諮詢會議、審查會議出席費20千元，辦理研習講座鐘點費10千元、出版品或訓練講習講義稿費10千元。
0215 資訊服務費	20		4.國際組織會費：參加國際組織會員或年費等費用20千元。
0250 按日按件計資酬金	40	知識服務組	5.國內組織會費：參加國內圖書館學會會員或系統使用費等費用10千元。
0261 國際組織會費	20		6.物品：讀者服務所須之相關消耗性物品，如鉛筆、防竊磁條、文具紙張、電腦耗材等事務性費用及文宣、簡介及各類專題目錄、報章雜誌購買等費用55千元，辦公事務器材、讀者服務所需物品25千元。
0262 國內組織會費	10		7.一般事務費：參考支援服務委外人力1,764千元，館藏數位化費用613千元。
0271 物品	80		8.國內旅費：員工差旅費12千元。
0279 一般事務費	2,377		9.辦理展演、推廣活動運費20千元。
0291 國內旅費	12		10.洽公短程車資5千元。
0294 運費	20		1.資訊服務費：索引建檔、引用文獻建檔費用7,170千元。
0295 短程車資	5		2.保險費：臨時人員之勞健保137千元。
04 引文索引資料庫	11,744		3.臨時人員酬金1,369千元。
0200 業務費	8,800	知識服務組	
0215 資訊服務費	7,170		
0231 保險費	137		

國家圖書館
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國102年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5321731021 知識服務與典藏	預算金額	33,144
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
0249 臨時人員酬金	1,369		4.按日按件計資酬金：委請專家、學者出席會議提供專業諮詢意見，計需40千元。
0250 按日按件計資酬金	40		5.一般事務費：臨時人員勞退提撥金73千元。
0279 一般事務費	73		6.國內旅費：委請專家、學者出席會議與輔導車資11千元。
0291 國內旅費	11		7.硬體設備費：購置引文資料庫前端查詢主機、資料庫伺服主機、磁碟陣列及個人電腦約214千元。
0300 設備及投資	2,944		8.系統開發費：系統開發費用2,730千元。
0306 資訊軟硬體設備費	2,944		

國家圖書館
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國102年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5321731022 特藏文獻典藏與服務	預算金額	3,645
-----------	----------------------	------	-------

計畫內容：

蒐購、保存、整理及修復特藏文獻，提供特藏文獻閱覽及諮詢服務，並進行原件數位化之加值及重製作業，辦理展覽及編印出版品。

預期成果：

妥為保存國家文獻及善本圖書，俾利專門學術研究及文化歷史傳承。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 特藏文獻服務	3,645	特藏文獻組	1.教育訓練費：員工參加教育訓練及報名相關研習所需費用10千元。
0200 業務費	3,323		2.保險費：舉辦展覽展品之保險、臨時人員勞、健保費用50千元。
0201 教育訓練費	10		3.臨時人員酬金：協助辦理特藏文獻處理業務臨時人員薪資280千元。
0231 保險費	50		4.按日按件計資酬金：專家學者出席諮詢會議及撰稿、編稿、審稿費用50千元。
0249 臨時人員酬金	280		5.物品：微縮拷貝片等耕材、業務參考書、藏品維護等用品50千元。
0250 按日按件計資酬金	50		6.一般事務費：
0271 物品	50		(1)專題特展、推廣活動等經費550千元。
0279 一般事務費	2,733		(2)古籍文獻之典藏、維護、考編、閱覽、其他出版及其他雜支1,610千元。
0284 設施及機械設備養護費	140		(3)館藏舊籍文獻專業修護維護費528千元。
0291 國內旅費	10		(4)臨時人員勞退提撥金45千元。
0300 設備及投資	322		7.設施及機械設備養護費：善本書庫的保全系統及相關設備維護費用140千元。
0319 雜項設備費	322		8.國內旅費：員工差旅費10千元。
			9.雜項設備：採購善本舊籍等文獻322千元。

國家圖書館
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國102年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5321731023 數位知識系統服務	預算金額	16,502
-----------	---------------------	------	--------

計畫內容：

維持資訊系統發展與管理，提升資訊檢索之品質。適時汰換更新自動化系統軟硬體設備，以利於系統之正常運作。

預期成果：

充實資訊系統軟硬體設備，提升資訊服務效能與品質。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 資訊作業系統服務	16,502	數位知識系統組	1.員工資訊教育訓練所需費用50千元。
0200 業務費	14,662		2.網路(光纖專線)租金費2,000千元。
0201 教育訓練費	50		3.圖書資訊系統相關軟硬體、個人電腦及其周邊設備、網路通訊設備等之維護費用10,500千元。
0203 通訊費	2,000		4.電腦周邊所需色帶、碳粉、墨水、標籤、紙張、磁碟片、光碟片等消耗品；個人電腦所需之周邊設備如LCD螢幕、光碟機等非消耗品1,200千元。
0215 資訊服務費	10,500		5.印製資訊系統手冊及推廣文宣；系統功能擴充、程式開發、權威檔資料；委外人力等相關處理費用912千元。
0271 物品	1,200		6.購置資訊系統伺服主機、個人電腦與相關周邊設備；電腦作業系統、資料庫軟體與套裝軟體；新系統開發建置費用1,840千元。
0279 一般事務費	912		
0300 設備及投資	1,840		
0306 資訊軟硬體設備費	1,840		

國家圖書館
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經費門併計

中華民國102年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5321731024 漢學研究業務	預算金額	13,033
-----------	-------------------	------	--------

計畫內容：

依據漢學研究中心設置宗旨，推展國際學術合作與交流活動，舉辦學術研討會，參加有關國際書展，編印漢學書刊，實施外籍學人來臺研究獎助等。

預期成果：

蒐集海外漢學及臺灣研究資料，編印出版高質量學術書刊，推展各類型學術活動，促進國內外個人及學界之間的對話與合作，配合整體外交國策，獎助各國學者來臺從事研究工作以及其他學術交流。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 漢學研究推展與交流	8,653	漢學中心	1.員工教育訓練等20千元。
0200 業務費	8,653		2.通訊費：郵寄中心出版品、文宣、文件等郵資70千元。
0201 教育訓練費	20		3.影印機租金等40千元。
0203 通訊費	70		4.保險費：臨時人員勞健保、勞退及獎助學人保險等費用180千元。
0219 其他業務租金	40		5.臨時人員酬金891千元。
0231 保險費	180		6.按日按件計資酬金：指導委員會、編輯委員會、研討會、討論會、講座等之主持、講評等出席費、鐘點費、演講費，及會議論文、編輯書刊之稿費、審查費、演出費等2,000千元。
0249 臨時人員酬金	891		7.物品：事務性用具、材料費用90千元。
0250 按日按件計資酬金	2,000		8.一般事務費5,247千元，包括：
0271 物品	90		(1)編印漢學研究、漢學研究通訊等定期刊物費用1,144千元。
0279 一般事務費	5,247		(2)出版學術（或研討會）論文集、中心叢刊等費用200千元。
0291 國內旅費	50		(3)推展國際學術交流活動費用（含印製文宣、賀卡等）87千元。
0294 運費	60		(4)邀請國外學者專家訪問、交流、演講、開會之膳宿、交通等相關費用200千元。
0295 短程車資	5		(5)舉辦學術研討會、世界漢學學友會活動相關費用800千元。
			(6)執行外籍學人來臺研究漢學獎助計畫1,300千元。
			(7)辦理漢學通訊電子報、出版品電子全文編輯上傳等學術服務委外處理費796千元。
			(8)中心網頁及漢學研究相關資料庫之建置及維護等費用100千元。
			(9)增購各資料庫之支援軟體、個人電腦之升級擴充等費用30千元。
			(10)參加國際書展相關費用340千元。
			(11)推廣閱讀講座活動200千元。
			(12)志工交通誤餐費50千元。

國家圖書館

歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國102年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號		預算金額	
5321731024 漢學研究業務		13,033	
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
02 漢學資源服務	4,380	漢學中心	9. 員工差旅費50千元。
0200 業務費	3,460		10. 辦理中心出版品國際互贈及書展用書託運費60千元。
0203 通訊費	10		11. 短程車資5千元。
0271 物品	10		漢學資源服務包含漢學資源之編目作業、資料整理、閱覽服務、報刊裝訂、期刊訂購、圖書採購等工作項目，編列各費用如下：
0279 一般事務費	3,440		1. 通訊費：寄送臺灣出版品至大陸學術單位之郵資費10千元。
0300 設備及投資	920		2. 物品：事務性用具等費用10千元。
0319 雜項設備費	920		3. 一般事務費：3,440千元，包括：
			(1) 資訊組織與閱覽服務業務委外處理費2,800千元。
			(2) 購買大陸漢學研究期刊、海外出版漢學研究報刊等250千元。
			(3) 訂購臺灣出版品與大陸學術單位作書刊交換80千元。
			(4) 志工交通誤餐費98千元。
			(5) 期刊裝訂費190千元。
			(6) 個人電腦升級擴充10千元。
			(7) 雜支12千元。
			4. 雜項設備：購買海外及中國大陸有關漢學研究之圖書920千元。

國家圖書館 歲出計畫提要及分支計畫概況表

中華民國102年度

單位：新臺幣千元

經費門併計

工作計畫名稱及編號		預算金額	
5321731025 圖書館事業發展			3,136
計畫內容：		預期成果：	
圖書館事業研究負責全國圖書館發展政策及實施計畫之規劃，專業服務標準及指南之建立，圖書資訊學術研究之規劃執行，圖書資訊書刊編印及本館出版品之管理等事項。圖書館事業輔導辦理全國圖書館輔導業務之規劃與執行、圖書館人員專業教育及訓練、圖書館調查及統計、編印中華民國圖書館年鑑等業務。		推動館務作業與策略之研究發展，協助全館相關業務計畫研擬及推動，俾強化組織職能之落實，提升服務品質，增進圖書館功能之發展。提升本館與全國圖書館人員的專業知識與技能、促進圖書館事業發展及館際合作與資源共享。	
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 圖書館事業研究	1,320	圖書館事業發展組	1.教育訓練費：參加各種教育訓練、研習等費用35千元。
0200 業務費	1,320		2.按日按件計資酬金：
0201 教育訓練費	35		(1)邀請顧問、專家學者出席會議諮詢專業意見、研習會講師演講費、教育訓練的鐘點費70千元。
0250 按日按件計資酬金	270		(2)專業期刊、專書、電子出版品的稿費、審查費等200千元。
0271 物品	90		3.物品：消耗性與非消耗性之事務文具、紙張等90千元。
0279 一般事務費	875		4.一般事務費：
0291 國內旅費	50		(1)專案業務之研究辦理、圖書資訊服務規範及法規標準之研訂與推廣等425千元。
			(2)編印國家圖書館年報、館刊、專題論著、規範工具書等出版品之印製費200千元。
			(3)協助辦理相關業務之人力委外勞務費250千元。
			5.國內旅費：邀請學者專家訪視圖書館事業現況、出席會議、參加研習等旅費50千元。
02 圖書館事業輔導	1,816	圖書館事業發展組	1.保險費：含臨時人員勞健保費用69千元。
0200 業務費	1,816		2.臨時人員酬金450千元。
0231 保險費	69		3.按日按件計資酬金：編印《中華民國圖書館年鑑》及其他出版品稿費、校對費、審查費、邀請專家學者出席會議提供徵詢意見出席費、講座鐘點費等290千元。
0249 臨時人員酬金	450		4.國內組織會費9千元。
0250 按日按件計資酬金	290		5.物品：含消耗品及非消耗品20千元。
0262 國內組織會費	9		6.一般事務費：圖書館專業人員教育訓練課程、編印《中華民國圖書館年鑑》、圖書館業務相關出版品印刷費暨相關支出、圖書館輔導推廣活動、書香社區認證、績優公共圖書館暨績優圖書館工作人員獎勵實施方案、遠距學園等相關費用968千元。
0271 物品	20		
0279 一般事務費	968		
0291 國內旅費	10		

國家圖書館

中華民國102年度

經資門併計

工作計畫名稱及編號		5321731025 圖書館事業發展		預算金額	3,136
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明		
			7.國內旅費：辦理輔導訪視及派員參加各種會議人員旅費10千元。		

國家圖書館 歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國102年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5321731026 國際合作及交流	預算金額	7,451
-----------	--------------------	------	-------

計畫內容：

1. 建立國外交換單位，徵集政府及民間優良出版品，進行出版品交換，推動圖書文化外交。
2. 與國外重要組織、圖書館及漢學學術機構開展多元合作並積極參與國際組織核心事務。
3. 配合政府政策及計畫辦理臺灣書院臺灣漢學講座及設置海外臺灣漢學資源中心並辦理專案贈書。
4. 出版英文通訊、本館簡介光碟加強宣導國內圖書館界活動。
5. 與各國駐臺機構辦理文教交流活動。

預期成果：

1. 增加本國出版品在國外圖書館及學術單位能見度。
2. 增加本國外文館藏，促進學術研究。
3. 宣揚我國圖書館界學術成就、推動海外中華文化交流及華文閱讀素養。
4. 參與重要專業國際會議發表論文、海報展，強化業務知能並建立與國外專家學者交流機制，提升我國在國際間之能見度。
5. 辦理文教交流活動，加強館藏資源利用及提升民眾國際視野。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 出版品交換及國際交流	7,451	國際合作組	1. 教育訓練費：參加圖書館學會及相關機構舉辦之專業訓練與研習費用9千元。
0200 業務費	7,451		2. 通訊費：2,000千元，包括：
0201 教育訓練費	9		(1) 寄發交換書刊之郵資，包裝理貨費、運費。
0203 通訊費	2,000		(2) 專案贈書之郵資。
0231 保險費	54		(3) 提領交換書刊報關費。
0249 臨時人員酬金	335		3. 保險費：臨時人員勞、健保及勞退提撥54千元。
0250 按日按件計資酬金	560		4. 臨時人員酬金：臨時人員薪資335千元。
0261 國際組織會費	180		5. 按日按件計資酬金：560千元，包括：
0271 物品	150		(1) 邀請館外學者專家出席會議、研習班講座演講費及鐘點費。
0279 一般事務費	3,072		(2) 外籍人員翻譯費用。
0284 設施及機械設備養護費	10		(3) 特殊語文口譯費用。
0292 大陸地區旅費	596		(4) 國際交流活動演出費。
0293 國外旅費	477		6. 國際組織會費：180千元。
0294 運費	7		7. 物品：150千元，包括文具、紙張、紙箱、提袋、打包帶等耗材及訂閱英文報紙。
0295 短程車資	1		8. 一般事務費：3,072千元，包括：
			(1) 辦理書刊交換、專案贈書所需購買圖書及期刊之費用。
			(2) 辦理台北國際書展及參加國外書展費用。
			(3) 邀請國外學者專家訪問、交流相關經費。
			(4) 辦理國內外會議、研習班、講座及座談會邀請講座費用。
			(5) 編製英文通訊、製作簡報光碟等雜支。
			(6) 辦理海外專業館員短期研習課程費用。
			(7) 製作年曆、賀卡及館藏推廣品進行國際交流用。

國家圖書館
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國102年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5321731026 國際合作及交流	預算金額	7,451
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
			(8)書目資料分析著錄委外服務費。 (9)專案合作：於海外重要東亞圖書館或學術研究機構設立臺灣資源專區或漢學資源中心。 (10)參加國際會議註冊費及海報展海報設計印製費。 (11)辦理國際文教交流活動（展覽、座談）費用。 9.設施及機器設備養護費10千元，包括：打包機、印表機及傳真機等維護保養費用。 10.大陸地區旅費：596千元，包括： (1)出席第11屆圖書館領導研修會議。 (2)大陸港澳地區圖書館館員交換計畫。 (3)2013年數位出版與數位圖書館國際研討會。 (4)出席大陸港澳地區圖書資訊學術會議及共同辦理文教交流活動。 (5)出席2013年中文文獻資源共建共享合作會議第7次理事會。 (6)參加第2013北京國際圖書博覽會及拜訪中國大陸新聞總署預行編目處。 (7)重要古籍典藏與修護單位參訪活動。 (8)出席國際中國文化研究學會年會研討會。 (9)出席第十一次中文名稱規範聯合協調委員會會議。 11.國外旅費：477千元，包括： (1)出席2013年美國亞州學會（AAS）年會及書展。 (2)出席2013年世界數位圖書館（WDL）年度合作單位會議。 (3)出席2013年美國圖書館協會年會（ALA）。 (4)出席2013年國際圖書館協會聯盟（IFLA）第79屆年會。 (5)出席2013年亞太數位圖書館（ICADL）國際會議。 (6)出席國際ISBN總部2013年年會。 12.運費：國內贈書及搬運交換書刊7千元。 13.短程車資：短程洽公車資1千元。

國家圖書館
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國102年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5321739019 其他設備	預算金額	759
-----------	-----------------	------	-----

計畫內容：

汰換館舍設施，俾以維持館務正常運作。

預期成果：

更新充實館內設施，強化空間使用機能，提昇服務品質。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 其他設備	759	秘書室	汰換升降機零件、增添安全監視門禁設備、辦理維修本館行政設施等經費759千元。
0300 設備及投資	759		
0319 雜項設備費	759		

歲出計畫提要及分支計畫概況表

單位：新臺幣千元

經資門併計

工作計畫名稱及編號	5321739800 第一預備金	預算金額	845
-----------	------------------	------	-----

計畫內容：	預期成果：
-------	-------

計畫內容	預算金額	承辦單位	說明
分支計畫及用途別科目			
01 第一預備金	845	主計室	按上年度預算數編列。
0900 預備金	845		
0901 第一預備金	845		

國家圖書館 各項費用彙計表

中華民國102年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	5321730100 一般行政	5321731020 館藏發展及書 目管理	5321731021 知識服務與典 藏	5321731022 特藏文獻典藏 與服務	5321731023 數位知識系統 服務	5321731024 漢學研究業務
合 計	193,492	34,424	33,144	3,645	16,502	13,033
0100人事費	149,848	-	-	-	-	-
0103法定編制人員待遇	99,045	-	-	-	-	-
0104約聘僱人員待遇	7,673	-	-	-	-	-
0105技工及工友待遇	4,973	-	-	-	-	-
0111獎金	11,892	-	-	-	-	-
0121其他給與	2,758	-	-	-	-	-
0131加班值班費	6,411	-	-	-	-	-
0143退休離職儲金	8,000	-	-	-	-	-
0151保險	9,096	-	-	-	-	-
0200業務費	42,108	18,280	30,200	3,323	14,662	12,113
0201教育訓練費	40	72	60	10	50	20
0202水電費	13,290	-	-	-	-	-
0203通訊費	1,436	310	-	-	2,000	80
0215資訊服務費	-	45	7,190	-	10,500	-
0219其他業務租金	2,141	-	-	-	-	40
0221稅捐及規費	36	-	-	-	-	-
0231保險費	457	260	468	50	-	180
0249臨時人員酬金	1,000	1,644	5,896	280	-	891
0250按日按件計資酬金	102	1,227	97	50	-	2,000
0261國際組織會費	-	70	30	-	-	-
0262國內組織會費	-	-	12	-	-	-
0271物品	600	868	582	50	1,200	100
0279一般事務費	13,621	13,757	15,760	2,733	912	8,687
0282房屋建築養護費	660	-	-	-	-	-
0283車輛及辦公器具養護費	200	-	-	-	-	-
0284設施及機械設備養護費	8,317	-	15	140	-	-
0291國內旅費	20	24	53	10	-	50
0292大陸地區旅費	-	-	-	-	-	-
0293國外旅費	-	-	-	-	-	-

各項費用彙計表

中華民國102年度

單位：新臺幣千元

中華民國102年度						
工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	5321730100 一般行政	5321731020 館藏發展及書 目管理	5321731021 知識服務與典 藏	5321731022 特藏文獻典藏 與服務	5321731023 數位知識系統 服務	5321731024 漢學研究業務
0294運費	15	-	31	-	-	60
0295短程車資	15	3	6	-	-	5
0299特別費	158	-	-	-	-	-
0300設備及投資	1,176	16,144	2,944	322	1,840	920
0306資訊軟硬體設備費	-	-	2,944	-	1,840	-
0319雜項設備費	1,176	16,144	-	322	-	920
0400獎補助費	360	-	-	-	-	-
0475獎勵及慰問	360	-	-	-	-	-
0900預備金	-	-	-	-	-	-
0901第一預備金	-	-	-	-	-	-

國家圖書館 各項費用彙計表(續)

中華民國102年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	5321731025 圖書館事業發 展	5321731026 國際合作及交 流	5321739019 其他設備	5321739800 第一預備金	合 計
合 計	3,136	7,451	759	845	306,431
0100人事費	-	-	-	-	149,848
0103法定編制人員待遇	-	-	-	-	99,045
0104約聘僱人員待遇	-	-	-	-	7,673
0105技工及工友待遇	-	-	-	-	4,973
0111獎金	-	-	-	-	11,892
0121其他給與	-	-	-	-	2,758
0131加班值班費	-	-	-	-	6,411
0143退休離職儲金	-	-	-	-	8,000
0151保險	-	-	-	-	9,096
0200業務費	3,136	7,451	-	-	131,273
0201教育訓練費	35	9	-	-	296
0202水電費	-	-	-	-	13,290
0203通訊費	-	2,000	-	-	5,826
0215資訊服務費	-	-	-	-	17,735
0219其他業務租金	-	-	-	-	2,181
0221稅捐及規費	-	-	-	-	36
0231保險費	69	54	-	-	1,538
0249臨時人員酬金	450	335	-	-	10,496
0250按日按件計資酬金	560	560	-	-	4,596
0261國際組織會費	-	180	-	-	280
0262國內組織會費	9	-	-	-	21
0271物品	110	150	-	-	3,660
0279一般事務費	1,843	3,072	-	-	60,385
0282房屋建築養護費	-	-	-	-	660
0283車輛及辦公器具養護費	-	-	-	-	200
0284設施及機械設備養護費	-	10	-	-	8,482
0291國內旅費	60	-	-	-	217
0292大陸地區旅費	-	596	-	-	596
0293國外旅費	-	477	-	-	477

中華民國102年度

中華民國102年度

43

國家圖
歲出一級用途
中華民國

科				目	經 常 支			
款	項	目	節	名 稱	人事費	業務費	獎補助費	債務費
11	6			教育部主管	149,848	131,273	360	-
			國家圖書館	149,848	131,273	360	-	
			文化支出	149,848	131,273	360	-	
			1	一般行政	149,848	42,108	360	-
			2	館務業務活動	-	89,165	-	-
			1	館藏發展及書目管理	-	18,280	-	-
			2	知識服務與典藏	-	30,200	-	-
			3	特藏文獻典藏與服務	-	3,323	-	-
			4	數位知識系統服務	-	14,662	-	-
			5	漢學研究業務	-	12,113	-	-
			6	圖書館事業發展	-	3,136	-	-
			7	國際合作及交流	-	7,451	-	-
			3	一般建築及設備	-	-	-	-
			1	其他設備	-	-	-	-
			4	第一預備金	-	-	-	-

書館

別科目分析表

102年度

單位：新臺幣千元

出		資本支出					合計
預備金	小計	業務費	設備及投資	獎補助費	預備金	小計	
845	282,326	-	24,105	-	-	24,105	306,431
845	282,326	-	24,105	-	-	24,105	306,431
845	282,326	-	24,105	-	-	24,105	306,431
-	192,316	-	1,176	-	-	1,176	193,492
-	89,165	-	22,170	-	-	22,170	111,335
-	18,280	-	16,144	-	-	16,144	34,424
-	30,200	-	2,944	-	-	2,944	33,144
-	3,323	-	322	-	-	322	3,645
-	14,662	-	1,840	-	-	1,840	16,502
-	12,113	-	920	-	-	920	13,033
-	3,136	-	-	-	-	-	3,136
-	7,451	-	-	-	-	-	7,451
-	-	-	759	-	-	759	759
-	-	-	759	-	-	759	759
845	845	-	-	-	-	-	845

中華民國

46

102年度

單位：新臺幣千元

47

國家圖書館 人事費分析表

中華民國102年度

單位：新臺幣千元

人 事 費 別	金 額	說 明
一、民意代表待遇	-	
二、政務人員待遇	-	
三、法定編制人員待遇	99,045	
四、約聘僱人員待遇	7,673	
五、技工及工友待遇	4,973	
六、獎金	11,892	
七、其他給與	2,758	
八、加班值班費	6,411	本年度超時加班費1,651千元。
九、退休退職給付	-	
十、退休離職儲金	8,000	
十一、保險	9,096	
十二、調待準備	-	
合 計	149,848	

中華民國

49

102年度

50

國家圖書館
公務車輛明細表

中華民國102年度

單位：新臺幣千元

車輛數	車輛種類	乘客人數 不含司機	購置 年月	汽缸總排氣量 (立方公分)	油料費			養護費	其 他	備 註
					數量(公升)	單價(元)	金額			
1	現有車輛： 次於部會首長座車	4	94.09	1,998	852 972	34.60 20.00	29 19	51	18	8487-EL。包括牌照稅12千元、燃料使用費6千元。
1	一般公務用機車	1	97.12	150	312	34.60	11	2	1	963-BCU。強制汽車責任險(機車專用)1,432元。
合 計					2,136		60	53	19	

舍明細表

單位：新臺幣千元，平方公尺

53

中華民國

54

圖書館 分析表

102年度

單位：新臺幣千元

經 費 之 用 途 分 析				
門		資 本 門		合 計
業 務 費	其 他	營 建 工 程	其 他	
-	360	-	-	360
-	360	-	-	360
-	360	-	-	360
-	360	-	-	360
-	360	-	-	360
-	360	-	-	360

國家圖書館
派員出國計畫預算總表

中華民國102年度

單位：新臺幣千元

類 別	本 年 度 計畫項數	本 年 度 預 計 天 人	本 年 度 預算數	上 年 度 計畫項數	上 年 度 核 定 人 天	上 年 度 預算數
合 計 考察訪問會判修 視訪開談進研 實	6	45	477	3	42	362
	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	1	14	10
	6	45	477	2	28	352
	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-

**國家圖書館
派員出國計畫預算類別表**

中華民國

計畫名稱及領域代碼	擬 前 往 國 家 或 地 區	主 要 會 議 議 題 談 判 重 點 等	預計天數	擬派人數	旅 費	
					交 通 費	生 活 費
一、定期會議						
012013年美國亞洲學會(AAS)年 會及書展 - 74	美國	加強我國與全球亞洲研究學者 之學術合作與交流，並展現臺 灣學術研究成果。	10	1	60	17
02出席2013年世界數位圖書館(W DL)年度合作單位會議 - 7 4	美國	參加此會議對提高我國中華文 化典籍之國際能見度極為重要 ，並增加跨國合作機會。	7	1	60	30
03出席2013年美國圖書館協會年 會(ALA) - 74	美國	1.參加海報展，展示國內圖書 館事業發展狀況瞭解圖書館學 發展及研究方向。2.增進與世 界各國圖書資訊界、教育界人 士溝通聯繫。3.提供我國圖書 資訊服務經驗及相關技術。4. 增進華人圖書館員圖書資訊服 務的知識及技能，加強對海外 華人學習、工作相關資訊之提 供。	9	1	60	35
04出席2013年國際圖書館協會聯 盟(IFLA)第79屆年會 - 74	新加坡	1.提升臺灣國家圖書館參與國 際組織能見度，加強與會員國 聯繫。2. 增進世界圖書事業 發展認知以落實臺灣圖書館事 業之實踐與發揚。3. 本館同 仁於2007年當選為IFLA常設委 員會委員，需積極參與會議及 核心事務之運作，發揮本館在 國際專業領域之影響力。	8	1	25	20
052013年亞太數位圖書館國際會 議(ICADL) - 74	亞太地區	1.本館近年來積極建置數位化 館藏及系統，需與國際接軌加 強行銷並掌握最新脈動；2.加 強與亞太地區國家之交流互動 ，商議跨國合作之計畫。	6	1	25	30
06出席國際ISBN總部2013年年會 - 74	歐洲	1.亞洲各國均積極參與，中國 大陸更試圖加入董事會，應積 極建立良好公共關係，維護我 國應有的權益。2.聯絡各國 情誼，掌握ISBN發展新動態， 推銷臺灣文化實力。3.共同研 商各類型出版品之國際編碼制 度，研擬電子出版品等國際編 碼，以提高臺灣出版文化能見 度。	5	1	60	25

書館

一開會、談判

102年度

單位：新臺幣千元

預 算		歸屬預算科目	最近三次有關同一出國計畫之實際執行情形			
辦 公 費	合 計		出 國 地 點	出 國 期 間	出 國 人 數	國 外 旅 費
5	82	國際合作及交流	美國	100.03	1	100
			加拿大	101.03	2	170
					-	-
5	95	國際合作及交流	德國	100.11	1	97
					-	-
					-	-
5	100	國際合作及交流	美國	99.06	1	62
			美國	100.06	1	95
					-	-
5	50	國際合作及交流	波多黎各	100.08	1	100
			芬蘭	101.08	2	182
					-	-
5	60	國際合作及交流			-	-
					-	-
					-	-
5	90	國際合作及交流			-	-
					-	-
					-	-

中華民國

59

圖書館

畫預算類別表

102年度

單位：新台幣千元

旅 費 預 算				歸屬預算科目	前三年內有無赴同一單位拜會	
交 通 費	生 活 費	辦 公 費	合 計		有/無	如有，說明其拜會內容
10	24	-	34	國際合作及交流	無	
28	41	-	69	國際合作及交流	無	
30	35	6	71	國際合作及交流	無	
20	40	-	60	國際合作及交流	無	
30	35	10	75	國際合作及交流	無	
20	26	-	46	國際合作及交流	無	
50	18	6	74	國際合作及交流	無	
20	36	5	61	國際合作及交流	無	
			60			

中華民國

6

圖書館

畫預算類別表

102年度

單位：新台幣千元

旅 費 預 算				歸屬預算科目	前三年內有無赴同一單位拜會	
交 通 費	生 活 費	辦 公 費	合 計		有/無	如有，說明其拜會內容
30	76	-	106	國際合作及交流	無	
			62			

國家圖書館
歲出按職能及
中華民國

[illegible]

102年度

單位：新臺幣千元

64

(國家圖書館)

立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形報告表

中華民國 101 年度

單位：新臺幣元

決議、附帶決議及注意事項		辦理情形
項次	內 容	
一	通案決議部分： (一)各機關統刪項目如下： 1. 人事費：除退休退職給付外，統刪 0.5%。 2. 委辦費：統刪 10%。 3. 國外旅費及出國教育訓練費：除開會、談判外，統刪 10%。 4. 大陸地區旅費：統刪 10%。 5. 一般事務費：統刪 5%。 6. 軍事裝備設施養護費、房屋建築養護費、車輛及辦公器具養護費、設施及機械設備養護費：統刪 5%。 7. 設備及投資：除資產作價投資外，統刪 8%。 8. 對國內團體之捐助與政府機關間之補助：除法律義務支出外，統刪 5%。 9. 獎勵金：統刪 10%。 以上通刪項目，教育部主管全部排除，採定額刪減。 (二)定額刪減項目：教育部主管統刪 1 億 5,400 萬元，不另再就用途別統刪，並含委員會審查刪減數，科目自行調整。	依決議事項辦理。
二	101 年度中央政府總預算案歲出預算，除訂有契約者依契約所定進度、時程給付外，均應依各機關單位預算分配注意事項辦理。	依決議事項辦理。
三	立法院審議 100 年度中央政府總預算附屬單位預算時，通過決議：「…預算執行時有預算法第 62 條之 1 所定『政策宣導』之『廣告』者，應由各該營業及非營業基金按月將預算動支情形（含廣告之主要內容、刊登及播出時間、次數及其金額、托播對象等）予以彙整，透過網際網路予以公開，並函送立法院相關委員會」，惟部分單位並未遵照辦理；為利國會及社會大眾之監督，自 101 年度起，各機關含附屬單位及依預算法第 62 條之 1 所定財團法人於平面媒體、網路媒	依決議事項辦理。

	體、廣播媒體及電視媒體辦理政策宣導相關之廣告，均應按月於機關網站資訊公開區中單獨列示公布，並由各該主管機關按季彙整送立法院。另請審計部自 100 年度起，專案查核各機關單位辦理政策宣導、廣告等相關預算執行情形，併同於年度總決算審核報告中揭露。	
四	立法院審議 100 年度中央政府總預算案通過決議「…自 101 年度起，各該機關單位預算書除正式員額外，亦應明列以非人事費進用之臨時人員、勞務採購派遣人力、承攬人力、申用替代役等之詳細資料（包括：計畫名稱、計畫內容、進用人數、經費及各項待遇、獎金、福利），以完整表達政府人力運用之配置，俾利立法院審議監督。」，惟查各機關預算書，僅列示「臨時人員」及「派遣人力」之簡略資料，「替代役」及「承攬人力」則付之闕如。依行政院人事行政局資料顯示 100 年 3 月 31 日行政院所屬各主管機關運用派遣勞工計 1 萬 2,582 人，較控管基準日 99 年 1 月 31 日，減少 2,932 人，而減少主因在於機關改以勞務承攬方式進用或將原填報派遣勞工重新認定為勞務承攬人力。然聘用人員、約僱人員及臨時人員均有控管措施，唯獨承攬人力沒有。勞務承攬與勞動派遣實務上區分有模糊地帶，改以勞務承攬方式進用，恐有規避控管之嫌。爰為利瞭解勞務承攬人數之消長情形，自 101 年度起，於年度決算向監察院提出時，行政院所屬各主管機關應將勞務承攬人數與經費送人事行政局彙整後公開於網站上；且各機關應自 102 年度起於預算書中列明勞務承攬明細資料（包括計畫名稱、計畫內容、預算額度），避免派遣勞工人數之控管流於形式。	依決議事項辦理。
五	審計部 98 年度中央政府總決算審核報告指出，中央政府各機關進用派遣人力共計約有 1.4 萬多人，支用經費達到 37 億餘元。根據行政院人事行政局在 99 年 1 月調查行政院所屬各主管機關（不包括地方政府）運用派遣人力的調查顯示共有 15,514 人（不含職業訓練局 2,000 人），都凸顯了中央政府大量使用勞動派遣的事實，反映出執政者一味沉溺在「員額精簡」與「組織再造」的美夢，	本館無此決議事項。

	無視於行政機關的法定核心業務正陸續由派遣人力取代中。 鄰近日本中央政府也沒有使用任何派遣人力，目前中央政府使用大量派遣勞工，並非使用在非核心的支援性工作，有許多是該行政機關的法定核心業務。例如：職業訓練局外勞組負責審核人員、就服中心負責失業登記與認定人員、雪山隧道的待命消防人員、台北捷運站務人員、行政院原子能委員會核能研究所辦理水處理廠及高壓變電站設施運轉人員、財政部臺北市國稅局辦理國稅稽查人員等；審計部並嚴正指出，派遣人員更迭頻仍、不諳法令，且欠缺相關職前教育，嚴重影響公務機關業務之遂行，甚而造成民眾間之糾紛，並將損及政府形象。行政院人事行政局應按季全面清查各行政機關運用派遣勞工有無此情形，以杜爭議。	
六	行政院於99年8月27日就政府機關使用派遣亂象發布「行政院運用勞動派遣應行注意事項」，規範行政院及所屬各機關（構）、公立學校及國營事業使用派遣人力，地方政府也必須準用這項規定。惟查，該要點存有下列缺失： 1. 目前許多機關使用派遣的範圍已超出該要點所訂之5項可使用派遣之工作類型，就是以派遣人力執行公權力的核心業務，公然違反該項規定。該注意事項非但沒有訂出落日條款，嚴格限制非該5項工作類型的派遣，在契約期滿之後不得再使用，反而還訂定「走後門條款」，建議可以改用勞務承攬、臨時人員或其他人力進用方式辦理，無異是將派遣淪為自然人承攬的惡性循環。 2. 缺乏對派遣公司的直接監督，僅規定一旦發生違法事項，可要求勞動檢查及處罰鍰，但對保障勞工權益於事無補。 3. 缺乏派遣勞工的申訴管道與爭議處理機制，若只讓派遣勞工向要派單位申訴，以公務機關的保守性格，恐缺乏第三者之監督機制。 爰要求： 1. 行政院人事行政局應會同行政院勞工委員會於3個月內清查，超出5項工作類型違反該要點的部會，並於半年內改正之。 2. 行政院公共工程委員會應扮演更積極的	本館無此決議事項。

	角色，在勞務採購契約上進行更嚴格細密的監督條款，一旦違約就必須在內部就對派遣公司進行懲罰性罰款以及禁止後續招標資格的條款，而不是以緩不濟急的外部勞動檢查處理。	
七	立法院於審議 99 年度中央政府總預算通過主決議，要求行政院勞工委員會須對中央各機關勞務採購進行查察工作，以確保廣大勞工權益。惟查勞工委員會於 99 年 1 月針對各部會派遣人力之派遣事業單位所進行的勞動檢查，完全合乎勞動相關法令之比率僅達 21.66%，換句話說，約有八成的廠商涉及違反相關法令，勞工委員會不僅未持續追蹤各機關及違規廠商改善情形，也未定期對政府機關勞務採購進行專案勞動檢查。鑑於公部門派遣勞工勞資糾紛時有所聞，爰要求行政院勞工委員會應每半年就政府機關勞務採購專案勞動檢查，並依法公布違法派遣事業單位名單，作為其他公部門勞務採購之資格要件，以維派遣勞工之勞動權益。	本館無此決議事項。
八	中央政府各機關對於其所投資公私合營事業之控管作業，主要藉由指派之公股董事代表於董事會中表達意見並參與決策。查中央政府各機關 99 年度間合計派任有 99 名公股董事代表，惟其中有 14 名公股董事代表約占有公股董事代表之 14%，其親自出席董事會情形未達八成，更有 6 名公股董事代表其親自出席董事會情形甚未達當年度應出席次數之六成。 現行中央各機關對於所管轄之公股董事代表親自出席董事會情形，雖訂定有管理考核規定，如財政部對於一般董事代表要求約 67% 之出席率，交通部及行政院農業委員會則要求 50% 之親自出席率，但標準過於寬鬆，未盡周延。行政院應責成相關機關加強督促公股董事代表親自出席董事會，並落實對公股代表之監督考核。	本館無此決議事項。

主辦會計人員：柯 淑 絢

會計室
主任 柯淑絢

機關長官：曾 淑 賢

館長 曾淑賢