

「臺灣地區圖書館調查錄」工作紀要(下)

嚴 鼎 忠

中央圖書館閱覽組幹事

• 繢本刊十一卷一期頁 8 至 10

(2)按圖書館類別，分工逐一審視各項填答資料，其工作重點為：①是否按照所附說明之規定查填。②所填資料與規定之時間是否相符？③所應填資料是否完備？缺填或不完全應予補查完全。④所填資料是否正確？與事實相符、合理否？前後相關諸項是否一致？⑤各項總數與分計數合計是否相符？⑥資料填答所用“計量單位”與表格上規定之單位是否一致？不同者予以換算。⑦所填答之分館數與收到的問卷數是否相符？

(3)於問卷上將欲查補資料之項目予以圈出，依序查補，較不易有所遺漏。

2. 補查

(1)將問卷逐一審查後，對各項目填答情況有一全面了解，對於缺填或誤填之項目，訂立須再予補查資料之原則為：凡決定刊入圖書館名錄之各項目及列入統計表上之各項目都必須詳加補查，其餘未詳填或缺填之項目則不予補查。

(2)補查所採用的方式以電話為主，依據問卷表上之連絡電話，找到填表人，請其解答有疑問之處。未設有電話者，再以郵寄方式進行資料的補查。

3. 登錄

(1)為便於日後資料之排版印刷、統計與查檢，乃將有效之間卷資料轉錄於「登錄表」內。登錄為一將問卷中之每一項目予以臚列之表格，每張登錄表可容納 20 所圖書館的大部分資料。(部分未便以數字、符號或簡單文字表示者，如沿革等，予以略去不錄。)每張登錄表約為 90 公分寬、32 公分長。

(2)轉錄時，正確的資料用黑色原子筆書寫，待查資料以鉛筆書寫，俟查問確實後再以黑色原子筆加以填寫。

(3)登錄完畢之後，宜再由另一位工作人員覆核，以增高資料的正確性。

(4)由於本次調查資料之整理採人工作業方式，故有登錄工作；若採用電腦化作業，則為「資料建檔」。

(二) 檢討與心得

1. 資料之審查與整理為整個調查工作的重心，關係成敗甚鉅。而此階段工作頗為煩瑣，除了細心還要有耐心，有耐性還要有責任感(職業道德)，調查的目的在透過量化來表現

現況。若參與工作者皆有此共識，不厭其煩的一一將有疑問之處查明，將使調查結果更接近事實。

2. 補查最多的項目，多因問卷表示的方法不當，宜記錄下來，以供來日改正之用。

3. 問卷的目的常成為填答者填寫之依據，如某些小型公共圖書館，甚至部分學校圖書館都會問問卷的作用為何？若為考評則藏書、經費就填的超出實際；若以此做為各方補助經費之參考依據，那就能盡量少填就填少。所以調查工作宜每年進行，所有的填答數字較有可信性。

4. 問卷填答項目與登錄表上項目之次序最好一致，方可節省資料登錄的時間，減少不必要的錯誤發生。

六、統計分析

(一) 決定統計需求

1. 以地區為主的統計：首先顯示每一地區各類型圖書館的數量。

2. 以類型為主的統計：首先顯示每一類型圖書館有關藏書、人員、服務、管理、經費等的統計資料。

3. 以各地區、各類型的各項統計：旨在顯示某一地區、每一類型圖書館在某一項目的統計資料。如：臺北市總共有多少藏書？多少圖書館工作人員？其在各類型圖書館的分配情形如何？

4. 分析統計：旨在顯示每一類型的圖書館，其每一館和每一服務人口所平均分得的藏書、經費、工作人員等之數值。

(二) 選擇作業方式

1. 採用人工累計方式。

2. 以登錄表做為統計之根據，較逐一翻閱原始問卷累計資料方便。

3. 為達到地區、類型及分項資料一次完成，乃採用金字塔型的累計方式，以地區為主，再依次累計其分項資料，合之成為每一類型、各地區、各項目之統計表。

(三) 注意事項

1. 統計工作所需的細心和耐心更甚於前一階段。故宜儘可能採用電腦處理，將使錯誤率降至最低，運算速度也較快些。

2. 各項統計宜列出填答問卷數，即回收問卷中該項目的

有效問卷數，以瞭解該數據佔全部受調查母體的比例。

3. 分析統計之計算方式，以二項相除之數據都填答時方能計算。如每一服務人口擁有幾本書時，該館之服務人口與藏書數字均填答時，才能加以運算。

4. 各統計數字的覆核至為重要，可將縱橫排列的運算結果，加以比對，即可很快的得知該數字是否正確。

七、付 印

(一) 決定刊印內容：確定該書的用途，選擇適切的項目加以刊載。例如本書為提供全國圖書館的統計資料而有統計篇；為便於讀者利用圖書館，名錄篇所載的都是以讀者在利用圖書館時所需的資料為主；為明各館名間的相互關係、藏書流傳情形，而編製「圖書館沿革一覽」；為便於查檢而有館名索引的製作等。

(二) 決定印製原則：

1. 大小：以能容納所有資料為主，不宜過大。

2. 裝訂：精裝不易翻閱，平裝易破損，故宜選擇一介於兩者之間，各取其長處之裝訂方式。

3. 紙張：以淺米色為宜，且不能太薄，以免下一頁的文字透出來，影響閱讀。

4. 版面編排：調查錄係屬資料性書籍，宜加強版面編排，以便於查檢。

5. 排版方式：為求每面能容納較多的資料，且日後修正更新資料便利起見，打字或鉛排都不理想，以電腦打字排版較佳。

6. 印刷方式：若經費許可宜採用雙色印刷，可兼得美觀和便於查閱之利。

(三) 資料更新：若問卷資料回收整理時間過長，刊印出來的資料，除統計資料可保有其價值外，各圖書館名稱、地址、電話等都可能有所易動，故宜根據各種最新名錄加以更新，以使書籍刊印後仍保有相當時日的實用性。

(四) 編製新增資料：如索引、圖書館沿革皆非圖書調查的直接成品，需另行編製；另外如以地區排比的索引，以收藏資料內容主題為主的索引，亦有其實用性，可加以編製，以便利使用者查檢。

(五) 招商承印：將文稿交予印刷廠承印時，須與承印廠商保持密切連繫，每一細節在交排之前雙方應已溝通確定，對於印製過程中所出現的變數，亦應隨時掌握、立即解決。如此一來，書會印的好、印刷常識也可增進不少。

參、結論與展望

75 年 2 月曾撰寫工作備忘錄，其中提到本次調查的工作目標包括：1. 編印調查錄、2. 修正調查問卷、3. 編寫圖書

館調查工作手冊、4. 研究調查資料輸入「臺灣地區圖書館統計檔」之可行性、5. 將所有「過程資料」裝訂存檔、6. 萬編「近四十年來全國圖書館現況調查」之文獻目錄等項。現在第 1、5 項已完成；第 2、3 項正在進行中；第 6 項林素甘小姐已萬編完成，部分建檔中；第 4 項亦承教育部統計處之命，委由榮電公司設計所需軟體程式，擬將 77 年臺灣地區圖書館調查之資料利用電子計算機來處理。因此，本次調查工作已達成其應負的使命，為日後圖書館調查的工作奠下了良好的基礎。

從長達 40 個月的工作期間中，對於圖書館調查工作頗多感觸，謹略記述如下，以為本項工作的總結。

一、責任心：圖書館調查工作是一良心工作，調查的目的在求真、求全，以期能系統的、準確的反映出實際狀況；名錄的編印首在於用，給館員用，也要給社會大眾用，如何達成，則端看工作人員發揮其職業精神。

二、重要性：圖書館的業務成果，工作報告為其主要的資料來源，報告的內容又以各項數據為重；圖書館要讓社會大眾所肯定，就應該拿出像樣的工作報告，而報告中的統計分析資料必須是能看的出質與量、技術服務成果和讀者服務成果的。如何訂定一套規範，實為今日當務之急。

三、標準化：調查統計的目的，應在導向一合理且真正適用的圖書館統計。若為求順應現階段統計工作，只以目前做的到的或有在做的統計，做為統計調查之範圍，則圖書資料永遠停留在總冊數，不知中外文書之比例、不知各類資料之館藏比例、不知……。統計工作難在首次，第一次定好統計細目，擔任此一工作者就知如何於工作中去產生；統計工作重在連貫性、一致性。沒有統一的規範，沒有痛苦的第一次，就不會產生一實用的圖書館統計。如何訂定一適合國內需要，符合國際標準的圖書館調查統計，實為當務之急。

四、重分析：目前各館所進行的圖書館統計，仍停留在傳統的、應付公事的統計，理想的統計應是除圖書館已有的資源外，還應有其發揮效果的統計，亦即其統計數字可供自我評鑑之需。如某類書的藏書比例、某類讀者的借閱分析、工作人員的工作能力、……這些相關因素間所計算出來的，可以指出圖書館服務的績效、應改進之道等。

五、善運用：費盡心力所得的統計數據，將之與上年度相較，可成為自身營運的評鑑報告，且亦可供規劃下年度重點工作的依據。只有運用有效的統計，才能將以傳統經營方式經營的圖書館，逐漸步入講求成本、重效率的企業化經營方式，以適應未來的發展。

肆、後 記

本次調查工作，初無特定編組，至終亦未簽請任何一位

工讀生專事協助，工作皆由組內同仁協力辦理。問卷的寄發蒙參考室與書庫出納同仁協助處理。至 75 年 2 月本館因遷建新館，擴增業務所增加之幹事來館任職，有 6 位派至本組工作，張主任錦郎鑑於新館開館在即，希儘快將此工作完成付印，乃請新進人員參與本項工作。依類型分工，其中簡耀東先生負責公共圖書館、宋美珍小姐負責專門圖書館、何瑞萍小姐負責大學圖書館、林素甘小姐負責高中高職圖書館、丁香蘭小姐負責國小圖書館，每人主要的工作包括：催缺、查核、整理、登錄等工作。至 75 年 4 月底以前大部分都已完成資料之初核和登錄工作；5 月起工作同仁放下手邊的工作，或參加圖書清點、或參與新館工程驗收、傢俱設備規劃購置等工作。直至 77 年本組經常性的業務運作已趨於正常化，始再繼未竟之事。惟再開始時，只有林素甘小姐、劉美鴻小姐、邱容妹小姐和筆者 4 人。原分工的各類型負責人 2 人離職、2 人調整職務，只剩林素甘小姐一人仍得再面對這批資料。

當重新再開始時，主要工作首在統計，原已完成之部分統計，因各類項目並不一致，無法整理於一張統計表中。同時發現部分登錄表內之資料或缺填或有誤，而當時作業的細節與過程，並未留下足資依據的資料。只得將登錄表之資料再逐一與原問卷加以檢視，等於重新來過一次。再以電話一一查詢各填表者，部分填表者或離職或退休，補查工作進行的甚辛苦。此時，自覺調查資料越來越舊了，失去了資料最重要的時效性，然工作同仁對於調查資料求真求實的心更趨堅定。

在資料送交打字一校後，總認為基於「職業道德」將此資料逕付印刷，有愧於心。調查資料中之 74 年度各館館藏、資料整理方式等因有其表現某一階段「現況」的實際性，可以保留；但各館之名稱、地址、電話等資料，應更新至最新資料，於是商得鄭組長恒雄同意，將其於 76 年 12 月底進行之「圖書館事業現況調查」資料，做為更新名錄資料之用，乃逐一將公共、專門、大專圖書館之名錄資料更正至最新，另高中以下各級學校，則依最新的各級學校名冊，輔以各地區電話號碼簿，將資料更新，冀能使名錄的實用性再延長幾年。

在印付過程中偶遇到一段空檔，所以幾個人為使本調查更具工具書的性質與功用，編制了「圖書館沿革」和「索引」兩部分。總希望能彌補一些較晚刊印的缺憾。

致謝：在這漫長的工作中，首先感謝館長的寬宏，張主任的默默支持和鼓勵，組內遭「池魚之殃」同仁們的幫忙，最感謝工作伙伴們的盡心盡力，許多範圍的認定、工作進行的原則、資料的取捨都在爭吵中進行與決議，也感謝工作伙伴

1. 何謂「跳蚤市場」？
2. 何謂「龐克族」？
3. 木匠的「祖師爺」是誰？
4. 王國維說做學問必經過那些境界？語出何處？

踏破鐵鞋無覓處？！解惑在頁 40

參·考·小·檔·索·？!
參閱
考覽
室組

全國高級中學圖書館業務研討會紀實

閱覽組

一、前言

本館奉教育部指示於今(78)年 5 月 23 至 24 日，承辦「全國高級中學圖書館業務研討會」，會議的主要目的在建立發展高中圖書館應有的共同理念，傳佈圖書館專業新知、瞭解現行營運的困境、共謀可行的解決方案。會議分二天進行，首日由 168 所高級中學校長出席，次日為各校圖書館主任。會中並邀請教育部中教司司長李建興做專題報告、國立臺灣大學圖書館學系沈寶環教授與國立臺灣師範大學社會教育研究所林美和所長做專題演講。與會代表並分成四組，由教育部高級中學圖書館諮詢指導委員會中之 8 位委員分任主持人，就六項議題進行研討；研討結果由各組推派的總結代表，於綜合討論時提出報告。與會的各教育廳、局代表亦就有關問題提出說明。大會在熱烈融洽的討論聲中圓滿結束。

閱覽組奉令辦理此項業務，認為本次研討會對高級中學圖書館未來的發展深具重大意義，乃積極進行有關準備工作。為使討論更能實際、深入，編印了「高中圖書館法規標準調查報告選輯」、「高中圖書館經營文獻選輯」二種，收錄有關文獻資料 67 篇，約五百餘面。會議結束後又將全部過程詳加紀錄，編印了「全國高級中學圖書館業務研討會會議紀要」，以期能將研討結果逐一具體實行。

二、會議緣起

高級中學教育是延續先前的「國民教育」和為日後的升學預備與生產教育立根基。為使每一高中畢業生能具有因應社會變遷與需要的能力，教育部中等教育司正有計畫有步驟地逐年實施有效的改進措施。民國 68 年由總統制定公布「高級中學法」，70 年訂定發布「高級中學規程」，72 年公布修訂「高級中學課程標準」(自 73 學年度起實施)，74 年訂頒「高級中學設備標準」，75 年三度修正發布「高級中學規程」；更於 77 年奉行政院核定實施為期 5 年的「發展與改進高級中學教育中程計畫」，其目的在加強推展學生自治、自律、自強之教育，以適應多元化的社會發展，加強五育均衡發展，提高師資，充實教學內容，提升教育品質，逐年改善高級中學教育環境，均衡城鄉高中教育之發展。

「發展與改進高級中學教育中程計畫」有關高級中學圖書館方面，由中央統籌規劃辦理者，在軟體建設方面有「發

揮圖書館功能計畫」；在硬體建設方面有「充實圖書館計畫」。預計至民國 82 年度總計將投資新臺幣貳億陸仟捌佰柒拾萬肆仟元之經費，以供增改建館舍、充實圖書館設備、健全組織編制、提高圖書館人員素質、提升服務品質等具體措施，以發揮圖書館之教育功能。

為使本項計畫能落實施行，教育部中教司於今(78)年 2 月組成「教育部高級中學圖書館諮詢指導委員會」，委員計有李司長建興、楊司長國賜、王館長振鵠、沈教授寶環、林所長美和、林館長孟真、盧主任荷生、朱主任則剛、孫館長德彪等 9 位，以協助高級中學圖書館業務之推展。委員會成立後積極展開有關工作如：擬定 5 年期間之分年分區重點工作計畫，對各公私立高級中學圖書館提供諮詢與服務工作等，本次研討會即為諸位委員所籌劃，由本館負責辦理有關事宜，希望藉本次會議，邀請省市主管教育廳、局、各高級中學校長、圖書館主任共聚一堂，就組織、人員、經費、設備等各項有關主題進行研討，以期能充分瞭解目前現況與各項問題，進而提出整體性、前瞻性及切合實際之可行方案；共同建立起發展高級中學圖書館應有之理念，確實發揮高級中學圖書館之教育功能。

三、長官致詞與專題演講

在長官致詞方面，大會原預定恭請教育部施次長主持開幕典禮，但由於施次長身體違和，臨時指示中等教育司李司長建興代表致詞。李司長於第一次會議與第二次會議中，分別就高級中學今後發展的目標及建立校長與圖書館工作者的共識，期勉各中學校長及圖書館主任。

在專題報告方面，李司長於二天的會議中演講「當前我國中等教育的四大課題」，包括：高中學生來源，高中資賦優異學生的輔導，高中課程內容兼重科學、人文與社會科學的陶冶及高中畢業生的出路。在專題演講方面，5 月 23 日第一次會議中，師大社教研究所林美和所長以「高級中學圖書館的經營理念」為題發表演講：「圖書館的經營趨勢應考慮到資訊共享的觀念、圖書館自動化……等六項，朝向多元化、活潑化與彈性化的經營，以期發揮學校圖書館的功能。」5 月 24 日第二次會議中，臺灣大學圖書館學系沈寶環教授於會中講演「如何辦好高中圖書館」，他說到：「圖書館應講求羣體合作、資源共享。……圖書館工作應善於運用社